

До  
“Софийска вода“ АД  
гр. София

## ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА

### СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА ЗА ПЛАТЕНИ / ДЪЛЖИМИ СУМИ

за физически лица:

.....  
(трите имена или наименование на фирмата)

ЕГН: ....., телефон за връзка:.....

за юридически лица и ЕТ:

.....  
БУЛСТАТ/ЕИК: ....., телефон за връзка:.....

Относно издаване на служебна бележка за **платени / дължими** суми за потребена вода  
(вярното се подчертава)

на адрес:

гр. София, пощ. код..... ж.к./ кв.....

ул. .... № / бл. .... вх. .... ет. .... ап. ....

Клиентски № .....

Дата: .....

Подпис: .....

.....  
*попълва се от служител в Център за  
обслужване на клиенти*

Ценоразпис №..... /т. №.....

Фактура № .....

от .....

Приел документите: ..... (подпис)

..... (име и фамилия)

Дата: .....