

ДОГОВОР №7071

**Ремонтно-възстановителни работи на сграда „Филтърен корпус“,
разположена на територията на ПСПВ Бистрица, област София**

**Настоящият договор се сключив гр. София на 04.08.2016 год. на основание
Решение № ДР-368/22.06.2016 г. на Възложителя за избор на изпълнител
на обществена поръчка с № ТТ001391**

между:

„СОФИЙСКА ВОДА“ АД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по
вписванията, ЕИК 130175000, представлявано от Фредерик Лоран Фарош в
качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор
Възложител;**

и

„ГАЛЧЕВ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция
по вписванията, ЕИК 200678992, представлявано от Христо Иванов Тосков –
упълномощен представител, **наричано за краткост в този договор Изпълнител.**

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извършва
работите, предмет на обществената поръчка за: **„Ремонтно-възстановителни
работи на сграда „Филтърен корпус“, разположена на територията на ПСПВ
Бистрица, област София“, с № ТТ001391** съгласно одобрено от Възложителя
техническо-финансово предложение на Изпълнителя по процедура за възлагане на
обществена поръчка ТТ001391, което е неразделна част от настоящия договор.

Възложителят и Изпълнителят се договориха за следното:

- 1.** В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени
съответно в Раздел Г: Общи условия на договора за строителство, към които се
реферира.
- 2.** Следните документи трябва да се съставят, да се четат и да се тълкуват като
част от настоящия Договор:
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора за строителство,
включително:
Работен проект и Спецификации;
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия на договора;
 - Раздел Г: Общи условия на договора за строителство;
 - Приложения
- 3. Изпълнителят** приема и се задължава да извършва работите, предмет на
настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
- 4.** В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора
Възложителят се задължава да заплаща на **Изпълнителя** цените по договора
по времето и начина, посочени в Раздел Б: „Цени и данни“ и Раздел Г: „Общи
условия на договора за строителство“.
- 5.** Договорът се сключва за срок от **24 (двадесет и четири) месеца** и влиза в
сила от датата на подписването му.
- 6.** Клаузите, отнасящи се до гаранционния срок на изпълнени работи, предмет на
договора, остават в сила до изтичане на съответния гаранционен срок, посочен
в договора.

7. Максималната обща стойност на договора е 1 362 047.51 лв., която не може да бъде надвишавана. Общата стойност включва и непредвидени разходи, които са в размер на 4 % от предложената цена за строително-монтажните работи, посочена в ценовата оферта на изпълнителя, които ще бъдат заплатени при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение и съответните доказателствени документи за извършването им съгласно посоченото в договора.
8. Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 65 483.05 лв., което се равнява на 5 (пет) % от офертираната обща стойност за изпълнение на обществената поръчка с приспаднати непредвидените разходи в размер на 4% от предложената цена за строително-монтажните работи. Гаранцията за изпълнение е с валидност 6 месеца след изтичане срока на договора и се освобождава след изтичане на валидността ѝ. В случай на подписване на Акт образец 15 за строежа преди изтичане на валидността на гаранцията, последната се освобождава по указание от Контролиращия служител.
9. В случай, че изпълнителят е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение, както и да предоставя на Възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.
10. Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.
11. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя е: инж. Виктор Николов – Ръководител Проект.

Заличени данни на основания ЗЗЛД

Раздел А: Техническо задание – предмет на договора

1 ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 Предмет на договора са Ремонтно-възстановителни работи на сграда „Филтърнен корпус“, разположена на територията на ПСПВ Бистрица, област София.

1.2 Място на изпълнение: ПСПВ „Бистрица“, обл. София.

2 ОПИСАНИЕ НА ОБХВАТА НА РАБОТАТА

Предмет на настоящия договор са предвидените строително монтажни работи (СМР) по сградата „Филтърнен корпус“, съгласно одобрен работен проект.

3 ОБХВАТ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ, ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Обхватът на работа на Изпълнителя ще включва всички Работи, така че да осигури пълното реализиране на проекта, включително:

- Подмяна на покривната изолация и всички структурни пластове под нея;
- Демонтиране на всички цилиндрични-куполни елементи и замонолитване на отворите под тях по детайл;
- Въвеждане на нови стоманобетонни бордове оформящи дилатационни фуги;
- Монтаж на ел. воронки и аварийни преливници;
- Подмяна на водосточни тръби;
- Монтаж на заземителна и мълниезащитна инсталация;
- Възстановяване на сеченията на конструктивните елементи и усилване с карбонови платна по детайли;
- Въвеждане на вертикални укрепващи връзки;
- Други довършителни работи.

4 ОПИСАНИЕ НА СГРАДА ФИЛТЪРЕН КОРПУС – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ:

Сграда Филтърнен корпус е построена по проект от 1980-1984 г. Въведена е в експлоатация през 1999 г.

Сградата представлява трикорабна едноетажна конструкция с отвори 2х24м между оси А-Д и Е-К и среден пасаж между оси Д-Е 6 м. Сградата е с плосък покрив с вътрешно отводняване.

Сградата е с частично ремонтиран покрив.

СЪСТОЯНИЕ :

- Сградата е без топло изолация на покрива, пода и ограждащите елементи.
- Вътрешните и външните мазилки на места са разрушени.
- Неуплътнени фуги между фасадните и покривните панели.
- Покрив - хидроизолацията е положена без изравнителна замазка и се образуват неравности с локви. Хидроизолацията не е обърната и залепена на бордовете и на места стои свободно. Обшивката от ламарина на бордовете е частично нарушена. Не са изпълнени качествено детайлите около водосточните тръби, воронки с решетки липсват.

5 ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Обичайните работни процеси в сградата ще продължат и по време на строителството, предмет на настоящия договор. Изпълнението на строително-монтажните работи трябва да се извърши с минимално ограничаване работата на персонала, работещ в сградата и без прекъсване на работните процеси. Изпълнителят е длъжен да приложи мерки за опазване и защита на работещите в сградата съоръжения и персонал.

6 ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

- 6.1 Изпълнителят е длъжен да извърши всички дейности, предмет на настоящия договор при стриктно спазване на изискванията на:
- Детайлите и указанията на одобрените проекти;
 - Всички Правилници за изпълнение и приемане на строително монтажните работи (ПИПСМР), касаещи строежа.
 - Представеният „График за изпълнение на работите“.
 - Действащата в Република България нормативна уредба и приложимото европейско законодателство.
- 6.2 Обезпечаването на обекта с материали трябва да се съобрази с етапите на възлагане на работите.
- 6.3 Необходимите за цялостното изграждане на строежа материали, оборудване, механизация, ръчни инструменти и помощни материали са задължение на Изпълнителя.
- 6.4 За доказване на произхода и съответствието на строителните материали, Изпълнителят трябва да представи на Строителния надзор документи, съгласно действащата Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.
- 6.5 След подписване на договора за изпълнение на поръчката се организира и провежда стартова работна среща между Изпълнител, Възложител и/или Строителния надзор. Направените по време на срещата предписания от Възложителя и/или Строителния надзор са задължителни за Изпълнителя.
- 6.6 В процеса на строителството, при нужда ще се организират допълнителни работни срещи за преглед на изпълнените към момента видове работи и напредъка на строежа отнесен към утвърдения график. Мястото и времето на провеждане на работните срещи се определят от Възложителя.
- 6.7 Възложителят ще извършва текущ контрол през цялото време на изпълнение на работите, като неговите указания са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на правила и норми или водят до съществено отклонение от предмета на договора. Възложителят си запазва правото да следи за качеството на материалите, влагани в строителството.
- 6.8 Строителният надзор ще упражнява непрекъснат строителен надзор по време на строителството съгласно изискванията на ЗУТ.
- 6.9 Изпълнителят е отговорен за съставяне на актове и протоколи по време на строителство и изготвяне на екзекутивна документация.
- 6.10 Всички материали и оборудване, следва да са съответстващи на валидните стандарти и изисквания в Р България.
- 6.11 Изпълнителят е длъжен да осигури постоянно присъствие на техническия ръководител за периода на извършване на СМР.

- 6.12 Изпълнителят предвижда всички мерки за гарантиране безопасността на персонала на Възложителя, работещ в сграда Филтърен корпус и в пречиствателната станция, както и на собствения си персонал по време на строителството, както изпълнява всички мероприятия, съгласно изискванията на наредбите по БЗР.

7 ВЪЗЛАГАНЕ НА РАБОТА

- 7.1 Работата по изпълнение на договора ще се възлага с отделни възлагателни писма. Възложителят възлага на Изпълнителя работа по договора чрез Възлагателно писмо, в което ще са описани видовете строително-монтажни работи и срокът за извършване, съгласно предоставеният „График за изпълнение на работите“.
- 7.2 Датата, на която Изпълнителят следва да започне СМР е в срок от 3 работни дни от Възлагателното писмо.
- 7.3 Срокът за изпълнение по възлагането ще бъде съгласно представеният „График за изпълнение на работите“.
- 7.4 Изпълнителят трябва да разполага с копие от Възлагателното писмо и одобрените проекти на обекта.
- 7.5 Срокът за изпълнение спира да тече в случай на спиране на строителството от държавен или общински орган, ако Изпълнителят няма вина за това спиране.

8 ОРГАНИЗИРАНЕ НА РАБОТАТА НА ПЛОЩАДКАТА

Право на достъп и поддържане на площадката

- 8.1 Възложителят ще разреши достъп до обекта , след представянето на списък с имена на служителите и регистрационни номера на превозните средства и механизация на Изпълнителя. Изпълнителят се задължава в срок от 10 работни дни след подписване на договора да представи на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС да представи необходимия комплект документи за служителите си, които ще работят на строежа с цел издаване на разрешение за допуск до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода“ АД.”
- 8.2 Изпълнителят ограничава действията си в рамките на площадката на обекта и в рамките на всички допълнителни площи, които може да бъдат предоставени от Възложителя като работни площи. Изпълнителят предприема всички необходими предпазни мерки за задържането на строителната си механизация и персонала в рамките на площадката и на тези допълнителни площи, без да ги допуска в съседна земя.
- 8.3 По време на изпълнението на обекта, Изпълнителят трябва да поддържа площадката свободна от всички излишни материали и оборудване, така че да не се възпрепятства достъпът и да се застрашава здравето на персонала, който работи в сградата. Изпълнителят трябва да почиства и премахва ежедневно от сградата всички отпадъци, получени при изпълнението на СМР.
- 8.4 След приключване на строително-монтажните работи, предмет на договора, Изпълнителят трябва да почисти и премахне цялата строителна механизация, излишните материали, отпадъци и временно строителство.
- 8.5 През цялото време трябва да се поддържа висок стандарт на хигиена и чистота на обекта.
- 8.6 Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да възпрепятстват нормалното изпълнение на работите. Тютюнопушене на обекта не се позволява.

Временни складови бази за материали на Изпълнителя

- 8.7 Разчетите на Изпълнителя трябва да включват осигуряването и впоследствие възстановяването на терени, необходими за временно складиране на материали, както и за тяхната поддръжка и охрана. Всякакви злополуки, загуби или наранявания на хора или имущество, произтичащи от дейността на Изпълнителя по снабдяването с материали/оборудване или при тяхното складиране, са отговорност на Изпълнителя.
- 8.8 Временните складови бази на Изпълнителя ще се разположат на асфалтираните площадки около Филтърен корпус, като складирането и съхранението на материалите трябва така да се осъществява, по начин, който не възпрепятства работата на персонала на Възложителя.

Отпадъци – депониране и оползотворяване

- 8.9 Изпълнителят се задължава при и във връзка с изпълнението на работите по настоящия договор да събира, оползотворява, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство и част ПУСО от работния проект. Ще се прилагат принципите на разделното събиране на отпадъци според Закона за управление на отпадъците.

Електричество и вода

- 8.10 Изпълнителят получава правото да ползва за целите на изпълнение на договора електричество, вода и други услуги, налични в сградата. Изпълнителят трябва, на свой риск и за своя сметка, да осигури апаратура и временни преносни съоръжения и мрежи, необходима за ползването на тези услуги.

Опазване на Околната Среда

- 8.11 Изпълнителят трябва да предприеме всички подходящи мерки, за да опази околната среда (както на обекта, така и на пречиствателната станция) и да ограничи щетите и неудобствата за персонала на Възложителя, работещ в сграда Филтърен корпус и на станцията, и имущество вследствие на замърсяване, шум и други последици от неговите действия.

Информационни /рекламни/ материали на Възложителя

- 8.12 Изпълнителят се задължава в двудневен срок от предаването им да монтира на обекта всички пана, табели, стикери и други рекламни материали, предоставени му от Възложителя. Изпълнителят се задължава при започване на работите да осигури и да монтира на подходящо място на обекта информационна табела, съгласно изискванията на ЗУТ. Информационната табела, изисквана съгл. чл. 157, ал. 5 от ЗУТ се изработва от Изпълнителя по модел, предоставен от Възложителя.
- 8.13 Всички права на собственост върху предоставените информационни материали са на Възложителя. Изпълнителят няма право да използва информационните материали на обекти, които не са му възложени за изпълнение от Възложителя.
- 8.14 Изпълнителят се задължава да не променя по никакъв начин вида и/или съдържанието на информационните материали, предоставени му от Възложителя.
- 8.15 Изпълнителят се задължава да използва предоставените му от Възложителя информационни материали с грижата на добър търговец, както и да не допуска използването им по начин, който би имал негативно отражение върху името на Възложителя.

8.16 Рекламните материали на Изпълнителя, разположени на строителната площадка не може да надвишават по размер и брой тези на Възложителя.

Нанасяне на повреди на съоръжения на други фирми, експлоатационни дружества и/или физически лица

8.17 Изпълнителят е отговорен за недопускането на щети по кабели, проводи, тръби и други, за които отговаря „Софийска вода“ АД или други фирми, организации и/или физически лица.

8.18 Всички щети по съоръжения и/или имущество на други фирми и/или физически лица, причинени от Изпълнителя, са единствено негова отговорност и той заплаща всички разходи, свързани с техния ремонт и/или възстановяване.

8.19 Изпълнителят е длъжен в срок до 3 /три/ дни от получаване на писмена покана да заплати на Възложителя и/или посоченото от него юридическо и/или физическо лице всички разходи, свързани с ремонта и/или възстановяването на причинените от Изпълнителя вреди. В противен случай, стойността на ремонта и/или възстановяването се приспада от гаранцията за изпълнение.

9 БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ

9.1 Мерки за безопасност

Изпълнителят трябва:

- да спазва стриктно изискванията на действащото законодателство, уреждащо здравословните и безопасни условия на труд;
- да се грижи за безопасността на всички лица, които имат право да бъдат на площадката;
- да полага разумни усилия за поддържане на площадката и обекта свободни от ненужни препятствия, за да избегне опасност за тези лица;
- да осигури и поддържа в изправност всички необходими лични предпазни средства на своите служители, ангажирани с изпълнение на договора.

9.2 Оборудване за противопожарни нужди

Изпълнителят трябва да вземе всички предпазни мерки за предотвратяване на пожар, да осигури противопожарно оборудване, необходимо в работната среда, както и да осигури ефективен начин за евакуация в случай на пожар на всеки човек, работещ в или посещаващ обекта по време на строителството и след завършване на работите до приемане на обекта.

9.3 Длъжностно лице по безопасност и здраве

Изпълнителят трябва да назначи длъжностно лице по безопасност и здраве, което да отговаря за координирането и контролирането на здравето и безопасността на площадката. Това лице трябва да е с подходящата квалификация за извършване на подобна работа и трябва да има правомощията да издава необходимите инструкции и да взима защитни мерки, за да се предотвратят инциденти.

ИЗПРОБВАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

9.4 Изпробване и предаване

Приемането и въвеждането в експлоатация на строежа се извършва съгласно условията на ЗУТ и съответната подзаконова уредба.

При завършване на работата по възлагането Изпълнителят отправя писмена покана до Възложителя да направи оглед и да приеме извършената работа.

Предаването на изпълнената работа освен с документите, описани в ЗУТ се извършва с двустранен констативен протокол, подписан от страна на Възложителя и Изпълнителя, в който се описва извършената работа и се посочват евентуални недостатъци.

В протокола по предходната точка могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не се отразяват на крайния срок за изпълнение по възлагането, уговорен в настоящия договор.

Обектът се счита окончателно предаден на Възложителя с подписването на Акт обр. 15.

9.5 Тестване на ел. съоръжения

След приключване на строително – монтажните работи, Изпълнителят е длъжен да осигури лицензирана ел. лаборатория и апаратура за изпитване на ел. съоръженията, за да се направят необходимите лабораторни изпитвания и настройки, придружени с протоколи за 72 часови проби при експлоатационни условия.

Лабораторните измервания от акредитирана ел. лаборатория на всички ел.съоръжения като минимум включват:

- Контрол на импеданса на контура „фаза – защитен проводник“
- Контрол на съпротивление на защитни и заземителни уредби
- Контрол на съпротивление на изолация на кабели

Приемането на работите се извършва с констативен протокол за годността на приемане на електрически съоръжения.

9.6 Екзекутивни документи

Не по-късно от 7 работни дни след окончателното завършване на строително-монтажните работи на обекта, Изпълнителят ще предостави на Възложителя екзекутивни чертежи в три екземпляра, показвайки целия обект така, както е изпълнен.

10 ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Гаранционните срокове за извършените строителни и монтажни работи са съгласно определените в чл.20, ал.4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в рамките на поетия гаранционен срок.

РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

1. ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ

- 1.1. Посочените в Таблици „Количествено - стойностна сметка“ (КСС) от този раздел единични цени, оферирани от Изпълнителя за изпълнение и приети от Възложителя с подписването на договора, трябва да включват всички договорни задължения на Изпълнителя по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати.
- 1.2. Цените трябва да включват всички разходи и такси при изпълнението на изискванията на Раздел А: „Техническо задание предмет на договора“.
- 1.3. Единичните цени са без ДДС, до втория знак след десетичната запетая и изразени само в български лева.
- 1.4. При извозване на земни маси и строителни отпадъци, Изпълнителят предвижда разстоянието и разходите по транспортирането до узаконено депо. В цената се включват всички разходи за транспортиране и такси за пропуски и обслужване на депо.
- 1.5. Всички единични цени, предлагани от изпълнителя, трябва да са съобразени с изискванията, посочени в документацията за участие, включително в Работния проект.
- 1.6. Предвидените пътни знаци и съоръжения по част „ПБЗ“ са инвентарни и са собственост на Изпълнителя.
- 1.7. На Изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.
- 1.8. Цените ще са постоянни за срока на Договора, освен в хипотезата на чл. 43, ал. 2, т.1г, т. 3 и т. 4 от ЗОП (отм.).

2. НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ

- 2.1. Непредвидени разходи за строително-монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строително-монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.
- 2.2. Непредвидени разходи се отчитат при окончателно актуване на СМР. С цел признаване на непредвидените разходи, Изпълнителят трябва да представи констативен протокол, обосноваващ непредвидените работи, придружен с отделна КСС и при необходимост други документи. Констативният протокол се подписва от Възложителя, Изпълнителя, Строителния надзор и/или авторския надзор. Непредвидени разходи може да се признаят и на база предписание на авторския или строителния надзор.
- 2.3. Непредвидени разходи ще се признават до 4 % от предложената цена за изпълнение на обекта.
- 2.4. Остойностяването на непредвидените разходи ще става на база единичните цени от КСС. В случай, че в КСС не фигурират единични цени за видовете работи, които следва да се изпълнят като непредвидени, Изпълнителят изготвя анализна цена на база Справочник за цените в строителството, издание на СЕК, последно издание. Предложената анализна цена се одобрява от Контролиращия служител.

3. НАЧИН НА ОТЧИТАНЕ И ПЛАЩАНЕ

- 3.1. На заплащане подлежат само действително изпълнените работи и вложени в обекта материали, измерени и доказани с Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР.
- 3.2. Срокът за представяне на финалния Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР е до 10 дни след цялостно приключване на строително-монтажните работи по възлагането.
- 3.3. Допуска се изготвянето на междинни Протоколи за изпълнени и подлежащи на изплащане видове изпълнени СМР. Изготвянето на междинните Протоколи се извършва след изпълнение на определени от Възложителя работи.
- 3.4. Възложителят може да задържи плащането на извършени СМР до доказване на качеството на изпълнение с Протокол или Сертификат от изпитване от акредитирана лаборатория, посочена от Възложителя.
- 3.5. Възложителят задържа 10% от стойността на всеки одобрен акт за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР до дата на подписване от всички участници в строителството на Акт Образец 15 – Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа.
- 3.6. След като Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанията за плащане съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.
- 3.7. В случай, че Изпълнителят е обединение, представените от Изпълнителя фактури за плащане на изпълнени работи по договора трябва да бъдат издадени от името на Обединението.
- 3.8. Плащането ще се извършва съгласно чл.6 „Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение” от Раздел Г: „Общи условия на договора за строителство”.

ТАБЛИЦИ КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. НЕУСТОЙКИ

- 1.1 В случай, че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от общата стойност (без непредвидените разходи) на договора без ДДС.
- 1.2 В случай че Изпълнителят не изпълнява своите задължения по договора, включително не изпълни качествено и в срок СМР, предмет на договора, Изпълнителят се задължава да изплати на Възложителя неустойка в съответствие с посоченото в настоящия раздел на договора.
- 1.3 При неспазване на сроковете предвидени за приключване на възложените работи по вина на Изпълнителя, последният дължи неустойка в размер на 0,3 % (нула цяло и три процента) от стойността без ДДС на възлагането за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността без ДДС на възлагането.
- 1.4 В случай, че Изпълнителят неоснователно допусне закъснение с повече от 20 работни дни от срока предвиден за започване или приключване на СМР на обекта, предмет на договора, ще се приеме, че същият е в съществено неизпълнение на Договора.
- В този случай Възложителят има право едностранно да прекрати Договора, като има право да наложи неустойка по чл. 1.1 от този раздел и/или
- Възложителят, без да се ограничават други негови права, има право да възложи неизвършените работи на трета страна, а направените разходи, произтичащи от това, и/или щети, претърпени от Възложителя вследствие на неизпълнението на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя.
- 1.5 При некачествено или лошо изпълнени СМР се съставя и подписва Констативен протокол между Изпълнителя и Възложителя. Протоколът се подписва и от Строителния надзор и/или Авторския надзор, в случай на констатирано от тях несъответствие. **До приключване на строително-монтажните работи по възлагането**, недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка, както и за негова сметка са всички разноски, свързани с допълнителните работи, произтичащи от некачественото или лошо изпълнение, ако има такива. В случай, че Изпълнителят откаже да подпише Констативния протокол, същият се приема за подписан като се удостоверява с подпис на Възложителя и към него се прилага на снимков материал.
- 1.6 В случай, че Изпълнителят повторно извърши некачествено работите, описани в протокола по предходната точка, Възложителят може да наложи на Изпълнителя неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на съответните работи, но не по-малко от 500 лева без ДДС, като в този случай Възложителят може да възложи работите на друга фирма, като всички разходи, произтичащи от това, ще бъдат приспаднати от актовете (фактурите) на Изпълнителя или прихванати от гаранцията за изпълнение на Изпълнителя.

- 1.7 Задължението на Изпълнителя за отстраняване на недостатъците по чл.1.5. не отменя първоначално определените срокове за приключване на строително-монтажните работи.
- 1.8 При некачествено или лошо изпълнени СМР, установени с подписан Констативен протокол между Възложителя и Изпълнителя **след приключване на строително-монтажните работи, но преди получаване на Разрешение за ползване**, недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка в срок определен от Възложителя, като за сметка на Изпълнителя са и всички разноски, свързани с допълнителните работи, ако има такива. В случай, че Изпълнителят откаже да подпише Констативния протокол, същия се приема за подписан, като се удостоверява с подпис на Възложителя, като към него се прилага и снимков материал. Протоколът се подписва и от Строителния надзор и/или Авторския надзор, в случай на констатирано от тях несъответствие.
- 1.9 При констатирано некачествено изпълнение **по време на гаранционния срок**, Възложителят уведомява Изпълнителя писмено. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в посочен от Възложителя срок, считано от получаване на уведомлението. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани (или Възложителят да ги отстрани за своя сметка), като Изпълнителят се задължава да изплати на Възложителя пълния размер на направените разходи.
- 1.10 Изпълнителят дължи неустойка в размер на 3 000 лева в случай, че откаже да отстрани констатираните недостатъци по чл.1.5. и чл.1.8. от настоящия раздел. В този случай Възложителят има право да възложи отстраняването на работите на друг изпълнител, като заплатените от Възложителя суми следва да му бъдат възстановени от Изпълнителя по настоящия договор до 3 дни от писмена покана от Възложителя. При втори отказ - ще се счита, че Изпълнителят едностранно прекратява Договора с произтичащата от това неустойка съгласно чл.1.1 от този раздел.
- 1.11 На Изпълнителя се налагат неустойки в случаите, когато при изпълнение на строително - монтажните работи на обекта се констатира едно или няколко от следните нарушения:
- 1.11.1 при неспазване предписанията в проекта и/или техническото задание и/или неосигурено оборудване в съответствие с изискванията за БЗР;
 - 1.11.2 При наличие на необезопасени изкопи, скелета и др.;
 - 1.11.3 Неосигурена/ немонтирана информационна табела.
 - 1.11.4 При неосигурен безопасен маршрут за преминаване;
 - 1.11.5 При неподредждане и непочистване на работните площадки след приключване на работния ден;
 - 1.11.6 При неизвозени строителни отпадъци, най-късно до 24 часа след изпълнението на съответните СМР;
 - 1.11.7 Един или няколко работници (служители) на Изпълнителя изпълняващи СМР на обекта, са без подходящо работно облекло или лични предпазни средства.

- 1.11.8 Отсъствие на техническия ръководител по време на изпълнение на СМР или несправяне със задълженията му, или смяна на технически ръководител без уведомяване на Възложителя.
- 1.11.9 Неуведомяване на Контролиращия служител при възникване на инциденти.
- 1.11.10 Неосигурена/немонтирана стълба за влизане и излизане от изкопа.
- 1.11.11 Разполагане на изкопната пръст на разстояние по-малко от 1м от горния ръб на изкопа.
- 1.11.12 Незащитени свободни краища на положените или складираните на обекта тръби, фитинги и арматури.
- 1.12 Размерът на неустойките, които ще бъдат налагани на Изпълнителя при констатиране от страна на Възложителя, на което и да е от визираните в точка 1.11. от този раздел нарушения се определя по следния начин:
 - 1.12.1 при първо нарушение - 500 (петстотин) лева;
 - 1.12.2 при второ нарушение - 1 000 (хиляда) лева;
 - 1.12.3 при трето и всяко следващо нарушение - 2 000 (две хиляди) лева.
- 1.13 Констатирането на нарушения по чл. 1.11. от този раздел се удостоверява с нарочно съставен Констативен протокол изготвен и подписан от Инвеститорския контрол на обекта и/или от Контролиращия служител, като копие от същия се предоставя за сведение на Изпълнителя. В констативния протокол се посочва срок, в който Изпълнителят трябва да отстрани констатираните нарушения. Към Констативния протокол може да се приложи за доказателство снимков материал.
- 1.14 Наложените санкции по чл. 1.12 от настоящия раздел не отменят задължението на Изпълнителя да отстрани за своя сметка констатираното нарушение в срока, посочен в Констативния протокол по чл. 1.13, както и задължението му за по - нататъшно спазване на изискванията от съответните части на проектите и предписанията на Възложителя.
- 1.15 В случай, че констатирано нарушение, за което Изпълнителят е санкциониран, не бъде отстранено в указания срок, то Изпълнителят подлежи на следващата санкция, съобразно посоченото в чл. 1.12 от този раздел.
- 1.16 Възложителят има право да изиска смяна на техническия ръководител при констатиране повече от 3 нарушения по чл.1.11 от настоящия раздел.
- 1.17 В случай, че Изпълнителят не предостави пълна ексекутивна документация в посочения срок в чл. 9.6 от Раздел А: "Техническо задание – предмет на договора", Изпълнителят подлежи на неустойка в размер от 100 лева за всеки ден просрочие.
- 1.18 Изпълнителят е длъжен да заплати всички наложени неустойки в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка или санкция.

2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА "СОФИЙСКА ВОДА" АД

- 2.1 Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят

ПРОЦЕДУРА ТТ001391 - Ремонтно-възстановителни работи на сграда „Филтърен корпус“, разположена на територията на ПСПВ Бистрица, област София
Раздел Г

се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 3.1 В случай, че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да приспадне дължимата му сума от насрещни дължими на Изпълнителя суми и/или от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.
- 3.2 В случай, че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
- 3.3 Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за периода, през който гаранцията за изпълнение е престояла при него.
- 3.4 Исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение се отправят към контролиращия служител по договора.
- 3.5 В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Съдържание:

Член	Наименование
1.	ДЕФИНИЦИИ
2.	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5.	НЕУСТОЙКИ
6.	ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7.	ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8.	КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9.	ПУБЛИЧНОСТ
10.	НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
11.	ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
12.	ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО
13.	ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
14.	СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
15.	УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
16.	ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ
17.	ТЕСТВАНЕ
18.	ГАРАНЦИИ
19.	ФОРС МАЖОР
20.	ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ
21.	ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22.	ПРЕКРАТЯВАНЕ
23.	РАЗДЕЛНОСТ
24.	ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Общи условия на договора за строителство

Общите условия на договора за строителство, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/или допълват.

- 1.1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 1.2. **“Контролиращ служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.3. **“Инвеститорски контрол”** означава представител на Контролиращия служител, който ще извършва инвеститорски контрол върху изпълнението на договора от името на Контролиращия служител.
- 1.4. **“Изпълнител”** означава физическото или юридическо лице, както и техни обединения, определено в договора и неговите представители и правоприменници.
- 1.5. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, за което Възложителят е уведомен и което действа от името на Изпълнителя, и като представител на Изпълнителя за целите на този договор.
- 1.6. **“Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от посочените по – долу части, като в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в следния ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора (вкл. Работен проект и График за изпълнение на работите)
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия;
 - Раздел Г: Общи условия;
- 1.7. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.8. **“Цена по договора”** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.

- 1.9. **"Максимална стойност на договора"** -означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.10. **"Срок на договора"** означава предвидената продължителност на договора.
- 1.11. **"Официална инструкция"** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на изпълнението на конкретни работи, съобразно Раздел А: Техническо задание.
- 1.12. **"Работи"** означава строителни и монтажни работи (СМР), описани в Раздел А: Техническо задание.
- 1.13. **"Обект"** означава всяко местоположение (земя, улица, сграда или съоръжение), на който се осъществяват Работите, както и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.14. **"Машини и съоръжения"** означава всички активи, материали, машини, съоръженията, инструменти и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнението на Работите.
- 1.15. **"Работен проект"** означава комплект чертежи, записки и т.н., който се дава на Изпълнителя от Възложителя за изпълнението на работите, предмет на настоящия договор. Работният проект е неразделна част от Раздел А: Техническо задание.
- 1.16. **"График за изпълнение на работите"** е планът за изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, съгласно Работния проект. Графикът за изпълнение на работите се представя в предложението на Изпълнителя или съобразно уговореното в Раздел А: Техническо задание.
- 1.17. **"Системи за безопасност при работа"** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при изпълнение на работите, предмет на договора.
- 1.18. **"Начална дата на изпълнение на работите"** означава денят на подписване на Образец №2 съгласно чл.157 (1) от ЗУТ: протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, а когато такъв не се изисква, датата на заверка на заповедната книга.
- 1.19. **"Срок за изпълнение на Работите"** означава периодът от Началната дата на изпълнение на Работите до Цялостно приключване на Работите. Срокът на изпълнение на работите се измерва в работни дни, освен ако не е уговорено друго.
- 1.20. **"Цялостно приключване на Работите"** означава, подписването на Акт 16, когато законът предвижда съставянето на такъв акт или с приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Възложителя.
- 1.21. **"Неустойки"** означава санкции или обезщетения, които ще бъдат налагани на Изпълнителя в случай, че работите не са изпълнени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.22. **"Строителен надзор"** означава лице или фирма за строителен надзор, на които "Софийска вода" АД е възложило да контролира изпълнението на обекта съгласно чл.166 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

- 1.23. **“Заповедна книга на строежа”** съгласно Приложение №4 на Наредба №3 от 31.07.03г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Заповедната книга на строежа се съставя, попълва и подписва от лицето, упражняващо строителен надзор, или от Технически ръководител на Изпълнителя за строежите от пета категория. Същата се представя на органа, издал разрешението за строеж за заверка и регистрация.
- 1.24. **“Гаранция за изпълнение”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да изпълнява работите засрочно на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и Датата на влизане в сила на договора следва да се цитират във всяка релевантна кореспонденция.
- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано ОК) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер, използвани за кореспонденция, при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя са известни всички негови нормативно установени отговорности съгласно българското законодателство, по повод изпълнението на Работите. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.

- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.11. Ако Изпълнителят изпълни Работи, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може по собствено усмотрение да откаже да приеме тези Работи и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите Работи преди да потърси други изпълнители.
- 2.12. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод строителството.
- 2.13. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане на срока или прекратяване на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 3.1. Изпълнителят ще изпълнява Работите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни средства за работа.
- 3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото изпълнените Работи да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
- 3.3. През срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
- 3.4. Изпълнителят се задължава да спазва инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя във всеки един момент.
- 3.5. Изпълнителят извършва работите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.6. Изпълнителят поставя подходящи условия в договорите си с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на Работите, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.
- 3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото

право по повод осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.

- 3.8. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.9. Изпълнителят е длъжен преди влягането в конкретния строеж, в срок указан от Възложителя, да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.10. Изпълнителят се задължава при и във връзка с изпълнението на Работите по настоящия договор да събира, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство.
- 3.11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да пречат нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител през срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.3. Освен ако не е изрично уговорено в договора, Контролиращият служител не може да променя условията по договора или да отменя някое от задълженията на Изпълнителя по договора.
- 4.4. Контролиращият служител определя Инвеститорски контрол, като писмено уведомява Изпълнителя за това.
- 4.5. Инвеститорският контрол няма правомощие да:
 - 4.5.1. отменя, което и да е от задълженията на Изпълнителя по договора.
 - 4.5.2. поръчва изпълнението на допълнителна работа, включваща допълнително заплащане на Изпълнителя.
- 4.6. Инвеститорският контрол осъществява срещи с Изпълнителя, за да обсъди с него изпълнението на договора.
- 4.7. В случай, че Инвеститорският контрол констатира отклонения от Работния проект, той информира писмено Строителния надзор, след което

Инвеститорският контрол, ДНСК и Строителният надзор имат право да прекратят изпълнението на работите. Заповедта за прекратяване ще бъде записана в Заповедната книга на строежа.

- 4.8. Възложителят си запазва правото да отмени извършването на работи или на всяка незавършена част от тях, ако изпълнението и приключването на тези работи не е извършено в договорните срокове и ако е необходимо, да възложи изпълнението на тези работи на друг Изпълнител, като задължи Изпълнителя с всички възникнали допълнително разходи, но без да ограничава други права на Възложителя спрямо Изпълнителя.

5. НЕУСТОЙКИ

- 5.1. Неустойките за забава за извършване и предаване на СМР и некачествено изпълнение на СМР, предмет на договора са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното изпълнение на Работите се осъществяват между Контролиращия служител и/или Инвеститорският контрол и Изпълнителя.
- 6.2. Плащане се извършва по искане на Изпълнителя след приключване и приемане изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 6.3. Искането за плащане трябва да бъде придружено от Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, включващ съответните доказателства: актове за скрити работи, констативни протоколи, протоколи от проби (изпитвания) и др., доказващи качествено изпълнение на строежа – приети и подписани от Инвеститорски контрол и съответния Строителен надзор. Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР се адресира до Възложителя и се предоставя за одобрение от Инвеститорския контрол.
- 6.4. След получаване на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, Инвеститорският контрол проверява данните в него не по-късно от 5 (пет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат между Контролиращия служител или Инвеститорския контрол и Изпълнителя преди съставянето на следващия Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР.
- 6.5. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.
- 6.6. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 (четиридесет и пет) дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена в отдел "Финансово-счетоводен" на Възложителя.
- 6.7. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.

- 6.8. Всички суми, платими по договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
- 6.9. Възложителят не предоставя авансови плащания по този договор.
- 6.10. Гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно уговореното в Раздел В: „Специфични условия на договора“.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

- 7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, Работният проект, включващ чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.
- 7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрение в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрение.
- 7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: “Собственост на “Софийска вода” АД(дата)”.
- 7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такова собственост следва да е неограничена.
- 7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя по този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.
- 7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- 8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

- 8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя

9. ПУБЛИЧНОСТ

- 9.1. Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала пред Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.
- 9.2. Информация до обществеността. Изпълнителят трябва да предоставя чрез табло с информация съгласно изискванията на Възложителя.

10. НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на изпълнение на работите или на някоя част от изпълнение на работите Изпълнителят уведомява за това Контролиращия служител или Инвеститорския контрол на Възложителя и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

11. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

- 11.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел условията на достъпа и другите комуникации към даден обект, неговия размер, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат изпълнявани работите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на работите на този обект.
- 11.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси увеличаване на възнаграждението и/или освобождаване или намаляване на отговорност и/или освобождаване от някое от задълженията му по договора на същите основания.

12. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

- 12.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се извършват работите, за да провежда инспектиране или по други причини.
- 12.2. Възложителят има право да провежда инспекция на работите, и има право да не приеме извършени работи, в случай, че има основание да счита, че те не отговарят на договора. Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимия за това достъп.
- 12.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
- 12.4. Освен ако страните не се договорят друго, Изпълнителят отговаря за служителите си относно храна, почивки, осигуряване на лични предпазни средства и др.
- 12.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за Работите, освен ако писмено не е уговорено друго. Въпреки това, Изпълнителят може с предварителното съгласие на Възложителя и съответните доставчици на комунални услуги да ползва електричество, вода, газоснабдяване и др., когато е необходимо за предоставянето на работите. Рискът от ползването на такива комунални услуги е за Изпълнителя.
- 12.6. Възложителят не носи отговорност за вреди, причинени от промени в налягането, качеството, прекъсване или спиране на такива предоставяни комунални услуги. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимите му съоръжения за ползването на такива комунални услуги и отговаря за щети, нанесени от ползването им от него.
- 12.7. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения и материали. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
- 12.8. Изпълнителят се задължава в процеса на изпълнение на работите да не се пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползва дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно. В този случай Изпълнителят предприема необходимото възпрепятстването да е минимално.
- 12.9. При извършване на работите Изпълнителят трябва да направи всичко необходимо да няма смущения на плана за временна организация на движението. Този план - одобрен от компетентните органи - е част от Инвестиционния проект и се предоставя от Възложителя. Изпълнителят трябва да инсталира сигнални знаци в съответствие с плана.
- 12.10. Изпълнителят се задължава да осигури обезопасяване на обектите, съгласно действащото българско законодателство: ограждане, маркиране, сигнализиране при изкопни и други работи.

13. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

- 13.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.
- 13.2. Изпълнителят отговаря за всички Машини и съоръжения, предоставени му за обслужване и поддръжка от Възложителя, от момента на доставка до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят за своя сметка застрахова тези Машини и съоръжения за всички застрахователни рискове за периода, в който отговаря за тях. Възложителят може във всеки един момент след сключването на настоящия договор да провери тази застрахователна полица и да поиска доказателства за плащането на застрахователните вноски.

14. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 14.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.
- 14.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за извършване на работите.
- 14.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при изпълнението на работите на даден обект или друго място в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице при изпълнението на работите и не може да го включи отново освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на работите съгласно договора.
- 14.4. Извършването на заваръчни, огневи и други опасни работи от Изпълнителя се започва след предварително получаване на разрешително за това от възложителя /ръководителя на обекта на чиято територия се извършва работата.
- 14.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

15. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

- 15.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

- 15.2. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на Контролиращия служител.

16. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ

- 16.1. Всяка информация, притежавана от или на разположение на Изпълнителя, която се отнася до потенциални опасности във връзка с транспорта, оперирането или използването на доставени материали се предоставя веднага на Възложителя.
- 16.2. Изпълнителят представя подробности за всякакви рискове за служителите, произтичащи от специфичното използване на материалите, които се доставят на Възложителя или които се ползват от Възложителя във връзка с изпълнението на работите.
- 16.3. Изпълнителят изготвя и предоставя инструкции за безопасното ползване на материалите, които се доставят на Възложителя и се ползват от Изпълнителя или негови подизпълнители на обектите. Инструкциите включват най-малко следното:
- 16.3.1. информация за опасностите от ползваните материали;
 - 16.3.2. оценка на риска при ползването им;
 - 16.3.3. описание на контролните мерки, които следва да се вземат;
 - 16.3.4. подробности за необходимо предпазно облекло;
 - 16.3.5. подробности за максималните ограничения за излагане на въздействие от материалите;
 - 16.3.6. препоръки за следене на здравето;
 - 16.3.7. препоръки относно типа, поддръжката, почистването, тестването на дихателните и вентилационни съоръжения;
 - 16.3.8. препоръки за боравене с отпадъците, включително депонирането им.
- 16.4. Дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват след издаване на разрешения по Закона за здравето, издадено на Изпълнителя от компетентния орган преди започване изпълнението на работите на съответния обект. Изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите мерки за получаване на информация от собственика на обекта или от Възложителя, за да определи материалите, за които се предполага, че съдържат азбест.
- 16.5. Изпълнителят е длъжен преди започване на работите на съответния обект да уведоми дирекция "Областна инспекция по труда" и регионалната инспекция за опазване и контрол на общественото здраве на територията на която се намира обектът, за дейностите, при които работещите може да бъдат експонирани на прах от азбест.
- 16.6. Изпълнителят е длъжен да определи мерките за осигуряване на защита на работещите при премахване или ремонт на строежи, когато се очаква превишаване на граничната стойност на концентрация на азбестови влакна във въздуха, независимо от приложените превантивни технически мерки за ограничаване концентрациите на азбест във въздуха. Мерките включват, без да се ограничават до:
- 16.6.1. Осигуряване на подходящи дихателни и други лични предпазни средства, които трябва да се използват по предназначение;
 - 16.6.2. Поставяне на предупредителни знаци, които посочват, че е възможно превишаване на граничната стойност, определена в нормативните документи;

- 16.6.3. Недопускане на разпространението на прах, получен от азбест или азбестосъдържащи материали, извън помещенията или мястото на извършване на дейността.
- 16.7. Изпълнителят е длъжен да осигури обучение за своите работници и/или служители, които са или е вероятно да бъдат експонирани на прах, които съдържа азбест преди започване на работа и периодично на всеки три години.
- 16.8. Изпълнителят е длъжен да осигури събирането и транспортирането на отпадъците от мястото на работа до съответното депо за опасни отпадъци, както и да осигури разделно съхраняване, изпиране и почистване на работното и защитното облекло на работниците и/или служителите си.
- 16.9. Информацията, която Изпълнителят предоставя във връзка с горното, се изпраща преди започване на изпълнението на работите на даден обект.

17. ТЕСТВАНЕ

- 17.1. Възложителят може да поръча на Изпълнителя да извършва тестове на всяка част от Машините и съоръженията или на всяка част от работите, извършвани по настоящия договор или доставените от Изпълнителя материали, за сметка на Изпълнителя.
- 17.2. В случай, че тестовете бъдат неправомерно забавени от страна на Изпълнителя, Възложителят може да извести Изпълнителя да ги направи в 7-дневен срок от получаване на писменото известие. Изпълнителят трябва да извърши тестването в срок от посочените 7 (седем) дни. Ако Изпълнителят не направи тестовете за това време, Възложителят може да ги извърши за сметка на Изпълнителя и стойността им ще бъде удържана от възнаграждението, дължимо на Изпълнителя.
- 17.3. В случай, че част от оборудването или част от работите не издържат тестването, то ще бъде повторено в допълнително определен от Възложителя срок при същите условия. Всички разходи на Възложителя от повторното извършване на теста ще бъдат удържани от възнаграждението на Изпълнителя.

18. ГАРАНЦИИ

- 18.1. Изпълнителят гарантира качеството на изпълнените Работи и на завършения строителен обект, предмет на този договор, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- 18.2. В случай на некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят трябва да уведоми Изпълнителя писмено. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в седемдневен срок от получаване на уведомлението или ако това обективно не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.
- 18.3. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от некачественото изпълнение в предписания срок или не обоснове обективната невъзможност да ги отстрани, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани (или Възложителят да ги отстрани за своя сметка) и да приспадне направените разходи от гаранцията за изпълнение.

19. ФОРС МАЖОР

- 19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
- 19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ

- 20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод извършване на дейностите, предмет на този договор, както следва:
- 20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице - служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта;
- 20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

- 20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията.
- 20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

- 21.1. Изпълнителят, след сключване на Договора, не може да прехвърли към подизпълнител цялостното или частично изпълнение на доставки без писменото съгласие на Възложителя.
- 21.2. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на работите, включително и за тези, извършени от подизпълнителите.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 22.1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:
- 22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа,

продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност.

- 22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
- 22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.
- 22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестиято.
- 22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна се задължава да върне на другата предоставените информация, материали и друга собственост.
- 22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на работите, съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 7071

**Ремонтно-възстановителни работи на сграда „Филтърен корпус“,
разположена на територията на ПСПВ Бистрица, област София**

**За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от
контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно
спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ**

На **04.08.2016** г. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение
между Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя „ГАЛЧЕВ ИНЖЕНЕРИНГ“
ЕООД

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на **ПСПВ Бистрица,
област София**

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор № **7071**

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага
на:

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора Виктор Николов
на длъжност Ръководител проект

От страна на Изпълнителя Любомир Галчев
на длъжност Управи

**Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол
изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ,
осигуряващи настоящето споразумение.**

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.
2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.
3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

Пропусквателен режим

4. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
5. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
6. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

7. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.
8. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.
9. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.
10. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.
11. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

12. Специалното и работно облекло и ЛПС /със сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.
13. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

Санитарно хигиенни условия

14. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.
15. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.
16. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

17. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.

18. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.

19. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.

20. Изпълнителят се задължава да поддържа всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.

21. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

22. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

23. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

24. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

25. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

26. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

27. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

28. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

29. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.

30. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

31. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

ПРОЦЕДУРА ТТ001391 Ремонтно-възстановителни работи на сграда „Филтърен корпус“, разположена на територията на ПСПВ Бистрица, област София

Настоящето споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Заличени данни на основание ЗЗЛД

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 7071

За съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС

На 04.08.2016г. на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и процедура за контрол на операциите П-ОС 4.4.6-1 се сключи настоящето споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя „ГАЛЧЕВ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД

Отговорност за осигуряване на изпълнението на нормативни изисквания по опазване на околна среда носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на ПСПВ Бистрица

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор № 7071

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на:

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора инж. Виктор Николов

на длъжност Ръководител Проект

От страна на Изпълнителя Любомир Галчев

на длъжност Управител

1.0 Изпълнителят/ доставчикът се задължава да:

1.1 Има сходни на тези на „Софийска вода“ АД принципи и политика по опазване на околната среда.

1.2 Когато Изпълнителят е отговорен за осигуряване на информация и данни от изпитвания (анализи на проби от вода, въздух, шум или замърсени почви, документи при транспорт на отпадъци, тип и количества на рециклиран отпадък), пробовземанията трябва да се извършват от компетентна организация с използване на методи одобрени от компетентните органи (РИОСВ, РИОКОЗ, БД) и отговорното лице от „Софийска вода“ АД посочено в договора.

1.3 Осигури подходящи инструкции и обучение на лицата, работещи под негов контрол, за мерките предприети за спазване на екологичното законодателство, добрите практики и специфичните дейности по опазване на околната среда.

1.4 При изпълнение на изкопни работи Изпълнителят трябва да осигури премахване на повърхностния плодороден слой, съхранението и връщането му обратно. Доказателства за внесен повърхностен плодороден слой на мястото му, ще бъдат изисквани. Последващо засяване на 100% растително (тривно) покритие на местата за отдих и култура (градини, театри, библиотеки), удоволствия, ще бъде изисквано.

1.5 В случай на генериране на отпадъци от работата на Изпълнителят, той трябва да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците.

- 1.6 Работи за постигане на йерархията за управление на отпадъците – да изготви и следва планове за намаляване, повторно използване, рециклиране или оползотворяване на генерираните отпадъци.
- 1.7 Когато отпадъчният материал не е подходящ за повторно използване, рециклиране или оползотворяване, той трябва да бъде депониран на подходящо за типа отпадък депо. Изпълнителят е длъжен да води записи за количествата изкопен материал, които са предадени на депо за отпадъци и да ги предоставя на „Софийска вода“ АД при поискване.
- 1.8 Всяка процедура или план изготвени от „Софийска вода“ АД или от Изпълнителя за работа в защитени територии или зони със специален статут да бъдат прилагани по всяко време.
- 1.9 Изпълнителят трябва да спазва изискванията на местните и национални власти по отношение на контрола на шума за строителните площадки.
- 1.10 Вредните емисии във въздуха трябва да бъдат сведени до минимум от Изпълнителя, за да се избегне причиняването на неудобство за гражданите, околната среда, работниците и посетители на обекта.
- 1.11 Разработи Аварийен план, който определя методологията и отговорните лица за действие при аварийни ситуации. Аварийният план трябва да е документиран, като с него трябва да бъдат запознати всички служители. Документи за всички обучения на служителите по аварийния план да бъдат съхранявани при подизпълнителя.
- 1.12 Всички горива, масла, смазочни материали и химикали на обекта да бъдат поставени върху непроницаема основа, опаковани и обезопасени. Основата и стените на опаковката трябва да бъдат непропускливи към материала, който се съхранява.
- 1.13 Горива, масла и химикали трябва да се съхраняват на най-малко 10м разстояние от водни обекти, природни хабитати или дренажни системи (канали).
- 1.14 Разливи на масла, лубриканти и химикали трябва да бъдат незабавно отстранени, след което изхвърлени на подходящо за целта място.
- 1.15 При работа с опасни химикали Изпълнителят трябва да спазва всички изисквания на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати и подзаконовите му нормативни актове.
- 1.16 За всеки химикал трябва да се осигури Информационен лист за безопасност от производителя,
- 1.17 Преносимите съоръжения (агрегати и апаратури) трябва да се презареждат на специално определените за целта места, на непропусклива повърхност и на разстояние от дренажни системи и водни обекти.
- 2.0 Възложителя се задължава да:
- 2.1 При необходимост да орпедели място за временно съхранение на отпадъците от дейността на Изпълнителя.
- 2.2 При контатирани нарушения на правилата по опазване на околната среда, длъжностните лица на Възложителя да съставят контативени протоколи, копие от които се предоставя незабавно на Изпълнителя,.
- 2.3 Възложителят може да поиска (писмено документирано) отстраняване от обекта на лица на Изпълнителя, които нарушават правилата за опазване на околната среда.
- 2.4 Възложителят може да поиска (писмено документирано) преустановяване на работа на Изпълнителя, в случаите на нарушение на правилата за опазване на околната среда.

- 2.5 При актуване на извършените СМР от Изпълнителя, Възложителят може да намали тяхната обща стойност с до 5% в случай на нарушение на правилата за опазване на околната среда.

Екип на „Софийска вода“ АД може да извършва проверки на място за спазването на изискванията, посочени в настоящето споразумение. Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните .

Заличени данни на основание ЗЗЛД

