

## ПРОТОКОЛ №1

На 29.11.2016 година в 10:00 часа в "Софийска вода" АД, на основание заповед с номер ДР-657/29.11.2016 г. комисия в състав:

- 1/ **ПРЕДСЕДАТЕЛ: Надя Петрова**- Мениджър "Методология и проекти ЧР",  
и основни членове:
- 2/ **Маргарита Лазарова** – Старши мениджър „Правен“ отдел,
- 3/ **Петя Петрова**– Старши счетоводител,
- 4/ **Цветелина Петкова**- Старши специалист "Обучение и развитие",
- 5/ **Вера Кръстева**- Старши специалист "Снабдяване" (от 01.03.2017 г. на длъжност –технически сътрудник в отдел „Правен“),  
и резервни членове:
- 1/ **Деница Иванова**-Старши специалист "Обучение, развитие и мотивационни програми",
- 2/ **Теменужка Стоянова**-Диспечер,
- 3/ **Весела Стефанова**- Старши мениджър "ЛИК",
- 4/ **Катя Въртийска**– Отговорен счетоводител,
- 5/ **Елена Петрова**– Юрисконсулт,
- 6/ **Тонка Чолакова**- Юрисконсулт,
- 7/ **Анелия Петрова**- Юрисконсулт,
- 8/ **Анна Коновалова-Михалева**-Юрисконсулт,
- 9/ **Хари Павлов**-Директор „Логистика и доставки“,
- 10/ **Христо Зангов** - Старши специалист „Снабдяване“,
- 11/ **Сергей Поборников** – Старши специалист "Снабдяване",
- 12/ **Радостина Стефанова** - Старши специалист "Снабдяване",
- 13/ **Иван Къчев** – Старши специалист „Снабдяване“,
- 14/ **Звезделина Борисова** - Старши специалист „Снабдяване“,
- 15/ **Камелия Георгиева** – Старши специалист „Снабдяване“,
- 16/ **Николета Тричкова** - Старши специалист „Снабдяване“,
- 17/ **Мира Тенева**-координатор „Снабдяване“.

Комисията се събра във връзка с публично състезание процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП), с номер **ТТ001554** и предмет **„Повишаване на професионалния капацитет“**, открита с Решение ДР-583 от дата 26.10.2016 г. на Възложителя „Софийска вода“ АД, публикувано обявление в РОП на АОП 26.10.2016 г. под номер 00435-2016-0081, да отвори представените оферти, да оповести съдържанието им и да провери наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, да разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

На публичното заседание на комисията за отваряне на представените оферти присъства представител на участника Стратеджайс Консултинг ООД -Светлан Станоев-управител.

Членовете на комисията, назначена от Възложителя, подписаха декларации по чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.51, ал.9 и 13 от ППЗОП.

Комисията по чл.103, ал.1 от ЗОП, след като получи протокола чл.48, ал.6 от ППЗОП, пристъпи към отваряне на подадените оферти за участие в процедурата по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра, в който са описани офертите при подаването им:

### КОМИСИЯ

.....

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

№	1	2
<b>Дата и час на подаване:</b>	на 28.11.2016 г. в 11:47 часа	на 28.11.2016 г. в 12:20 часа
<b>Участник-фирма:</b>	<b>Доктор Ветко-1 ООД</b> с ЕИК 102918862	<b>Е-Турс ООД</b> с ЕИК 200374418
<b>Обособена позиция</b>	1, 3, 6, 7, 12, 13 и 14	1, 6, 7, 12, 13 и 14
<b>Тел.:</b>	0876 979 730	058/65 56 22
<b>Факс:</b>	Не е посочен	058/605 760
<b>Имейл:</b>	doktorvetko1@gmail.com	info@e-tours.bg
№	3	4
<b>Дата и час на подаване:</b>	на 28.11.2016 г. в 15:31 часа	на 28.11.2016 г. в 15:46 часа
<b>Участник-фирма:</b>	<b>Институт за управление на програми и проекти ООД</b> с ЕИК 121311169	<b>Стратеджайс консултинг ООД</b> с ЕИК 175340362
<b>Обособена позиция</b>	6	1, 2, 6, 7, 12,13 и 14
<b>Тел.:</b>	02/9871314	0882 924 710
<b>Факс:</b>	02/9873305	Не е посочен
<b>Имейл:</b>	office@ippm-bg.org	office@thebusinessintitute.eu
№	5	6
<b>Дата и час на подаване:</b>	на 28.11.2016 г. в 16:08 часа	на 28.11.2016 г. в 16:27 часа
<b>Участник-фирма:</b>	<b>Ла Фит ООД</b> с ЕИК 175429541	<b>Рувекс АД</b> с ЕИК 131460040
<b>Обособена позиция</b>	7	1, 6, 7, 12 и 13
<b>Тел.:</b>	02/943 36 28	02/976 15 49
<b>Факс:</b>	02/423 10 83	02/976 15 20
<b>Имейл:</b>	office@lafit.bg	info@ruvexcenter.com

**1. Доктор Ветко-1 ООД**, участва за **Обособена позиция 1**: Лидерски компетенции за нови лидери – ситуационно лидерство.; **Обособена позиция 3**: Прилагане на Закон за устройство на територията във връзка с актуалните промени.; **Обособена позиция 6**: Превенция и справяне със стрес.; **Обособена позиция 7**: Презентационни умения.; **Обособена позиция 12**: Писмена комуникация с клиенти.; **Обособена позиция 13**: Търговски умения.; **Обособена позиция 14**: Комуникация с клиенти по телефон.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП

**КОМИСИЯ**

Надя Петрова

Мargarита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Крушева

- 2. Е-Турс ООД**, участва за **Обособена позиция 1**: Лидерски компетенции за нови лидери – ситуационно лидерство.; **Обособена позиция 6**: Превенция и справяне със стрес.; **Обособена позиция 7**: Презентационни умения.; **Обособена позиция 12**: Писмена комуникация с клиенти.; **Обособена позиция 13**: Търговски умения.; **Обособена позиция 14**: Комуникация с клиенти по телефон.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП.

- 3. Институт за управление на програми и проекти ООД**, участва за **Обособена позиция 6**: Превенция и справяне със стрес.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП.

- 4. Стратеджайс консултинг ООД**, участва за **Обособена позиция 1**: Лидерски компетенции за нови лидери – ситуационно лидерство.; **Обособена позиция 2**: Управление на проекти.; **Обособена позиция 6**: Превенция и справяне със стрес.; **Обособена позиция 7**: Презентационни умения.; **Обособена позиция 12**: Писмена комуникация с клиенти.; **Обособена позиция 13**: Търговски умения.; **Обособена позиция 14**: Комуникация с клиенти по телефон.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП.

- 5. Ла Фит ООД**, участва за **Обособена позиция 7**: Презентационни умения.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП.

- 6. Рувекс АД**, участва за **Обособена позиция 1**: Лидерски компетенции за нови лидери – ситуационно лидерство.; **Обособена позиция 6**: Превенция и справяне със стрес.; **Обособена позиция 7**: Презентационни умения.; **Обособена позиция 12**: Писмена комуникация с клиенти.; **Обособена позиция 13**: Търговски умения.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП.

## КОМИСИЯ

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

След извършване на гореописаната работа на комисията, се установи, че за **Обособена позиция 4:** Курс за правоспособност за работа с хресторез по условията на НАРЕДБА 12 от 22.04.2009 г. на МЗХ за Условията и реда за придобиване и отнемане на правоспособност за работа със земеделска и горска техника.; **Обособена позиция 5:** Курс за периодично обучение на водачи на МПС за придобиване на Карта за квалификация на водача, съгласно Наредба №41 от 4 август 2008 г.; **Обособена позиция 8:** Международен речник по метрология Основни и общи понятия и свързани термини (VIM).; **Обособена позиция 9:** РТ тестовете, като основен инструмент за контрол на качеството в акредитирана лаборатория съгласно БДС EN ISO 17025:2006 или еквивалент.; **Обособена позиция 10:** СД Ръководство 99 на ISO/IEC – основни понятия.; **Обособена позиция 11:** Пробовземане - техники и особености съгласно БДС EN ISO 5667-13 или еквивалент, няма подадени оферти, съобразно което възложителят прекрати процедурата в частта за посочените обособени позиции на основание чл.110, ал.1, т.1 от ЗОП.

Приключи публичната част от заседанието на комисията.

Съгласно заповедта за комисия мястото на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията е отдел „Снабдяване“. В тази връзка председателя връчи тръжните документи на представител на отдел „Снабдяване“ за съхранение в посочения отдел.

На поредица от закрити заседания, считано от 29.11.2016 г. комисията, разгледа по същество подадените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

## 1. Доктор Ветко-1 ООД

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, представени от участника, комисията констатира следното:

Съгласно т.18.1 от Инструкциите участникът е представил образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в който е посочил, че ще ползва капацитет на други субекти, за които е представил отделни образци на ЕЕДОП, а именно за: Минчо Минчев, Тодор Димов, Таня Койчева и Дончо Донеv.

**1.1.** Съгласно т.17.3.1 от Инструкциите: „Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да е изпълнил услуги (обучения) идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.

*Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП участникът описва/декларира:*

➤ списък на изпълнените услуги-обучения, които са идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, с посочване на описание, дати и получателите (възложители).

\* Забележка: В списъка/ите от част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП, в колона „описание“, участникът следва да опише ясно **темите** на изпълнените обучения за съответната обособена позиция.

➤ **доказателствата** за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в горния списък.

*Доказателствата описвани/посочени в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП ще бъдат представени преди сключване на договора от участника, избран за изпълнител.*

## КОМИСИЯ

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

Специфични изисквания към списъка с изпълнените идентични или сходни услуги-обучения с предмета на съответната обособена позиция за горепосочения период, за съответните обособени позиции:....."

**1.1.1.** Комисията установи, че в списъка участникът е описал изпълнени обучения, но за които **не е** посочил обособената позиция, за която се отнасят.

**1.1.2.** Комисията установи, че участникът не е декларирал/описал доказателствата за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в списъка от ЕЕДОП.

**1.2.** Съгласно т.17.3.2 от Инструкциите: *„Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да разполага с персонал, притежаващ необходимата професионална компетентност за изпълнението на поръчката за съответната обособена позиция.*

*Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.6) от ЕЕДОП, участникът посочва/декларира списък с лицата, които ще бъдат ангажирани в провеждането на обученията предмет на съответните обособени позиции.*

*За обособената позиция, за която е изискан „сходен“ опит на персонала, да се съобрази с дефинициите за „сходен“ опит на участника, дадени за същата обособена позиция по-горе.*

Специфични изисквания към списъка с персонала за съответните обособени позиции: ...."

**1.2.1.** Комисията установи, че участникът е посочил/декларирал списък с лица, които ще бъдат ангажирани при провеждането на обученията, но не е посочил обособените позиции, за които ще бъдат ангажирани.

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

## **2. Е-Турс ООД**

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, представени от участника, комисията констатира следното:

Съгласно т.18.1 от Инструкциите участникът е представил отделни образци на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за обособената позиция, за която участва.

**2.1.** Съгласно т.17.3.1 от Инструкциите: *„Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да е изпълнил услуги (обучения) идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.*

*Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП участникът описва/декларира:*

➤ *списък на изпълнените услуги-обучения, които са идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, с посочване на описание, дати и получателите (възложители).*

\* *Забележка: В списъка/ите от част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП, в колона „описание“, участникът следва да опише ясно темите на изпълнените обучения за съответната обособена позиция.*

## **КОМИСИЯ**

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

➤ **доказателствата** за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в горния списък.

Доказателствата описвани/посочени в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП ще бъдат представени преди сключване на договора от участника, избран за изпълнител.

Специфични изисквания към списъка с изпълнените идентични или сходни услуги-обучения с предмета на съответната обособена позиция за горепосочения период, за съответните обособени позиции:....."

**2.1.1.** Комисията установи, че участникът е описал/декларирал изпълнени обучения, които отговарят на изискванията за „идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция“, но не е декларирал/описал доказателствата за изпълнените обучения за съответната обособена позиция посочени в списъците от образците на ЕЕДОП за съответната обособена позиция.

**2.2.** Съгласно т.18.2. от Инструкциите, участникът следва да представи: „Информация относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат;

Информацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП са лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи и са посочени в чл.40 от ППЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него. Информацията се представя и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - когато е приложимо."

**2.2.1.** Комисията констатира, че документът по т.18.2 не е представен в офертата от участника.

Съобразно т.18.7 от Инструкциите, Участникът е представил опис на представените документи в офертата за участие за съответната обособена позиция, в който е обозначил с „ДА“, че документът по т.18.2 от Инструкциите е представен, но комисията установи, че документа по т.18.2 липсва.

Участникът е представил извадка от Търговския регистър към Агенция по вписванията, от която е видно, че управител на дружеството е Павлина Алексиева. Посоченото лице е подписало представените образци на ЕЕДОП за съответните обособени позиции.

Съгласно чл.40, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) задължените лица са „лицата по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са: **1.** лицата, които представляват участника или кандидата; **2.** лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата; **3.** други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи“. Лицата по т.1 и 2 от предходния абзац са посочени в чл.40, ал.2 от ППЗОП.

Лицата, които участникът ще посочи в документа по т.18.2 от Инструкциите, следва да подпишат ЕЕДОП-съобразно изискването в т.18.1.1.1 от Инструкциите „Попълненият ЕЕДОП трябва да бъде подписан от съответните лица, съобразно чл.40 от ППЗОП“.

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

## КОМИСИЯ

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

### 3. Институт за управление на програми и проекти ООД

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, представени от участника, комисията констатира следното:

Съгласно т.18.1 от Инструкциите участникът е представил образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)П, в който е посочил, че ще ползва капацитет на други субекти, за които е представил отделни образци на ЕЕДОП, а именно за: Диана Йовчева и Петя Вълчева-Стефанова.

**3.1.** Съгласно т.17.3.1 от Инструкциите: *„Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да е изпълнил услуги (обучения) идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.*

*Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП участникът описва/декларира:*

➤ **списък** на изпълнените услуги-обучения, които са идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, с посочване на описание, дати и получателите (възложители).

\* *Забележка: В списъка/ите от част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП, в колона „описание“, участникът следва да опише ясно **темите** на изпълнените обучения за съответната обособена позиция.*

➤ **доказателствата** за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в горния списък.

*Доказателствата описвани/посочени в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП ще бъдат представени преди сключване на договора от участника, избран за изпълнител.*

*Специфични изисквания към списъка с изпълнените идентични или сходни услуги-обучения с предмета на съответната обособена позиция за горепосочения период, за съответните обособени позиции:.....”*

**3.1.1.** Комисията установи, че в списъка участникът е описал изпълнени обучения, но за които не се установява наличие на „идентичност или сходство“ с темата на обособена позиция б.

**3.1.2.** С оглед т.3.1.1 от този протокол и съобразно т.17.3.1 от Инструкциите, за декларирани изпълнени обучения в списъка от ЕЕДОП, участникът следва да декларира/опише доказателства в ЕЕДОП за тези обучения.

**3.2.** Съгласно т.17.3.2 от Инструкциите: *„Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да разполага с персонал, притежаващ необходимата професионална компетентност за изпълнението на поръчката за съответната обособена позиция.*

*Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.6) от ЕЕДОП, участникът посочва/декларира списък с лицата, които ще бъдат ангажирани в провеждането на обученията предмет на съответните обособени позиции.*

*За обособената позиция, за която е изискан „сходен“ опит на персонала, да се съобрази с дефинициите за „сходен“ опит на участника, дадени за същата обособена позиция по-горе. Специфични изисквания към списъка с персонала за съответните обособени позиции: .... т.17.3.2.4 от Инструкциите: **Обособена позиция б:** Превенция и справяне със стрес.*

*В списъка, участникът следва да посочи името на лицето/ата, за което да декларира информация, доказваща че то притежава:*

#### КОМИСИЯ

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Тяня Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

- а) завършено висше образование с образователно-квалификационна степен минимум „бакалавър“ или еквивалент в областта на психологията
- б) практически опит по провеждането на обучения с предмет на обособена позиция или превенция и справяне със стрес.”

**3.2.1.** Участникът е посочил/декларирал списък с лица, които ще бъдат ангажирани при провеждането на обученията.

От представената информация за Петя Вълчева-Стефанова, комисията счита че лицето отговаря на заложените изисквания в т.17.3.2 и т.17.3.2.4 от Инструкциите.

От представената информация за второто лице -Диана Йовчева и посочения опит, комисията не констатира „сходен или идентичен“ с предмета на обособената позиция, за която е заложена следната дефиниция за сходство в т.17.3.1.4 от Инструкциите: „Под „сходни“ да се разбира: обучения, свързани с управление на конфликти и трудни ситуации, работа с клиенти, междуличностни отношения, водене на групи за справяне със стрес или еквивалент.“

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

#### **4. Стратеджайс консултинг ООД**

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, представени от участника, комисията констатира следното:

**4.1.** Съгласно т.18.1 от Инструкциите участникът е представил отделни образци на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за обособените позиции, за които участва.

В отделните образци на ЕЕДОП представени от името на участника за съответните обособени позиции, в част II: *Информация за икономическия оператор, раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти*, участникът е отбелязал, че ще ползва капацитет на други субекти.

Същевременно в същите образци на ЕЕДОП за съответните обособени позиции, в част IV: *Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности*, в т.10 *„Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:“*, участникът е отразил процент/и участие на подизпълнител/и, като е посочил лице/а, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на обученията за съответните обособени позиции. Същите лица са посочени в, *Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.б) в отделните образци на ЕЕДОП от участника.*

Лицата за съответните обособени позиции са както следва:

**За Обособена позиция 1:** Лидерски компетенции за нови лидери – ситуационно лидерство: е посочено лицето Румен Симеонов.

**За Обособена позиция 2:** Управление на проекти: са посочени лицата Димитър Божански и Ованес Касабян.

**За Обособена позиция 6:** Превенция и справяне със стрес: е посочено лицето Йордан Танковски.

**За Обособена позиция 7:** Презентационни умения: са посочени лицата Румен Симеонов, Анна-Мария Пеева и Мая Дачева.

**За Обособена позиция 12:** Писмена комуникация с клиенти: е посочено лицето Добринка Бързачка.

**За Обособена позиция 13:** Търговски умения: са посочени лицата Огняна Мирчева и Добринка Бързачка.

#### **КОМИСИЯ**

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева



**За Обособена позиция 14:** Комуникация с клиенти по телефон: са посочени лицата Огняна Мирчева и Добринка Бързачка.

Участникът е представил отделни образци на ЕЕДОП от името на съответните лица.

От информацията в представените образци на ЕЕДОП от името на участника, според комисията е налице несъответствие, тъй като не става ясно участникът подизпълнители ли ще ползва по смисъла на чл.66 от ЗОП, или ще използва капацитета на трети лица по смисъла на чл.65 от ЗОП.

**4.2.** Съгласно т.17.3.1 от Инструкциите: *„Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да е изпълнил услуги (обучения) идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.*

*Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП участникът описва/декларира:*

➤ списък на изпълнените услуги-обучения, които са идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, с посочване на описание, дати и получателите (възложители).

\* Забележка: В списъка/ите от част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП, в колона „описание“, участникът следва да опише ясно **темите** на изпълнените обучения за съответната обособена позиция.

➤ **доказателствата** за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в горния списък.

*Доказателствата описвани/посочени в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП ще бъдат представени преди сключване на договора от участника, избран за изпълнител.*

*Специфични изисквания към списъка с изпълнените идентични или сходни услуги-обучения с предмета на съответната обособена позиция за горепосочения период, за съответните обособени позиции:.....“*

**4.2.1.** Комисията установи, че в списъците в отделните образци на ЕЕДОП от участника, са описани изпълнени обучения, които отговарят на изискванията за „идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция“.

**Единствено за обособена позиция 12,** не се установява наличие на „идентичност или сходство“ с обученията по темата на обособената позиция.

**4.2.2.** Комисията установи, че участникът не е декларирал/описал доказателствата за изпълнените обучения посочени в списъците от ЕЕДОП.

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

## **5. Ла Фит ООД**

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, представени от участника, комисията констатира следното:

### **КОМИСИЯ**

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

**5.1.** Съгласно т.17.3.1 от Инструкциите: „Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да е изпълнил услуги (обучения) идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП участникът описва/декларира:

➤ списък на изпълнените услуги-обучения, които са идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, с посочване на описание, дати и получателите (възложители).

\* Забележка: В списъка/ите от част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП, в колона „описание“, участникът следва да опише ясно **темите** на изпълнените обучения за съответната обособена позиция.

➤ **доказателствата** за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в горния списък.

Доказателствата описвани/посочени в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП ще бъдат представени преди сключване на договора от участника, избран за изпълнител.

Специфични изисквания към списъка с изпълнените идентични или сходни услуги-обучения с предмета на съответната обособена позиция за горепосочения период, за съответните обособени позиции:.....”

**5.1.1.** Комисията установи, че в списъка участникът е описал изпълнени обучения, но за които не се установява наличие на „идентичност или сходство“ с темата на обособена позиция 7.

**5.1.2.** С оглед т.5.1.1 от този протокол и съобразно т.17.3.1 от Инструкциите, за декларирани изпълнени обучения в списъка от ЕЕДОП, участникът следва да декларира/опише доказателства в ЕЕДОП за тези обучения.

**5.2.** Съгласно т.17.3.2 от Инструкциите: „Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да разполага с персонал, притежаващ необходимата професионална компетентност за изпълнението на поръчката за съответната обособена позиция.

Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.6) от ЕЕДОП, участникът посочва/декларира списък с лицата, които ще бъдат ангажирани в провеждането на обученията предмет на съответните обособени позиции.

За обособената позиция, за която е изискан „сходен“ опит на персонала, да се съобрази с дефинициите за „сходен“ опит на участника, дадени за същата обособена позиция по-горе. Специфични изисквания към списъка с персонала за съответните обособени позиции: .... т.17.3.2.5 от Инструкциите: Обособена позиция 7: Презентационни умения.

В списъка, участникът следва да посочи името на лицето/ата, за което да декларира информация, доказваща че то притежава:

- a) завършено висше образование с образователно-квалификационна степен минимум „бакалавър“ или еквивалент;
- b) опит в провеждането на обучения с предмет на обособена позиция или сходни.”

**5.2.1.** Участникът е посочил/декларирал списък с лица, които ще бъдат ангажирани при провеждането на обученията.

## КОМИСИЯ

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Крустева

От представената информация в ЕЕДОП за д-р Снежина Димитрова и Таня Ценкова и посочения опит, комисията не констатира „сходен или идентичен“ с предмета на обособената позиция, за която е заложена следната дефиниция за сходство в т.17.3.1.5 от Инструкциите „обучения, свързани с комуникация и говорене пред аудитория“.

**5.3.** Съгласно т.18.2. от Инструкциите, участникът следва да представи: „Информация относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат;

*Информацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП са лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи и са посочени в чл.40 от ППЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него. Информацията се представя и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - когато е приложимо.“*

**5.3.1.** Комисията констатира, че документът по т.18.2 не е представен в офертата от участника.

Съобразно т.18.7 от Инструкциите, Участникът е представил опис на представените документи в офертата за участие за обособената позиция, в който е обозначил с „ДА“, че документът по т.18.2 от Инструкциите е представен, но комисията установи, че документа по т.18.2 липсва.

Участникът е представил извадка от Търговския регистър към Агенция по вписванията, от която е видно, че управител на дружеството е Таня Ценова. Посоченото лице е подписало представения образец на ЕЕДОП.

Съгласно чл.40, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) задължените лица са „лицата по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са: **1.** лицата, които представляват участника или кандидата; **2.** лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата; **3.** други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи“. Лицата по т.1 и 2 от предходния абзац са посочени в чл.40, ал.2 от ППЗОП.

*Лицата, които участникът ще посочи в документа по т.18.2 от Инструкциите, следва да подпишат ЕЕДОП-съобразно изискването в т.18.1.1.1 от Инструкциите „Попълненият ЕЕДОП трябва да бъде подписан от съответните лица, съобразно чл.40 от ППЗОП“.*

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

## **6. Рувекс АД**

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, представени от участника, комисията констатира следното:

**6.1.** Съгласно т.18.1 от Инструкциите участникът е представил един образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за обособените позиции, за които участва.

## **КОМИСИЯ**

Надя Петрова

Мадгарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

Съобразно т.18.1.1.1. от Инструкциите: „ЕЕДОП следва да бъде попълнен само по отношение на приложимата информация, **включително съобразно изискванията на възложителя**, посочени в обявлението и настоящата документация за участие“. В тази връзка в т.16.1.1 от Инструкциите има изискване: „Участникът декларира липсата на съответните посочени по-горе основания за отстраняване в Раздели А, Б и В на Част III: Основания за изключване на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - по образец, приложен в документацията.“

**6.1.1.** Комисията установи, че участникът не е попълнил информацията в поле: „Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?...“, от раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение, на Част III: Основания за изключване, което не отговаря на изискването в т.16.1.1. от Инструкциите.

**6.2.** Съгласно т.17.3.1 от Инструкциите: „Изискване за съответната обособена позиция: Участникът да е изпълнил услуги (обучения) идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, за последните три години от датата на подаване на офертата.“

Доказване на изискването: в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП участникът описва/декларира:

➤ списък на изпълнените услуги-обучения, които са идентични или сходни с предмета на съответната обособена позиция, с посочване на описание, дати и получателите (възложители).

\* Забележка: В списъка/ите от част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП, в колона „описание“, участникът следва да опише ясно **темите** на изпълнените обучения за съответната обособена позиция.

➤ **доказателствата** за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в горния списък.

Доказателствата описвани/посочени в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: технически и професионални способности, т.1 буква б) от ЕЕДОП ще бъдат представени преди сключване на договора от участника, избран за изпълнител.

Специфични изисквания към списъка с изпълнените идентични или сходни услуги-обучения с предмета на съответната обособена позиция за горепосочения период, за съответните обособени позиции:.....“

**6.2.1.** Комисията установи, че в списъка участникът е описал изпълнени обучения, но за които не е посочил обособената позиция, за която се отнасят.

**6.2.2.** Под списъка с изпълнените обучения участникът е посочил линк към Информационната система на управление и контрол на структурните инструменти на ЕС в България, за който е записал, че може да се извърши „справка на изпълнените договори за изпълнение на обществени поръчки за образователни и обучителни услуги“.

Комисията извърши проверка от посочения линк, за всички декларирани от участника обучения в списъка от ЕЕДОП. От линка, не се открива информация за посочените обучения, проведени за община Костенец, Ейч Ви Ей Си и Рувекс. Съобразно т.17.3.1 от Инструкциите, участникът следва да описва/декларира доказателствата за извършените услуги-обучения за съответната обособена позиция посочени в списъка.

## КОМИСИЯ

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Петя Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

**Инструкции/изисквания към участниците в процедурата:**

Съгласно чл.104, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.54, ал.9 и 11 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие. Участниците могат да предоставят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

Допълнителните документи се подават в посочения срок съгласно изискването в документацията за участие: Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Обменът на информация се извършва чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по електронна поща, с електронен подпис съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

В случай, че документите се подават в Деловодството на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, участникът следва да има предвид, че работното време на Деловодството е от 08:00 часа до 16:30 часа всеки работен ден.

След изтичане на срока за подаване на допълнителните документи Комисията на закрито заседание ще пристъпи към разглеждането им.

Работата на Комисията завърши на 14.03.2017г. с подписване на настоящия протокол.

**КОМИСИЯ**

Надя Петрова

Маргарита Лазарова

Лия Петрова

Цветелина Петкова

Вера Кръстева