

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 16.02.2017 г. от 10:00 часа, комисия, назначена със Заповед ДР-77/16.02.2017 г., на основание чл.104 от ЗОП и чл.54 – 60, от ППЗОП в състав:

1. **ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ангел Петров** - и.д. Директор Информационни технологии и членове:
2. **Екатерина Друмева** – Старши бизнес анализатор;
3. **Звезделина Борисова**, Старши специалист Снабдяване
4. **Самуил Нинов** – Ръководител група "ИТ инфраструктура";
5. **Тонка Чолакова** - Юрисконсулт и резервни членове:
1. **Николета Тричкова** - Старши специалист "Снабдяване";
2. **Христо Зангов** - Старши специалист "Снабдяване";
3. **Камелия Георгиева** - Старши специалист "Снабдяване";
4. **Сергей Поборников** – Старши специалист "Снабдяване";
5. **Иван Къчев** - Старши специалист Снабдяване;
6. **Мира Тенева** – Координатор Снабдяване;
7. **Радостина Стефанова** - Старши специалист "Снабдяване";
8. **Анелия Петрова** – Юрисконсулт;
9. **Елена Петрова** – Юрисконсулт;
10. **Анна Коновалова** - Юрисконсулт;
11. **Маргарита Лазарова** – Старши мениджър „Правен отдел“;
12. **Ирина Миткова** – Експерт "Бизнес анализи и разработване на проекти"
13. **Соня Трифонова** – Ръководител "ИТ Програмен офис и Контрол"
14. **Ивайло Чипев** – Финансов контролър

се събра във връзка с открита процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание, с номер ТТ001576 с предмет **„Поддръжка на комуникационно оборудване“**, открита с Решение ДР-21/13.01.2017 г. на Възложителя „Софийска вода“ АД, публикувано обявление в РОП на 13.01.2017 г. под номер 00435-2017-0002, да отвори представените оферти и да оповести документите, съдържащи се в **Опаковката с офертата** в съответствие с изискванията на ЗОП.

Комисия:

Звезделина Борисова

Тонка Чолакова

Самуил Нинов

Ангел Петров

Екатерина Друмева

Комисията получи от председателя, протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП и регистър на участниците подали оферти и пристъпи към отваряне и преглед на подадените оферти, по реда на постъпването им.

№	1
Дата и час на подаване:	15.02.2017 г. в 12:55 ч.
Участник- фирма:	„Стемо“ ООД
Адрес за кореспонденция:	Гр.София 1407, бул. „Черни връх“ №515
Тел.:	02 8162300
Факс:	02 8162303
e-mail:	main@sf.stemo.bg
Представявана от:	Стефан Райчев Морев, Георги Тихомиров Тихов и Христо Тотев Ковачев – Управители
Адрес на управление:	Гр.Габрово 5300, ул. Николаевска №48.

На откритото заседание на комисията не присъстваха представители на участника.

При спазване на съответните изисквания посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), комисията извърши следните действия:

- комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка на единствения участник **„Стемо“ ООД**, оповести нейното съдържание и провери за наличие на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;
 - трима от членовете ѝ подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
- На поредица закрити заседания, считано от 14 ч. на 16.02.2017 г., комисията разгледа по същество подадените документи, съдържащи се в **Опаковката с офертата** на участника **„Стемо“ ООД** и установи, че:
1. Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (**ЕЕДОП**), който е подписан от Христо Ковачев, Стефан Морев и Георги Тихов в качеството им на Управители.
 2. В представения от участника списък с информация относно правно-организационната форма под която участникът осъществява дейността си, като задължено лице по смисъла на чл. 54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП е посочен са посочени Христо Ковачев, Стефан Морев и Георги Тихов и Иван Атанасов Божинов.
 3. **Участникът не е представил ЕЕДОП, подписан от всички задължени по смисъла на ЗОП лица.**

Комисия:

Звезделина Борисова

Гонка Чолакова

Самуил Нинов

Ангел Петров

Екатерина Друмева

С изключение на посочените по-горе несъответствия, останалите документи от офертата на „Стемо“ ООД, отговарят на съответните критерии за подбор и изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие.

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, участниците, в чието съдържание на офертата е установена липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, могат да представят на комисията, нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Участниците следва да представят на комисията съответните документи в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.

Допълнителните документи се подават в посочения срок като обменът на информация се извършва чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по електронна поща, с електронен подпис съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

В случай, че документите се подават в Деловодството на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, кандидатът следва да има предвид, че работното време на Деловодството е от 08:00 часа до 16:30 часа всеки работен ден.

Работата на Комисията приключи на 15.03.....2017 г. в 11:00 ч. с подписване на настоящия Протокол.

Комисия:

.....
Звезделина Борисова

.....
Тонка Чолакова

.....
Самуил Нинов

.....
Ангел Петров

.....
Екатерина Друмева