

ДОГОВОР № 1595

„Доставка на реагенти (флокуланти-полиелектролити)“

Настоящият договор се сключи на 23.10.2017г., в гр. София на основание Решение ДР-843/12.09.2017г на Възложителя за определяне на изпълнител на обществена поръчка с № ТТ001602

между:

„СОФИЙСКА ВОДА“ АД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Фредерик Лоран Фарош, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост в този договор Възложител

и

ДЗЗД „Катра Нутра“ с членове Нутра БГ ООД ЕИК 200034200 и Катра SRL данъчен номер 02315840609 регистрирано в Агенция по вписванията с Булстат 176705658, представлявано от Станислав Атанасов, в качеството му на Представяващ Обединението, наричано за краткост в този договор Изпълнител.

Възложителят възлага, а изпълнителят приема и се задължава да извършва услугите, предмет на обществената поръчка за: **„Доставка на реагенти (флокуланти-полиелектролити)“** с номер **ТТ001602**, съгласно одобрено от възложителя техническо - финансово предложение на изпълнителя, което е неразделна част от настоящия Договор.

Възложителят и изпълнителят се договориха за следното:

1. В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: „Общи условия на договора“.
2. Следните документи трябва да се съставят, четат и тълкуват като част от настоящия Договор, и в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
 - 2.1. Договор;
 - 2.2. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и техническото предложение на изпълнителя;
 - 2.3. Раздел Б: Цени и данни;
 - 2.4. Раздел В: Специфични условия на договора;
 - 2.5. Раздел Г: Общи условия на договора;
3. Изпълнителят приема и се задължава да извършва услугите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.

4. В съответствие с качеството на извършваните доставки, възложителят се задължава да заплаща на изпълнителя, съгласно цените по договора, вписани в ценовата таблица към настоящия договор, по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и в Раздел Г: Общи условия на договора.

5. Договорът е със срок 2 (две) години, считано от 28.10.2017 г.

В случай, че договорът се сключи след 28.10.2017 г., то срокът на договора стартира, считано от датата на подписването му.

6. Прогнозната стойност на договора за посочения в т.5 срок, която няма да бъде надвишавана, е в размер на получената стойност в клетка „Общо“ от ценовата таблица от раздел Б: Цени и данни: 1 252 800.00лв без ДДС.

7. Изменения и опции на договора:

7.1. Договорът може да бъде изменен съобразно чл.116 от ЗОП.

7.2. Когато към момента на изтичане на срока на настоящия договор възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на доставките, предмет на настоящия договор и при наличие на взаимно съгласие между страните, при условията на този договор, срокът му може да бъде продължен до сключване на нов договор, но с не повече от 12 месеца.

През периода на продължения срок на договора, възложителят има право да възлага доставки по предмета на договора на стойност до 240 000 лева без ДДС, към които се прибавя остатъчната (неизразходваната, когато е налична такава) прогнозна стойност на договора по т.6 от този раздел.

В случаите на такова изменение възложителят има право да изиска от изпълнителя гаранция за изпълнение, в размер на 5% от стойността на опцията по тази точка.

7.3. В случай на изчерпване на прогнозната стойност на настоящия договор по т.6 от този раздел преди изтичане на срока му, за възложителят са налице текущи нужди от доставки, предмет на договора, и при взаимно съгласие между страните, то възложителят има право да възлага при условията на договора необходимите му доставки на стойност до 240 000 лв. без ДДС.


В случаите на такова изменение възложителят има право да изиска от изпълнителя допълнителна гаранция за изпълнение, в размер на 5% от стойността на опцията, която ще бъде освободена след изтичане/прекратяване на договора.

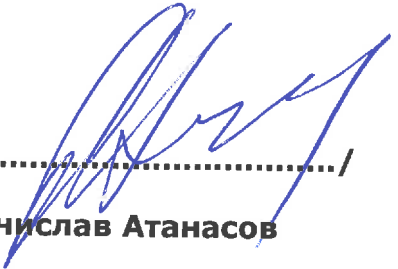
7.4. Предвидените в ЗОП и в този договор изменения и опции се осъществяват чрез двустранно подписани споразумения между страните.

8. Изпълнителят е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор съгласно чл.111 от ЗОП, в размер на 5% от стойността на договора по т.6 от този раздел (без стойността на опциите). Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписване на договора до изтичане на срока му, без да включва срока за удължаване (опция).

9. В случай че изпълнителят в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице за изпълнението на поръчката, изпълнителят и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, носят солидарна отговорност.
10. В случай че изпълнителят е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.
11. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя:
Христо Димитров- Мениджър "Третиране и обезводняване на утайки"
12. Контролиращ служител по договора от страна на Изпълнителя:
Станислав Атанасов

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.


/...../
Фредерик Лоран Фарош
Изпълнителен директор
Софийска вода" АД
Възложител


/...../
Станислав Атанасов
Представяващ Обединението
ДЗЗД „Катра Нутра“
Изпълнител

И. Сиджков

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1.** Предмет на договора е доставка на реагенти (флокуланти – полиелектролити) за функциониране на механични барабанни сгъстител, лентов сгъстител и лентови филтърпреси.
- 1.2.** Стоките, предмет на договора са посочени в ценовата таблица от раздел Б: Цени и данни.
- 1.3.** Стоките предмет на договора се доставят до обект, намиращ се на адрес: DDP склад на СПСОВ Кубратово, гр. София, кв. Бенковски, съгласно Incoterms 2013.
- 1.4.** Изпълнителят доставя поръчаните стоки, предмет на договора, съобразно офериранията от него в ценова таблица от раздел Б: Цени и данни единични цени и други изисквания по Договора.
- 1.5.** Изпълнителят осъществява доставката в срок до 10 (десет) работни дни, считано от изпратената по имейл/факс писмена поръчка от страна на Възложителя. Доставките се приемат от 08:00 до 16:00 часа.
- 1.6.** При уведомяване от възложителя за промяна в технологичния режим, изпълнителят трябва да извърши необходимите изследвания и да промени типа на флокуланта при необходимост с по-ефективен в срок, не по-голям от 10 (десет) работни дни, считано от датата на уведомяване от възложителя. При необходимост изпълнителят трябва да направи тестове и да подмени доставяния флокулант, за да гарантира изискваната максимална доза флокулант на тон сухо вещество утайка и минимално съдържание на сухо вещество в сгъстените и обезводнените утайки. Това не води до промяна в доставната цена.
- 1.7.** Изпълнителят се задължава при всяка доставка да взема обратно празните опаковки от използвания флокулант, за което възложителят не дължи заплащане на изпълнителя.
- 1.8.** Изпълнителят трябва да осигури по всяко време минимум 15 тона флокулант в склада на СПСОВ.
- 1.9.** На изпълнителя не са гарантирани количества на поръчаните стоки, предмет на договора и продължителност на дейностите.
- 1.10.** Неразделна част от договора е представеното в хода на процедурата техническо предложение от изпълнителя.

2. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТОКИТЕ

- 2.1.** Реагентите (флокуланти – полиелектролити) служат за кондициониране преди процесите на обезводняване на: уплътнена излишна активна утайка и третирана в анаеробни изгниватели (метантанкове) смесена утайка.
- 2.2.** Излишна активна утайка – уплътняване в гравитачни радиални утайкоуплътнители, последвано от сгъстяване с механични барабанни сгъстител, тип "Рьофилт-80" и лентов сгъстител PDXL-3000S. Сгъстените утайки се третират съвместно с първичните утайки в метантанкове (хомогенни, на мезофилен режим) за анаеробно стабилизиране и обезводняване на лентови филтърпреси "Рьопрес SSP 22.4.1" и „Масс“;
- 2.3.** Доставяният флокулант –полиелектролит трябва да осигурява:
 - 2.3.1.** сгъстяване на уплътнена излишна активна утайка в барабанни сгъстител и лентов сгъстител като дозата флокулант не трябва да е повече от 5 кг/тон сухо вещество (СВ).
 - 2.3.2.** обезводняване на смес от първична и сгъстена излишна активна утайка, изгнили в хомогенни метантанкове, на мезофилен режим, като

дозата флокулант не трябва да е повече от 5 кг/тон сухо вещество (СВ).

- 2.4.** Доставеният флокулант - полиелектролит ще се съхранява в сух склад.
- 2.5.** Работният разтвор на флокуланта ще се приготвя в станции за флокулант, тип "Рьодос - 38" – 3 бр. на барабанните сгъстители; TOMAL Polirex 5,4 за лентов сгъстител; „Рьодос-65“ – 4 бр. и „Масс“ – 1 бр. на лентовите филтърпреси, състоящи се от:
 - 2.5.1.** Съд за приготвяне на 0,2 - 0,8% разтвор.
 - 2.5.2.** Дозаторни помпи за работен разтвор. В тръбопровода след дозаторната помпа преди линейния смесител се подава разреждаща вода от хидрофорна уредба, като съотношението спрямо флокуланта може да се променя от 1:0.1 до 1:5.
- 2.6.** Смесването на утайката и флокуланта е в смесител тръбен тип, разположен между винтовата помпа за утайки и лентовата филтърпреса /респ. сгъстител/.
- 2.7.** Всяка филтърпреса и сгъстител е оборудван самостоятелно с помпи за утайки, станции за флокулант и смесители, и работят независимо една от друга.
- 2.8.** Доставеният флокулант ще се използва за:
 - 2.8.1.** Сгъстяване на излишната активна утайка чрез барабанни сгъстители тип "Рьофилт - 80" със следните параметри:
 - 2.8.1.1. денонощно количество – от 700 до 3 000 м³/ден уплътнена излишна активна утайка;
 - 2.8.1.2. влажност - 97 - 98%;
 - 2.8.1.3. съдържание на органично вещество – от 68 до 78%;
 - 2.8.1.4. общо сухо вещество – от 14 до 90 т/ден;
 - 2.8.2.** Сгъстяване на излишната активна утайка чрез лентов сгъстител PDXL-3000S със следните параметри:
 - 2.8.2.1. денонощно количество – от 800 до 2 200 м³/ден уплътнена излишна активна утайка.
 - 2.8.2.2. влажност - 97 - 98%.
 - 2.8.2.3. съдържание на органично вещество – от 68 до 78%.
 - 2.8.2.4. общо сухо вещество – от 16 до 66 т/ден.
 - 2.8.3.** Обезводняване на утайките чрез лентови филтърпреси, тип "Рьопрес SSP 22.4.1" и „Масс“. Утайката е смес от сгъстени излишни активни утайки и първични утайки след съвместното им стабилизиране в метантанкове на мезофилен режим:
 - 2.8.3.1. денонощно количество – от 1 000 до 2 500 м³/ден.
 - 2.8.3.2. влажност – от 95,5 до 97,5%.
 - 2.8.3.3. съдържание на органично вещество – от 45 до 75%.
 - 2.8.3.4. общо сухо вещество – от 25 до 115 т/ден.
 - 2.8.3.5. съотношение активна утайка: първична утайка – от 80:20 до 20:80%.
- 2.9.** Изисквана гарантирана производителност на 3 бр. барабанни сгъстители – min 35 м³/час и 500 кг сухо вещество/час за един сгъстител, 1 бр. лентов

сгъстител min.60 м³/час и 800 кг сухо вещество/час. Гарантирано сухо вещество в сгъстените утайки – min 5,0%.

2.10. Изисквана гарантирана производителност на лентовите филтърпреси – 25 м³/h и 1 т сухо вещество/h за една преса. Гарантирано сухо вещество в обезводнените утайки – min 20%.

2.11. Данни за наличното оборудване:

2.11.1. сгъстител – 3 бр., тип "Рьофилт - 80" със станции за флокулант – 3 бр. тип "Рьодос – 38"; Лентов сгъстител-1 брой тип PDXL-3000S със станция за флокулант TOMAL PoliRex 5,4.

2.11.2. лентови филтърпреси – 4 бр., тип "Рьопрес SSP 22.4.1" със станции за флокулант – 4 бр., тип "Рьодос – 65"; 1 бр. филтърпреса и станция за флокулант Масс.

2.11.3. утайкоуплътнители /ползват се и като изравнители/ за излишна активна утайка преди механични сгъстител, тип гравитачен, радиален с диаметър 40 м – 2 бр. Работна дълбочина – 4,5 м.

2.11.4. утайкоуплътнители /ползват се като изравнители/ за утайките преди лентови филтърпреси – радиален, с диаметър 40 м – 2 бр. Работни дълбочини – 4,5 м.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

3.1. Доставяният флокулант, трябва да бъде прахообразен, пакетирани в следните видове опаковки:

3.1.1. Опаковки с максимално тегло 25 кг.- реагенти за сгъстяване и реагенти за обезводняване.

3.1.2. Опаковки, тип „биг бег“ от 500 до 750 кг - реагенти за сгъстяване и реагенти за обезводняване.

3.2. Доставяният флокулант не трябва да оказва отрицателно въздействие върху околната среда и човека.

3.3. Доставяният флокулант трябва да бъде технически и технологично съвместим с инсталациите и съоръженията за сгъстяване, стабилизиране и обезводняване.

3.4. Доставяният флокулант трябва да се разтваря лесно и бързо (време за разтваряне до 60 мин.) в станциите за приготвяне на работните разтвори, тип "Рьодос - 38", „Рьодос-65“, "TOMAL" и „Масс“.

3.5. Филтратът, от машините работещи с флокулант не трябва да предизвиква допълнително замърсяване на входа на станцията, по-голямо от 2% по показатели ХПК, БПК5, Суспендирани вещества, Общ азот и Общ фосфор.

4. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

4.1. Всяка доставка трябва да бъде придружавана с информационен лист за безопасност на продукта на български език, както и анализен сертификат на продукта на български език, от който да е видно с каква чистота е и какви примеси съдържа.

4.2. Всеки път когато доставя нов вид флокулант, доставчикът представя освен „Информационен лист за безопасност“, „Инструкция за безопасност и здраве при работа“, Инструкция за употреба – препоръчителна концентрация на разтвора, време за зреене, дозировка и др. Изпълнителят е длъжен да представя и всички документи, изискуеми в съответствие с действащото в Република България законодателство. Без предоставяне на тези документи, Възложителят не приема стоките до получаване на посочените по-горе документи.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКИТЕ НА СТОКИТЕ И СРОК НА ДОСТАВКА

- 5.1.** Възложителят изпраща по имейл/факс поръчка за доставка към изпълнителя. В поръчката са указани необходимото количество, цена, място на доставка и друга необходима информация за извършване на доставката.
 - 5.2.** Изпълнителят трябва в деня, предхождащ деня на доставката на стоките, да се свърже с лицето за контакти, указано в поръчката и да уточни деня и часа на доставката, както и превозното средство.
 - 5.3.** Изпълнителят доставя стоки, отговарящи на всички изисквания и условия, заложи в настоящия договор и на изискванията на действащото българско законодателство, в рамките на срока за доставка.
 - 5.4.** При доставката на стоката, предмет на договора, изпълнителят следва стриктно да изпълнява нормативните изисквания посочени в „Наредбата за реда и начина на класифициране, опаковане и етикетирание на опасни химични вещества и смеси“.
 - 5.5.** Към датата на доставката, минималният остатъчен срок на годност на доставените стоки трябва да бъде не по-малък от 2/3 от целия срок на годност посочен от производителя на стоките в придружаващите документи.
 - 5.6.** Срокът за доставка на стоките от ценовата таблица е съгласно чл.1.5 от този раздел.
 - 5.7.** Възложителят приема от изпълнителя, доставените стоки, отговарящи на изискванията на договора, като страните подписват без възражения приемо-предавателен протокол.
 - 5.8.** В случай, че при доставката на стоките се установят несъответствия на доставените стоки с изискванията на договора, възложителят подписва констативен протокол, без да приема стоката.
 - 5.9.** Датата, на която Изпълнителят замени неприетите по предходния член стоки с такива, отговарящи на изискванията на договора, ще се счита за дата на доставка на поръчаните стоки. В случай, че тази дата е след срока за доставка на поръчаните стоки (считано от датата на поръчката), изпълнителят дължи неустойка за забава по т.1.2 от раздел В: Специфични условия.
 - 5.10.** При установени след доставката несъответствия в доставени стоки, изпълнителят се задължава да ги замени с такива, отговарящи на изискванията на договора, в срок до 7 работни дни от писменото уведомяване от страна на Възложителя. При неспазване на срока за замяна на такива стоки, в зависимост от забавянето, възложителят прилага клаузите, заложи в Раздел В: Специфични условия.
- 6.** Обменът на информация се извършва по телефон, факс, пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по електронна поща, с електронен подпис съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

7. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

- 7.1.** Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата при участие в процедурата.
- 7.2.** В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

- 7.3.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 7.4.** Не е нарушение на забраната по предходната точка доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.
- 7.5.** При изпълнението на договора изпълнителят и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.
- 7.6.** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Възложителят има право да откаже плащане по този член, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
- 7.7.** Разплащанията по предходната точка се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.
- 7.8.** Към искането по предходната точка изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- 7.9.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
- 7.10.** При услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
- 7.11.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
- 7.11.1.** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
 - 7.11.2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
- 7.12.** При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.

РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Цените по договора оферирани от изпълнителя в хода на процедурата са в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.
- 1.2.** Единичните цени за 1 кг, в лв. без ДДС за стоките по договора включват всички договорни задължения на доставчика, било подразбиращи се или изрично упоменати, включително транспортните разходи до обектите на доставка, намиращи се на територията на гр. София.
- 1.3.** На изпълнителя не са гарантирани количества на възлаганите доставки или продължителност на дейностите.
- 1.4.** Цените са постоянни за срока на договора, считано от датата на подписването му, освен в посочените в договора случаи.

2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1.** След всяка доставка на Стоките предмет на договора, изпълнителят и Възложителят подписват приемо-предавателен протокол.
 - 2.2.** Изпълнителят издава коректно попълнена фактура в срок до 5 дни след подписването без възражения от страна на Възложителя на приемо-предавателен протокол.
 - 2.3.** В случай, че изпълнителят е обединение, представените от изпълнителя фактури за плащане на изпълнени дейности по договора трябва да бъдат издадени от името на обединението.
 - 2.4.** Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел Г: Общи условия на договора.
- 3.** Банкови реквизити на изпълнителя (подават се от избрания изпълнител преди сключване на договора):

Банка:

BIC:

IBAN:

4. ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

Ценова таблица				
№	Наименование	Максимално прогнозно количество на реагентите в кг, необходимо за срока на договора	Ед. цена за 1 кг, в лв. без ДДС (до втори знак след десетичната запетая)	Произведение от „максималното прогнозно количество на реагентите в кг“ и „ед. цена за 1 кг, в лв. без ДДС“
1	„Реагент за сгъстяване“ (Реагенти (флокуланти-полиелектролити) за сгъстяване на уплътнена излишна активна утайка) в опаковка: от 25 кг и от 500 кг до 750 кг.	100 000 кг.	3.48	348 000.00
2	„Реагент за обезводняване“ (Реагенти (флокуланти-полиелектролити) за обезводняване на третирана в анаеробни изгниватели (метантанкове) смесена утайка) в опаковка: от 25 кг и от 500 кг до 750 кг.	260 000 кг.	3.48	904 800.00
Общо:				1 252 800.00

РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. НЕУСТОЙКИ

- 1.1** В случай, че изпълнителят не изпълнява своите задължения по договора, той се задължава да заплати на възложителя неустойка в съответствие с посоченото в настоящия договор.

Налагането на неустойки на база стойността на договора в срока на договора, не включва стойността на опциите/подновяванията.

В случай че се налага неустойка на изпълнителя в удължения срок (опция) на договора, то неустойката ще се калкулира на база стойността на опцията.

- 1.2** В случай, че изпълнителят достави поръчаните стоки след срока на доставка, при условие, че не спира технологичния процес, последният дължи неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на поръчаните и недоставените стоки, предмет на конкретната доставка, за всеки работен ден забава, но не повече от стойността на забавената стока.
- 1.3** В случай, че изпълнителят не е в състояние да достави поръчаните стоки в рамките на срока на доставка и при условие, че има опасност от спиране технологичния процес, възложителят има право да възложи доставката на трети лица за сметка на изпълнителя стоки със същите характеристики, равни по количество на стоките от съответната неизпълнена в рамките на срока на доставка.
- 1.4** В случай, че изпълнителят достави поръчаните стоки със закъснение повече от 10 (десет) работни дни след срока на доставка, уговорен в настоящия договор, възложителят има право да прекрати договора, като доставчикът дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора.
- 1.5** В случай, че при доставка бъдат доставени стоки с изтекъл или изтичащ срок на годност, както и такива негодни за употреба, изпълнителят се задължава да достави за своя сметка стоки със същите характеристики, равни по количество и качество на стоките оказали се негодни за употреба, с изтекъл или изтичащ срок на годност.
- 1.6** В случай, че изпълнителят не подмени гореспоменатите в т.1.5 от настоящия раздел стоки в рамките на 5 (пет) работни дни след получаването на рекламацията, той дължи на възложителя неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на негодните стоки за всеки работен ден забава, но не повече от общата им стойност.
- 1.7** В случай, че доставеният флокулант не постига изискванията в т.2.3 от раздел А: Техническо задание за максимална доза флокулант на тон сухо вещество или изискванията в т.2.9 и т.2.10 за минимално съдържание на сухо вещество в състените и обезводнените утайки от раздел А: Техническо задание - предмет на договора, Доставчикът дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на съответната доставка.
- 1.8** В случай, че изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от прогнозната стойност на договора без ДДС.
- 1.9** Изпълнителят е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА "СОФИЙСКА ВОДА" АД

- 2.1** В случай, че в който и да е момент, във връзка с изпълнение на дейностите в договора, поради действие или бездействие от страна на изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- 3.1** Възложителят не дължи лихви на изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 3.2** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока на договора или след прекратяване на договора поради изчерпване на стойността му, което събитие се случи първо.
- 3.3** Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.
- 3.4** Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 3.5** Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя, а разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя.
- 3.6** В случай че изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия договор, възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
- 3.7** В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, изпълнителят се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
- 3.8** В случай че възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на изпълнителя, то възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, представена от изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА

Съдържание:

Член	Наименование
-------------	---------------------

- 1. ДЕФИНИЦИИ**
- 2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА**
- 4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
- 5. НЕУСТОЙКИ**
- 6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
- 7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**
- 8. ПУБЛИЧНОСТ**
- 9. СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- 10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ**
- 11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ**
- 12. ОПАСНИ СТОКИ**
- 13. ДОСТАВКА**
- 14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО**
- 15. ПРАВО НА ОТКАЗ**
- 16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ**
- 17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯ**
- 18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**
- 19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ**
- 20. РАЗДЕЛНОСТ**
- 21. ПРЕКРАТЯВАНЕ**
- 22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО**
- 23. ФОРС МАЖОР**

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА

Общите условия на договора за доставка, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

- 1.1. **"Възложител"** означава "Софийска вода" АД, което възлага изпълнението на доставките по договора.
- 1.2. **"Доставчик/Изпълнител"** означава физическото или юридическо лице (техни обединения), посочено в договора като доставчик и неговите представители и правоприменници.
- 1.3. **"Контролиращ служител"** означава лицето, определено от Възложителя, за което Доставчикът е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.4. **"Договор"** означава цялостното съглашение между Възложителя и Доставчика, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
 - 1.4.1. Договор;
 - 1.4.2. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
 - 1.4.3. Раздел Б: Цени и данни;
 - 1.4.4. Раздел В: Специфични условия;
 - 1.4.5. Раздел Г: Общи условия;
- 1.5. **"Цена по договора"** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.
- 1.6. **"Максимална стойност на договора"** означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.7. **"Стоки"** – означава всички стоки, които се доставят от Доставчика, както е описано в настоящия Договор.
- 1.8. **"Обект"** означава всяко местоположение (земя или сграда), където ще се извършват доставките, предмет на настоящия договор и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.9. **"Системи за безопасност на работата"** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при извършване на доставките, предмет на договора.
- 1.10. **"Поръчка"** означава официална поръчка от Възложителя до Доставчика с пълно описание, съгласно Договора, на стоките, цената и мястото на доставка.
- 1.11. **"Срок на доставка"** означава фактическият период на доставка на поръчаните стоки, считано от датата на поръчката до датата на реалната

доставка на стоките до мястото, определено от Възложителя. Срокът на доставката ще се измерва в работни дни.

- 1.12. **"Забавяне на доставката"** означава броя дни забава след изтичане на срока на доставка.
- 1.13. **"Дата на влизане в сила на договора"** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.14. **"Срок на Договора"** означава предвидената продължителност на предоставяне на доставките, както е определено в договора.
- 1.15. **"Неустойки"** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Доставчика, в случай, че доставките не бъдат извършени в съответствие с условията и сроковете в настоящия договор.
- 1.16. **"Гаранция за изпълнение"** означава паричната сума или банковата гаранция, която Доставчикът предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Предмет на настоящия Договор е ангажирането на Доставчика от страна на Възложителя да бъде негов неизключителен доставчик на Стоките за Срока на Договора срещу заплащане на Цената по Договора. Възложителят си запазва правото да закупува всяка една от посочените Стоки от други източници по свое усмотрение.
- 2.2. Заявените в Договора количества са примерни и са само с прогнозна цел. Те не дават гаранция за количествата поръчвани Стоки. Единичните цени на Стоките, вписани от Доставчика в Ценовите таблици към Договора, се прилагат за целия срок на договора.
- 2.3. Заглавията в този Договор са само с цел препращане и не могат да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, към които се отнасят.
- 2.4. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК“) на адресата.
- 2.5. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция възможно най-скоро, но не по късно от 48 часа от такава промяна или придобиване.
- 2.6. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое (някои) от условията на настоящия Договор, не трябва да се приема като отмяна на съответното условие (условия) или на правото да се прилагат условията на настоящия Договор.
- 2.7. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.8. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването или изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.9. Номерът и Датата на влизане в сила на Договора трябва да бъдат цитирани във всяка кореспонденция.

- 2.10.** Всички задължения или разходи, възникнали за Доставчика в резултат на възлагането на настоящия Договор се приема, че са включени в офертата на Доставчика.
- 2.11.** Доставчикът се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Доставчика и/или негови поддоставчици при или по повод изпълнението на доставките.
- 2.12.** Някоя клауза извън чл.7 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

Без да се ограничава действието на специфичните условия на Договора, общите задължения на Доставчика са, както следва:

- 3.1.** За срока на Договора Доставчикът се задължава да изпълнява задълженията си по настоящия договор точно и с грижата на добър търговец.
- 3.2.** За срока на Договора Доставчикът се задължава да отдели на Възложителя такава част от своя персонал, време, внимание и способности, каквато е необходима за точното изпълнение на задълженията на Доставчика по Договора.
- 3.3.** Доставчикът трябва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя, във всеки един момент.
- 3.4.** Доставчикът доставя Стоките съгласно изискванията на настоящия Договор.
- 3.5.** Доставчикът договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато ползването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Доставчикът носи отговорност за изпълнението на доставките, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.
- 3.6.** Доставчикът спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.7.** Доставчикът трябва да изпраща фактури за плащания съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.8.** Доставчикът трябва да предоставя на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на Стоките, доставяни на Възложителя.
- 3.9.** Доставчикът осигурява за своя сметка всичко необходимо за изпълнението на предмета на настоящия Договор, освен ако писмено не е уговорено друго.
- 3.10.** При изпълнение на Договора, Доставчикът предприема всички необходими действия да не възпрепятства дейността на Възложителя или на други доставчици, или да се ограничават права на трети лица, или да се уврежда имущество, независимо дали то принадлежи на Възложителя или не.
- 3.11.** Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които

могат да пречат нормалното изпълнение на работите, както и да допускат до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1.** Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Доставчика. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2.** Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Доставчика.
- 4.3.** Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Доставчика за това.
- 4.4.** Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

5. НЕУСТОЙКИ

Неустойките за забава при изпълнение на доставките и/или доставка на некачествени стоки са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1.** След като напълно се увери в доставката на Стоките съобразно изискуемото качество и количество и в уговорения срок, Възложителят трябва да заплати на Доставчика дължимата сума по цената (цените), вписана/и в Ценовата таблица в РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ от този Договор и повторена в Поръчката (Поръчките).
- 6.2.** След доставка на стоките, Доставчикът изготвя приемо - предавателен протокол и го предоставя на Възложителя за одобрение.
- 6.3.** Плащането се извършва в 45 (четиридесет и пет дневен) срок от датата на представяне от Доставчика на коректно съставена фактура в резултат на подписан без възражения приемо - предавателен протокол.
- 6.4.** Контактите между Възложителя и Доставчика във връзка с ежедневното изпълнение на Договора трябва да се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Доставчика.
- 6.5.** Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него, в случай че има основание за това.
- 6.6.** Всички суми, посочени в Договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към тях.
- 6.7.** Задържането и освобождаването на Гаранцията за изпълнение на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- 7.1.** Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- 7.2.** Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 7.3.** В случай, че Възложителят поиска, Доставчикът прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

8. ПУБЛИЧНОСТ

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Доставчикът не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

9. СПЕЦИФИКАЦИЯ

- 9.1.** Доставчикът се задължава да изпълнява доставките съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на доставките, част от договора.
- 9.2.** Ако Доставчикът изпълни доставки, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези доставки и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да предостави на Доставчика възможност да повтори изпълнението на неприетите доставки преди да потърси други доставчици.

10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ

Възложителят има право да инспектира в подходящо време съоръженията и сградите на Доставчика, както и помещенията на Поддоставчиците, за производство на Стоките. За тази цел Доставчикът трябва да осигури достъп на Възложителя до своите помещения.

11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ

- 11.1.** Доставчикът трябва да уведоми Възложителя за всяка загуба или повреда на Стоките, включително частична загуба, дефекти или невъзможност да достави цялата или част от партидата.
- 11.2.** Рискът от случайно повреждане или погиване – пълно или частично - на Стоките при транспортирането им, включително до мястото на доставка и предаването им на Възложителя се носи от Доставчика.

12. ОПАСНИ СТОКИ

- 12.1.** Всяка информация, притежавана от или на разположение на Доставчика, която се отнася до всякакви потенциални опасности при транспортиране, предаване или използване на доставяните Стоки, трябва незабавно да бъде съобщена на Възложителя.
- 12.2.** Доставчикът трябва да предостави подробна информация за всички рискове за персонала на Възложителя, произтичащи от специфичното използване на Стоките, предмет на настоящия договор.
- 12.3.** Доставчикът трябва да маркира опасните Стоки с международен символ(и) за опасност и да изпише името на материала им на български език. Транспортните и всички други документи трябва да включват

декларация относно опасността и наименованието на материала на български език. Стоките трябва да бъдат придружавани от информация за възможни аварийни ситуации на български език под формата на писмени инструкции, етикети или означения. Доставчикът трябва да спазва изискванията на българското законодателство и на международните споразумения, свързани с пакетирането, поставянето на етикети и транспортирането на опасните Стоки.

12.4. Доставчикът трябва да представи инструкции за безопасно използване на всички Стоки, доставяни на Възложителя или използвани от Доставчика или от неговите Поддоставчици на обекта. Инструкциите трябва да включват минимум следното.

12.4.1. информация за опасностите от използване на Стоките;

12.4.2. оценка на риска от използване на Стоките;

12.4.3. описание на контролните мерки, които трябва да се вземат;

12.4.4. подробности за необходимо предпазно облекло;

12.4.5. подробности за максималните граници на излагане на открито или за приложимите стандарти на излагане на открито, приложими за съответния материал;

12.4.6. всякакви препоръки за следене на здравето състояние;

12.4.7. препоръки, свързани с осигуряване, поддръжка, почистване и тестване на респираторно защитни и на вентилационни съоръжения.

12.4.8. препоръки за боравене с отпадъци, включително и начини на депониране.

12.5. Информацията, която Доставчикът предоставя по горепосочените точки, трябва да се изпраща преди доставката на Стоките.

13. ДОСТАВКА

13.1. Стоките трябва да се доставят от Доставчика до мястото, посочено в Договора или в поръчката, освен ако писмено не е уговорено друго между страните.

13.2. Собствеността и рискът от повреждане или загуба на Стоките се носи от Доставчика до тяхното доставяне на мястото, посочено в Договора или в Поръчката (поръчките), и приемане от оторизиран представител на Възложителя.

13.3. Доставчикът трябва да предприеме необходимите действия всички Стоки да бъдат надлежно пакетирани, така че да достигнат местоназначението си в добро състояние. Всички Стоки трябва да бъдат доставяни и разтоварвани на мястото, на датата и в часа, посочени в Поръчката (поръчките) или в Договора.

13.4. Всички Стоки, доставяни на Възложителя, трябва да се придружават от известие за доставка, съдържащо Ком. номера на Поръчката (поръчките) и Спецификацията (спецификациите). Известието за доставка трябва да бъде подписано от Възложителя като доказателство за приемането на Стоките.

13.5. Датата (датите) и часът на доставка на Стоките трябва да бъдат определени в Поръчката (поръчките), освен ако не е уговорено друго между страните. Часът на доставка се определя от моментните обстоятелства, освен ако изрично не е уговорено друго между страните. Доставчикът трябва да предостави инструкции или всякаква друга необходима информация, които да позволят на Възложителя да приеме доставката на Стоките.

- 13.6.** Възложителят си запазва правото да отмени всяка Поръчка или всяка неизпълнена част от нея, в случай, че Доставчикът не достави поръчаните Стоки на уговорената дата. В случай на необходимост от повторно поръчване Възложителят може да поръча Стоките от друг доставчик, като всички допълнителни разходи, произтичащи от това, се поемат от Доставчика.
- 13.7.** Количествата доставяни Стоки трябва да отговарят на съответните количества, поръчвани от Възложителя освен ако не е уговорено друго. Възложителят може по свое усмотрение да приеме или не частична доставка на Стоките.
- 13.8.** Когато Доставчикът изисква от Възложителя да връща опаковките на Стоките, разходите по връщането се поемат от Доставчика. Разходите по връщането се възстановяват на Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на изпращане на опаковките от страна на Възложителя.
- 13.9.** Когато Доставчикът доставя Стоките с МПС, наличните празни опаковки могат да бъдат върнати със същото МПС. Всички опаковки, които подлежат на връщане, трябва да бъдат маркирани като такива.

14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО

- 14.1.** Доставчикът гарантира, че качеството на Стоките съответства на изискванията на действащото българско законодателство към момента на доставка на Стоките, както и на спецификациите към договора.
- 14.2.** Освен ако друго не е уговорено, без да се ограничават други негови права, Доставчикът трябва във възможно най-кратък срок, но не повече от 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя за дефект или неизпълнение на задължения по Договора, да поправи или замени всички Стоки, които са били или са станали дефектни в срок от 12 (дванадесет) месеца от датата на пускането им в експлоатация или 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставянето им. Срокът се удължава пропорционално, ако подобни дефекти се появят след подмяната при правилна експлоатация и се дължат на дефектен дизайн, на погрешни инструкции от страна на Доставчика, или Стоките са некачествени или дефектни поради начина на производство, или има друго нарушение на дадените гаранции на Възложителя.
- 14.3.** В случай, че Доставчикът не поправи даден дефект или не подмени дадени дефектни Стоки в срок до 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя, то Възложителят може да поправи или по собствено усмотрение да подмени тези стоки за сметка на Доставчика.

15. ПРАВО НА ОТКАЗ

- 15.1.** В случай, че Доставчикът достави Стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и на Поръчката (поръчките), независимо дали по качество или по количество, или не са годни да се ползват съобразно целите на Договора или по друг начин не съответстват на уговореното в Договора, Възложителят, без да се ограничават други негови права, има правото да откаже приемането на тези Стоки.
- 15.2.** Възложителят може да предостави възможност на Доставчика да замени неприетите Стоки с други, съответстващи на Договора и Поръчката (поръчките), преди да ги закупи от друго място.
- 15.3.** Възложителят връща на Доставчика всички неприети Стоки за негова сметка.

16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ

- 16.1.** Доставчикът трябва при поискване от страна на Възложителя да предостави образци, мостри и инструкции за ползване на Стоките.

Подобно предоставяне по никакъв начин не освобождава Доставчика от неговите отговорности по Договора.

- 16.2.** Доставчикът не трябва да се отклонява от нито една одобрена мостра или образец, без предварително да е получил писмено съгласие за това от страна на Възложителя.

17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА

- 17.1.** Ако това е необходимо за изпълнението на предмета на Договора, Възложителят трябва да предостави достъп до Обекта на оторизирани представители на Доставчика. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Доставчика.
- 17.2.** Доставчикът предприема необходимите действия неговите служители да не навлизат в други части на Обекта и да ползват само посочените от Възложителя пътища, маршрути и сгради.

18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

- 18.1.** Доставчикът носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод изпълнението на договора, както следва:

18.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Доставчика или наето от него лице или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора;

18.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

18.2. Доставчикът следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора.

18.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

- 19.1.** Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

20. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

21. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 21.1.** Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Доставчика при следните обстоятелства:

21.1.1. ако Доставчикът и/или служителите на Доставчика виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.

21.1.2. ако за Доставчика е открито производство по несъстоятелност.

- 21.2.** Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

- 21.3.** В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Доставчика.
- 21.4.** Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестieto.
- 21.5.** Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 21.6.** Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
- 21.7.** При изтичане или прекратяване на договора Доставчикът се задължава да съдейства на нов Доставчик за поемане изпълнението на договор. Направените от Доставчика разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.


22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

23. ФОРС МАЖОР

- 23.1.** При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

Страните трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

 Софийска вода	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 3	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл.18 от ЗЗБУТ за офиси	Издание: 04	18/10/2013

Приложение №2А
П-БЗР 4.4.6-1- Д 3

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 1535

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност /услуги/ от
контрактори на територията на офиси на "Софийска вода" АД,
съгласно чл.18 от ЗЗБУТ

На 23.10.....2017г на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето
споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя **ДЗЗД**
"Катра Нутра"

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на съответните звена
/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор № 1535

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага
на:

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора Христо Димитров

на длъжност Мениджър "Третиране и обезводняване на утайки"

От страна на Изпълнителя

Димитров Анастас

на длъжност

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол
изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи
настоящото споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не
освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и
здраве при работа

2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на
обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на
територията на обекта.

Пропускателен режим

3. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на
хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на
Изпълнителя по предварително представен от него списък.

4. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.

5. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за предвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

6. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.

7. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции по предварително подаден от него списък, Възложителят провежда начален инструктаж, съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.

8. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.

9. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.

10. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

11. Изпълнителят осигурява за своите работници специално и работно облекло и ЛПС, в зависимост от извършваната от него дейност. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.

Организация на работната площадка

12. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работното място незабавно след работа.

13. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

14. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

15. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

16. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

17. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им или спъване.

18. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

19. Изпълнителят извършва дейността си, спазвайки изискванията за пожарна безопасност и плана за евакуация на Възложителя.

20. При извършване на възложената му дейност, Изпълнителят не трябва да създава предпоставки за възникване на пожар.

21. Изпълнителят спазва изискванията за пушене на определените от Възложителя места.

22. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимия вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства, ако дейността му го изисква.

23. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращият служител по договора/.

24. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка една от страните.



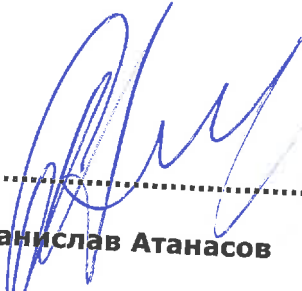
/...../

Фредерик Лоран Фарош

Изпълнителен директор

Софийска вода" АД

Възложител




/...../

Станислав Атанасов

Представяващ Обединението

ДЗЗД „Катра Нутра“

Изпълнител

 Софийска вода	Документ по околна среда (БДС ISO 1400:2005)	П-ОС 4.4.6-1	
	Споразумение по околна среда с контрактори и доставчици	Издание : 01	01.09.201 2

Приложение №1
П-ОС 4.4.6-1- Д 1

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 1535
 За съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС

На 23.10 2017г. на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и Процедура за контрол на операциите П-ОС 4.4.6-1 се сключи настоящето споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя **ДЗЗД „Катра Нутра“**

Отговорност за осигуряване на изпълнението на нормативни изисквания по опазване на околна среда носят:
 Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на съответните звена

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор № 1535 /отдел, станция, звено/
 Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на:

От страна на Възложителя: Контролиращ служител по договора Христо Димитров
 на длъжност Мениджър "Третиране и обезводняване на утайки"

От страна на Изпълнителя

Мамисаев Анастас

на длъжност

1. Изпълнителят/доставчикът се задължава да:
 1.1 Има сходни на тези на „Софийска вода“ АД принципи и политика по опазване на околната среда.

1.2 Когато Изпълнителят е отговорен за осигуряване на информация и данни от изпитвания (анализи на проби от вода, въздух, шум или замърсени почви, документи при транспорт на отпадъци, тип и количества на рециклиран отпадък),

1.3 пробовземанията трябва да се извършват от компетентна организация с използване на методи одобрени от компетентните органи (РИОСВ, РИОКОЗ, БД) и отговорното лице от „Софийска вода“ АД посочено в договора.

1.4 Осигури подходящи инструкции и обучение на лицата, работещи под негов контрол, за мерките предприети за спазване на екологичното законодателство, добрите практики и специфичните дейности по опазване на околната среда.

1.5 При изпълнение на изкопни работи Изпълнителят трябва да осигури премахване на повърхностния плодороден слой, съхранението и връщането му обратно. Доказателства за внесен повърхностен плодороден слой на


мястото му, ще бъдат изисквани. Последващо засяване на 100% растително (тречно) покритие на местата за отдих и култура (градини, театри, библиотеки), удоволствия, ще бъде изисквано.

- 1.6 В случай на генериране на отпадъци от работата на Изпълнителят, той трябва да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците.
- 1.7 Работи за постигане на йерархията за управление на отпадъците – да изготви и следва планове за намаляване, повторно използване, рециклиране или оползотворяване на генерираните отпадъци.
- 1.8 Когато отпадъчният материал не е подходящ за повторно използване, рециклиране или оползотворяване, той трябва да бъде депониран на подходящо за типа отпадък депо. Изпълнителят е длъжен да води записи за количествата изкопен материал, които са предадени на депо за отпадъци и да ги предоставя на „Софийска вода“ АД при поискване.
- 1.9 Всяка процедура или план изготвени от „Софийска вода“ АД или от Изпълнителя за работа в защитени територии или зони със специален статут да бъдат прилагани по всяко време.
- 1.10 Изпълнителят трябва да спазва изискванията на местните и национални власти по отношение на контрола на шума за строителните площадки.
- 1.11 Вредните емисии във въздуха трябва да бъдат сведени до минимум от Изпълнителя, за да се избегне причиняването на неудобство за гражданите, околната среда, работниците и посетители на обекта.
- 1.12 Разработи Аварийен план, който определя методологията и отговорните лица за действие при аварийни ситуации. Аварийният план трябва да е документиран, като с него трябва да бъдат запознати всички служители. Документи за всички обучения на служителите по аварийния план да бъдат съхранявани при подизпълнителя.
- 1.13 Всички горива, масла, смазочни материали и химикали на обекта да бъдат поставени върху непроницаема основа, опаковани и обезопасени. Основата и стените на опаковката трябва да бъдат непроникливи към материала, който се съхранява.
- 1.14 Горива, масла и химикали трябва да се съхраняват на най-малко 10м разстояние от водни обекти, природни хабитати или дренажни системи (канални).
- 1.15 Разливи на масла, лубриканти и химикали трябва да бъдат незабавно отстранени, след което изхвърлени на подходящо за целта място.
- 1.16 При работа с опасни химикали Изпълнителят трябва да спазва всички изисквания на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати и подзаконовите му нормативни актове.
- 1.17 За всеки химикал трябва да се осигури Информационен лист за безопасност от производителя,
- 1.18 Преносимите съоръжения (агрегати и апаратури) трябва да се презареждат на специално определените за целта места, на непрониклива повърхност и на разстояние от дренажни системи и водни обекти.
- 2.0 Възложителя се задължава да:
- 2.1 При необходимост да определи място за временно съхранение на отпадъците от дейността на Изпълнителя.
- 2.2 При констатирани нарушения на правилата по опазване на околната среда, длъжностните лица на Възложителя да съставят констативни протоколи, копие от които се предоставя незабавно на Изпълнителя.
- 2.3 Възложителят може да поиска (писмено документирано) отстраняване от обекта на лица на Изпълнителя, които нарушават правилата за опазване на околната среда.

- 2.4 Възложителят може да поиска (писмено документирано) преустановяване на работа на Изпълнителя, в случаите на нарушение на правилата за опазване на околната среда.
- 2.5 При актуване на извършените СМР от Изпълнителя, Възложителят може да намали тяхната обща стойност с до 5% в случай на нарушение на правилата за опазване на околната среда.

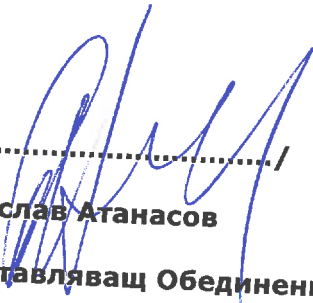
Екип на „Софийска вода“ АД може да извършва проверки на място за спазването на изискванията, посочени в настоящето споразумение.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните .



/...../

Фредерик Лоран Фарош
Изпълнителен директор
Софийска вода“ АД
Възложител



/...../

Станислав Атанасов
Представяващ Обединението
ДЗЗД „Катра Нутра“
Изпълнител

Опис на представените документи в офертата за участие		
№	Наименование на документа	Документът е представен (отбелязва се с ДА или НЕ)
	<p>ЕЕДОП следва да бъде попълнен само по отношение на приложимата информация, включително съобразно изискванията на възложителя, посочени в обявлението и настоящата документация за участие.</p> <p>Образецът следва да бъде попълнен и подписан съобразно инструкциите към участниците.</p> <p>Попълненият ЕЕДОП трябва да бъде подписан от съответните лица, съобразно чл.40 от ППЗОП, с посочване на име и качеството на лицето (лицата), кое/ито го подписва/т.</p>	<p>2броя – по един за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нутра.бг ООД • Катра ЕсЕрЕл
	<p>Декларация относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат;</p> <p><i>Информацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.</i></p> <p><i>Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП са лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи и са посочени в чл.40 от ППЗОП.</i></p> <p><i>В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него.</i></p> <p><i>Информацията се представя и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - когато е приложимо.</i></p>	ДА
	<p>Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност по чл.56 от ЗОП, когато е приложимо;</p>	НЕ

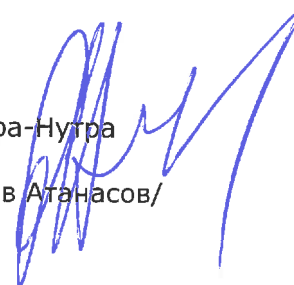
<p>Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП за липса на</p> <ul style="list-style-type: none"> • свързаност с друг участник – по образец от документацията; 	ДА
<p>В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правата и задълженията на участниците в обединението; • разпределението на отговорността между членовете на обединението; • дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. <p>В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.</p>	ДА
<p>Техническо предложение, поотделно комплектувано, в което участникът не следва да посочва цени. Техническото предложение трябва да съдържа:</p>	
<p>Документ за упълномощаване, когато лицето, което</p> <ul style="list-style-type: none"> • подава офертата, не е законният представител на участника. 	НЕ
<p>Предложение за изпълнение на поръчката в</p> <ul style="list-style-type: none"> • съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец). 	ДА
<p>Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (по образец).</p>	ДА
<p>Декларация за срока на валидност на офертата (по образец). Офертите трябва да са със срок на валидност най-малко 150 дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.</p>	ДА
<p>Участникът представя техническо предложение за предлагания продукт. Техническото предложение трябва да отговаря на изискванията в раздел А: Техническо задание и да включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наименованието на предлагания продукт, • производител, • технически характеристики, • дозиране, • срок на годност. 	ДА

Участникът представя протокола/ите от проведените изпитвания (анализи) в акредитираната лаборатория на Възложителя, доказващи достигането на заложените в т.2.9 и т.2.10 от раздел А: Техническо задание параметри на предлагания от Участника флокулант. В протокола/ите следва да бъдат посочени:	ДА
<ul style="list-style-type: none"> • наименование на използвания флокулант, • концентрация на сухо вещество в утайката в проценти, • тип на машината (филтър преса/сгъстител), на която е проведен индустриалния тест, • кой резултат се отнася за обезводнена утайка и кой за сгъстена. 	
Удостоверение от Регистър Булстат	ДА
Декларация за доставки през предходните три години	ДА
Декларация за оглед на обектите	ДА
Опис на представените документи в офертата за участие (по образец).	ДА
Отделен запечатан непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“.	ДА

Подпис на участника:

ДЗЗД Катра-Нутра

/Станислав Атанасов/



Образец

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният

Станислав Стамов Атанасов
/собствено бащино фамилно име/

в качеството си на

представляващ
/посочва се качеството на лицето/

в

ДЗЗД Катра-Нутра

/наименование на участника/

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с номер ТТ001602 и предмет: „Доставка на реагенти (флокуланти-полиелектролити)“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

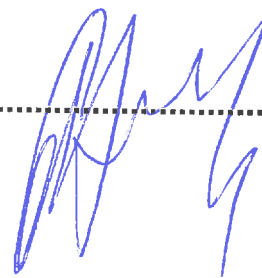
След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, потвърждаваме, че в случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним поръчката, съобразно заложените в проекта на договор и неговите раздели - срокове, технически спецификации и изисквания на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Дата: 31.03.2017г.

Подпис и печат:



Образец

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР**

Долуподписаният Станислав Стамов Атанасов
/собствено бащино фамилно име /

в качеството си на **представляващ**
/посочва се качеството на лицето/

в **ДЗЗД Катра-Нутра**
/наименование на участника/

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с номер ТТ001602 и предмет:
„Доставка на реагенти (флокуланти-полиелектролити)“

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и че в случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка ще подпишем, Проектно-договора, включително раздели А, Б, В, Г и приложенията, с които сме се запознали в качеството ни на участник от получената документация за участие в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Дата: 31.03.2017г.

Подпис:.....



Образец

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният

Станислав Стамов Атанасов

/собствено бащино фамилно име /

в качеството си на

представляващ
/посочва се качеството на лицето/

в

ДЗЗД Катра-Нутра

/наименование на участника/

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с номер ТТ001602 и предмет:
„Доставка на реагенти (флокуланти-полиелектролити)“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде **150*** календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

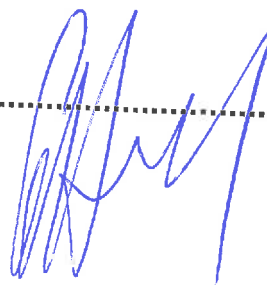
**Изискването на възложителят е минимум 150 дни считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.*


Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Дата: 31.03.2017г.

Подпис:.....



 <p>Софийска вода</p> <p>1766 гр. София, кв. Младост 4, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А</p>	<p align="center">"СОФИЙСКА ВОДА" АД</p> <p align="center">ЛАБОРАТОРЕН ИЗПИТВАТЕЛЕН КОМПЛЕКС</p> <p align="center">СЕКТОР "ОТПАДЪЧНИ ВОДИ"</p> <p align="center">1278 гр. София, кв. Бенковски, СПСОВ-Кубратово</p>	ФК 5.10-1	Верс.: 02	Ред.: 08
			Стр. 1 от 1	

Сертификат за акредитация, рег. № 50 ЛИ/02.03.2017г.
 Валиден до 06.03.2018г., издаден от ИА БСА,
 Съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO/IEC 17025:2006

ПРОТОКОЛ ОТ ИЗПИТВАНЕ

№ 21702696 / 30.03.2017 г.

1. Продукт на изпитване (описание и код на извадката по входящо-изходящ дневник)	Утайка 21702696
2. Заявител на изпитването (Име на организация, възложител)	ДЗЗД Катра-Нутра
3. Причина за възлагане (Заявка №, Споразумение и т.н.)	Заявка № ОВ-50/28.03.2017
4. Дата и час на получаване на пробата в лабораторията	28.03.2017 12:04
5. Количество на постъпилата проба (брой, обем, вид на съда)	пластмасова банка 0,5 L
6. Дата (период) на извършване на изпитването	28.03.2017 г. - 30.03.2017 г.
7. Допълнителна информация	Обезводнена утайка изход филтърпреса - За участие в обществена поръчка номер ТТ001602 с предмет: Доставка на реагент (флокуланти – полиелектролити) Catfloc C670

8. Пробовземане - ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ НА ИЗПИТВАНЕТО

9. Резултати от изпитването за извадка с код 21702696

№	Вид на изпитване / характеристика Съдържание на / Определяне на	Мерна единица	Стандарт / валидиран метод	Резултат от изпитването (стойност ± неопределеност)	Стойност и допуск на показателя	Измервателен инструмент	Условия на изпитване
1	Сух остатък	%	БДС EN 12880:2003	23,9 ± 0,2	-	везна, XB 220 A, Precisa	Темп. 22±4°C, Влажност 30-60%
2	Влажност	%	БДС EN 12880:2003	76,1 ± 0,2	-	везна, XB 220 A, Precisa	Темп. 22±4°C, Влажност 30-60%

Забележка I: Ако е необходимо, протоколът от изпитване може да включва мнения и интерпретации за определени изпитвания (заключения не се допускат) само в съответствие с изискванията на т.5.10.5 от БДС EN ISO/IEC 17025.

Забележка II: Резултатите от изпитването се отнасят само за изпитваната извадка. Протоколите от изпитване не могат да бъдат възпроизвеждани от Клиента без писмено съгласие на лабораторията за изпитване. При необходимост се разпространява копие на целия документ. Извлечения от протоколите от изпитване не могат да се разпространяват към трети страни.

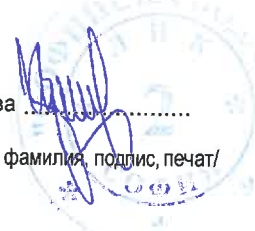
Забележка III: В т.8 се попълва таблица съгласно изискванията на СУ на ЛИК в случаите, в които пробовземането се извършва от ЛИК.


Забележка IV: Докладваната разширена неопределеност на измерването е изразена като стандартна неопределеност на измерването умножена с коефициент на доверителния интервал K=2 при нормално разпределение на стойностите и вероятност на доверителния интервал приблизително 95%. Стандартната неопределеност е оценена съгласно изискванията на EA 4/16 - EA guidelines on the expression of uncertainty in quantitative testing.

Провел изпитването /име и фамилия/: Валентина Милева

Супервайзор сектор Цветелина Кирилова

/име и фамилия, подпис, печат/



 <p>Софийска вода</p> <p>1766 гр. София, кв. Младост 4, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А</p>	<p align="center">"СОФИЙСКА ВОДА" АД</p> <p align="center">ЛАБОРАТОРЕН ИЗПИТВАТЕЛЕН КОМПЛЕКС</p> <p align="center">СЕКТОР "ОТПАДЪЧНИ ВОДИ"</p> <p align="center">1278 гр. София, кв. Бенковски, СПСОВ-Кубратово</p>	ФК 5.10-1	Верс.: 02	Ред.: 08
			Стр. 1 от 1	

Сертификат за акредитация, рег. № 50 ЛИ/02.03.2017г.
Валиден до 06.03.2018г., издаден от ИА БСА,
Съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO/IEC 17025:2006

ПРОТОКОЛ ОТ ИЗПИТВАНЕ

№ 21702695 / 30.03.2017 г.

1. Продукт на изпитване (описание и код на извадката по входящо-изходящ дневник)	Утайка 21702695
2. Заявител на изпитването (Име на организация, възложител)	ДЗЗД Катра-Нутра
3. Причина за възлагане (Заявка №, Споразумение и т.н.)	Заявка № ОВ-49/28.03.2017
4. Дата и час на получаване на пробата в лабораторията	28.03.2017 12:04
5. Количество на постъпилата проба (брой, обем, вид на съда)	пластмасова банка 0,5 L
6. Дата (период) на извършване на изпитването	28.03.2017 г. - 31.03.2017 г.
7. Допълнителна информация	Сгъстена утайка от изход барабанен сгъстител- За участие в обществена поръчка номер ТТ001602 с предмет: Доставка на реагент (флокуланти – полиелектролити) Catfloc C670

8. Пробовземане - ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ НА ИЗПИТВАНЕТО

9. Резултати от изпитването за извадка с код 21702695

№	Вид на изпитване / характеристика Съдържание на / Определяне на	Мерна единица	Стандарт/ валидиран метод	Резултат от изпитването (стойност ± неопределеност)	Стойност и допуск на показателя	Измервателен инструмент	Условия на изпитване
1	Сух остатък	%	БДС EN 12880:2003	7,4 ± 0,1	-	везна, ХВ 220 А, Precisa	Темп. 22±4°C, Влажност 30-60%
2	Влажност	%	БДС EN 12880:2003	92,6 ± 0,3	-	везна, ХВ 220 А, Precisa	Темп. 22±4°C, Влажност 30-60%

Забележка I: Ако е необходимо, протоколът от изпитване може да включва мнения и интерпретации за определени изпитвания (заключения не се допускат) само в съответствие с изискванията на т.5.10.5 от БДС EN ISO/IEC 17025.

Забележка II: Резултатите от изпитването се отнасят само за изпитваната извадка. Протоколите от изпитване не могат да бъдат възпроизведени от Клиента без писмено съгласие на лабораторията за изпитване. При необходимост се разпространява копие на целия документ. Извлечения от протоколите от изпитване не могат да се разпространяват към трети страни.

Забележка III: В т.8 се попълва таблица съгласно изискванията на СУ на ЛИК в случаите, в които пробовземането се извършва от ЛИК.

Забележка IV: Докладваната разширена неопределеност на измерването е изразена като стандартна неопределеност на измерването умножена с коефициент на доверителния интервал K=2 при нормално разпределение на стойностите и вероятност на доверителния интервал приблизително 95%. Стандартната неопределеност е оценена съгласно изискванията на EA 4/16 - EA guidelines on the expression of uncertainty in quantitative testing.

Провел изпитването /име и фамилия/: Валентина Милева

Супервайзор сектор Цветелина Кирилова
"Отпадъчни води":

/име и фамилия, подпис, печат/



Safety Data Sheet CATFLOC C 670

Safety Data Sheet dated 16.01.2017, version 11

1. IDENTIFICATION OF THE PRODUCT AND OF THE COMPANY

Trade name: CATFLOC C 670
Product type and use: Cationic polyacrylamide
Use : Flocculant
Company:
CATRA Srl. – Loc.tà vadisi snc – 03010 Patrica Fr – Italy
Phone: +39 0775 856505
Fax: +39 0775 850240
e-mail: info@catra.it
Contact for information info@catra.it
Emergency telephone number of the company and/or of an authorised advisory centre:
CATRA SRL 39 0775 856505

2. HAZARDS IDENTIFICATION

Health effects:

Skin: may cause slight irritation, especially with repeated or prolonged exposure.

Eyes: may cause some irritation which should cease on removal of the product.

Inhalation: may cause some irritation to the respiratory system if dust is inhaled.

Ingestion: low toxicity product.

Physical/chemical effects: not classified as hazardous by physical/chemical properties. This type of product has a tendency to create dust if roughly handled. This product does not burn readily, but as with many organic powders, flammable dust clouds may be formed in air. Avoid creating dust and keep away from sources of ignition. Very slippery when wet.

3. COMPOSITION/INFORMATION ON INGREDIENTS

Hazardous components within the meaning of EEC directive 67/548, as modified, and corresponding classification:
none

4. FIRST AID MEASURES

Contact with skin:

Wash with plenty of water and soap.

Contact with eyes:

Wash immediately with water for at least 15 minutes. If there is any irritation obtain medical attention immediately.

Swallowing:

Do not make the casualty vomit.

If unconscious do not give anything by mouth. Check for breathing and pulse, if present, place in the recovery position and obtain medical attention.

If conscious rinse out the mouth with water. Give $\frac{3}{4}$ of litre of water to drink immediately and repeated drinks of water at a rate of a cupful (approx. 250 mL) every 10 minutes.

SEEK A MEDICAL EXAMINATION IMMEDIATELY and present the safety-data sheet.

Inhalation:

FlocC670

Safety Data Sheet
CATFLOC C 670

Ventilate the premises. The patient is to be removed immediately from the contaminated premises and made to rest in a well ventilated area. Should the patient feel unwell, OBTAIN MEDICAL ATTENTION.

5. FIRE-FIGHTING MEASURES

Recommended extinguishers:

CO₂, Foam, Chemical powders, according to the materials involved in the fire. Avoid to use sprayed water because the product becomes very slippery when wet.

Extinguishers not to be used:

None in particular.

Risks arising from combustion:

Avoid inhaling the fumes.

Protective equipment:

Use protection for the respiratory tract.

6. ACCIDENTAL RELEASE MEASURES

Measures for personal safety:

Avoid dust formation. Use gloves and protective clothing. Wear protective dust mask.

Environmental measures:

None in particular.

If the product has escaped into a water course, into the drainage system, or has contaminated the ground or vegetation, notify the competent authorities.

Cleaning methods:

Sweep up and shovel into suitable containers for disposal.

Residues or small spillages should be hosed away completely with plenty of water. Spilled product which becomes wet or spilled aqueous solutions create a hazard because of their slippery nature. The spillage should be contained with earth or sand and removed for disposal.

7. HANDLING AND STORAGE

Handling precautions:

As with many organic powders flammable dust clouds may be formed. Avoid creating dust and keep away from sources of ignition.

Do not eat, drink or smoke while working. Remove contaminated clothing immediately and launder before reuse. Wash hands after use.

Incompatible materials:

None in particular. See, too, paragraph 10 below. The material is hygroscopic and should not be exposed to moisture in order to maintain product integrity. To avoid product degradation and equipment corrosion, do not use iron, copper or aluminum.

Storage conditions:

Instructions as regards storage premises:

Adequately ventilated premises. Keep in a dry, cool place. Avoid wet and humid conditions. Avoid extremes of temperature.

If correctly stored the product remains stable for 12 months.

Solutions are no more corrosive than water and recommended materials of construction include stainless steel, fiber glass, plastic, and glass or epoxylined vessels. Do not use iron, copper or aluminum.

Safety Data Sheet
CATFLOC C 670

8. EXPOSURE CONTROLS / PERSONAL PROTECTION

Precautionary measures:

Give adequate ventilation to the premises where the product is stored and/or handled. Provide appropriate exhaust ventilation at places where dust is formed.

Respiratory protection:

Wear protective dust mask (disposable, EN149 FFP2S).

Use half or full face mask with a particle filter type P2 (European Standard).

Protection for hands:

Use PVC or other plastic material gloves/rubber gloves.

Eye protection:

Use protective goggles.

Protection for skin:

Wear lightweight protective clothing.

Exposure limits for the product as it is :

Not available

9. PHYSICAL AND CHEMICAL PROPERTIES

Appearance and colour:	white powder
Odour:	typical
pH:	not applicable
Melting point:	not applicable
Boiling point:	not applicable
Flash point:	not applicable
Solid/gas flammability:	as with many organic powder flammable dust clouds may be formed
Explosive properties:	not applicable
Oxidizing properties:	not applicable
Vapour pressure:	not available
Relative density:	600 - 900 KG/m ³ (compact mass)
Solubility in water:	completely soluble

10. STABILITY AND REACTIVITY

Conditions to avoid:

Stable at room temperature. Follow the industrial hygiene norms as for the handling and storage of chemicals. Avoid extremes of temperature and wet and humid conditions.

Substances to avoid:

Avoid contact with reactive chemicals.

Hazardous decomposition products:

Burning may produce CO_x, NO_x, HCl.

11. TOXICOLOGICAL INFORMATION

CATFLOC C 670

The product is low toxicity.

By analogy to similar products the acute oral LD50 (rat) is expected to be > 2000 mg/KG

12. ECOLOGICAL INFORMATION

Adopt good working practices, so that the product is not released into the environment.

This material is not classified as dangerous for the environment.

Acute toxicity tests conducted using environmentally representative water gave the following results:

Safety Data Sheet CATFLOC C 670

the effects on aquatic organisms are due to an external mode of action, and are significantly reduced within 30 minutes due to binding of the product to dissolved organic carbon and inorganic sorbents such as clays.

Daphnia Magna (LC50, 96h) > 100 mg/l

Degradation:

This material is not readily biodegradable, but degradable by hydrolysis. The large polymer size is incompatible with transport across biological membranes and diffusion; the bioconcentration factor is therefore considered to be zero.

13. DISPOSAL CONSIDERATIONS

Recover if possible. In so doing, comply with the local and national regulations currently in force.

14. TRANSPORT INFORMATION

ADR-UN number:	NOT APPLICABLE
ADR-Class:	NOT APPLICABLE
ADR-Upper number:	NOT APPLICABLE
ADR-Shipping Name:	NOT APPLICABLE
ADR-Label:	NOT APPLICABLE
ADR-Packing Group:	NOT APPLICABLE
Rail (RID):	NOT APPLICABLE
IATA-Un number:	NOT APPLICABLE
IATA-Class:	NOT APPLICABLE
IATA-Technical name:	NOT APPLICABLE
IATA-Passenger Aircraft:	NOT APPLICABLE
IATA-Cargo Aircraft:	NOT APPLICABLE
IATA-Label:	NOT APPLICABLE
IATA-Packing group:	NOT APPLICABLE
Marine pollutant:	No
IMDG-Un number:	NOT APPLICABLE
IMDG-Class:	NOT APPLICABLE
IMDG-Technical name:	NOT APPLICABLE
IMDG-Packing group:	NOT APPLICABLE
IMDG-Page:	NOT APPLICABLE
IMDG-Label:	NOT APPLICABLE
IMDG-EMS:	NOT APPLICABLE
IMDG-MFAG:	NOT APPLICABLE

15. REGULATORY INFORMATION

Council Directive 67/548/EEC (Classification, packaging and labelling of dangerous substances) and subsequent amendments. Council Directive 1999/45/EC (Classification, packaging and labelling of dangerous preparations) and subsequent amendments. Regulation (EC) nr 1272/2008 (CLP). Commission Directive 98/24/EC (Protection of the health and safety of workers from the risk related to chemical agent). Commission Directive 2000/39/EC occupational exposure limit values). Regulation (EC) No 1907/2006 (REACH).

Directive criteria, 67/548/CE, 99/45/EC and following amendments thereof.

Special Provisions:

Spilled product is slippery underfoot.
Very slippery when wet.

Safety Data Sheet
CATFLOC C 670

EC regulation criteria 1272/2008 (CLP):

Symbols:

None

Hazard Statements:

None

Precautionary Statements:

None

Special Provisions:

None

Where applicable, refer to the following regulatory provisions:

Directive 82/501/EEC ('Activities linked to risks of serious accidents') and subsequent amendments.

Regulation (EC) nr 648/2004 (detergents).

1999/13/EC (VOC directive)

16. OTHER INFORMATION

Main bibliographic sources:

ECDIN - Environmental Chemicals Data and Information Network - Joint Research Centre,
Commission of the European Communities

SAX's DANGEROUS PROPERTIES OF INDUSTRIAL MATERIALS - Eight Edition - Van
Nostrand Reinold

ACGIH - Threshold Limit Values - 2004 edition

The information contained herein is based on our state of knowledge at the above-specified date.

It refers solely to the product indicated and constitutes no guarantee of particular quality.

It is the duty of the user to ensure that this information is appropriate and complete with respect to the specific use intended.

This MSDS cancels and replaces any preceding release.

Paragraphs modified from the previous revision: 10; 15; 16.

Информационен лист за безопасност
КАТФЛОК С 670

Информационен лист за безопасност
Съгласно Регламент на ЕС 1907/2006 (REACH)

Версия 11, 16.01.2017

1. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПРОДУКТА И НА КОМПАНИЯТА

Търговско име КАТФЛОК С 670
Тип на продукта и употреба Катйонен полиакриламид
Употреба Флокулант
Компания:
КАТРА ЕсЕрЕл (CATRA Srl.) – местност Вадизи снк, 03010 Патрика, Фрозиноне – Италия
Тел.: +39 0775 856505
Факс: +39 0775 850240
e-mail: info@catra.it
info@catra.it
Контакти
Телефон за спешни случаи на компанията или оторизиран сервизен център - КАТРА ЕсЕрЕл - 39
0775 856505

2. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ОПАСНОСТИТЕ

Ефект върху здравето:

Кожа: може да причини леко раздразнение, особено при повтаряемо или продължително излагане.
Очи: може да причини раздразнение, което трябва да отmine при премахването на продукта.
Вдишване: може да причини раздразнение на дихателната система при вдишване на прах.
Храносмилане: продукт с ниска токсичност

Физико-химични ефекти: не се класифицира като опасен съгласно неговите физико-химични свойства.
Този тип продукти образуват прах при по-невнимателна обработка. Не гори, но, както и при много органични прахове, могат да се образуват запалими облаци прах. Избягвайте образуването на прах и дръжте настрана от запалими източници. Особено хлъзгав, когато е мокър.

3. СЪСТАВ/ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЪСТАВКИТЕ

Опасни вещества по смисъла на Директива ЕИО 67/548 и съответстващата класификация

- Няма

4. МЕРКИ ЗА ПЪРВА ПОМОЩ

При контакт с кожата:

Измийте обилно с вода и сапун.

При контакт с очите:

Измийте веднага обилно с вода в продължение на поне 15 минути. При наличието на раздразнение незабавно потърсете медицинска помощ.

При поглъщане:

Не карайте пострадалия да повръща.

При загуба на съзнание не давайте нищо през устата. Проверете дишането и пулса – при наличие на пулс, поставете в подходяща позиция и потърсете медицинска помощ.

При наличие на съзнание измийте устата с вода. Незабавно дайте $\frac{3}{4}$ литра вода за изпиване и продължете с по една пълна чаша вода (250мл.) на всеки 10 минути.

**Информационен лист за безопасност
КАТФЛОК С 670**

Потърсете медицинска помощ веднага и покажете настоящия Информационен лист за безопасност.

Проветрете помещенията. Пациентът трябва незабавно да бъде изведен от замърсените помещения и оставен да почива в добре проветрена зона. Ако последният се почувства зле, повикайте лекар!

5. ПРОТИВОПОЖАРНИ МЕРКИ

Препоръчителни гасящи средства:

Въглероден диоксид (CO₂), пяна, прахообразни химикали, съобразно материалите, които горят. Избягвайте разпръскването на вода, тъй като продуктът става изключително хлъзгав, когато е мокър.

Неподходящи гасящи средства:

Няма изрично посочени.

Рискове, произтичащи от веществото/сместа

Не вдишвайте пушеците.

Защитно облекло

Използвайте подходящо защита на дихателния тракт.

6. МЕРКИ ПРИ АВАРИЙНО ИЗПУСКАНЕ

Лични предпазни мерки

Избягвайте образуването на прах. Използвайте ръкавици и предпазно облекло. Носете маски за защита от прах.

Предпазни мерки във връзка с околната среда

Няма

Ако продуктът попадне във води, канализация или замърси почва или растения, уведомете компетентните органи.

Начини за почистване

Изметете и изхвърлете в подходящ контейнер.

Остатъците или разливите на продукта трябва да бъдат измити обилно с течаща вода (маркуч). Разсипан продукт, който впоследствие се намокри или разливи от воден разтвор са особено опасни, тъй като са изключително хлъзгави. Разливът трябва да бъде или посипан с пръст/земя, или отстранен.

7. РАБОТА И СЪХРАНЕНИЕ

Предпазни мерки за безопасно боравене

Както и при много органични прахове, и тук може да се образува запалими облаци прах.

Избягвайте образуването на прах и дръжте далеч от източници на възпламеняване.

Не се хранете, пийте или пушете по време на работа. Незабавно отстранете замърсеното облекло и изперете преди повторна употреба. Измивайте ръцете след употреба.

Несъвместими материали

Няма. Вижте също точка 10 по-долу. Продуктът е хигроскопичен и не трябва да се излага на влажност, за да запази интегритета си. За да избегнете деградация или корозия на оборудването, не използвайте желязо, мед или алуминий.

Условия за съхранение

Инструкция за помещенията за съхранение

**Информационен лист за безопасност
КАТФЛОК С 670**

Проветрявани помещения. Съхранявай на сухо и хладно място. Избягвайте влажни и мокри зони.

Избягвайте екстремни температури.

При правилно съхранение, продуктът остава стабилен за 12 месеца.

Разтворите не са по-силно корозивни от водата и препоръчаните материали за съхранение включват неръждаема стомана, фибърно стъкло, пластмаса, стъкло, епоксирани съдове. Не използвайте желязо, мед или алуминий.

8. КОНТРОЛ ПРИ ИЗЛАГАНЕ/ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

Предпазни мерки

Проветрявайте адекватно помещенията за съхранение и обработка на продукта.

Осигурете надеждно въздухоотвеждане на местата, където се образува прах.

Защита на дихателния тракт

Носете предпазна маска срещу прах (еднократна, EN 149FFP2S)

Използвайте пълна или частична маска с филтър за частици тип P2 (Европейски стандарт).

Защита на ръцете

Използвайте PVC или гумени ръкавици.

Защита на очите

Използвайте защитни очила

Защита на кожата

Използвайте леко предпазно облекло

Лимит на излагане на продукта

Няма данни

9. ФИЗИЧНИ И ХИМИЧНИ СВОЙСТВА

Външен вид и цвят:

бял прах

Мирис:

няма

pH:

неприложимо

Точка на топене

неприложимо

Точка на завиране

неприложимо

Точка на запалване

неприложимо

Запалимост (твърдо, газообразно)

както при много органични прахове, може да се образуват запалими облаци прах

Експлозивни свойства:

неприложимо

Окислителни свойства:

неприложимо

Налягане на парата

неприложимо

Относителна плътност:


600 - 900 g/L

Разтворимост във вода

напълно разтворим

10. СТАБИЛНОСТ И РЕАКТИВНОСТ

Състояния, които да се избягват

Преводът е извършен от Ивора-БГ ООД


Информационен лист за безопасност
КАТФЛОК С 670

Стабилен при стайна температура. Следвайте обичайните норми за индустриална хигиена при обработката и съхранението на химикала. Избягвайте екстремните температури, както и влага и мокро състояние.

Вещества, които да се избягват

Избягвайте контакт с химикали реактиви

Опасни декомпозиции

Горенето може да образува CO_x, NO_x, HCl.

11. ТОКСИКОЛОГИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Катфлок С 670

Продуктът има ниска токсичност.

По подобие на сходни продукти смъртоносна доза при поглъщане [LD50] (плъх) се очаква да бъде при > 2000 мг/кг.

12. ЕКОЛОГИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Използвайте добри работни практики, така че продуктът да не попадне в околната среда. Този материал не се класифицира като опасен за околната среда.

Тестовите за токсичност проведени при използването на природни води показваха следните резултати: ефектът върху водните организми са резултат на външния начин на действие и намаляват значително в рамките на 30 минути благодарение на свързването на продукта с разтворения органичен въглерод и неорганичните абсорбиращи субстанции като глината, например.

Daphnia Magna (LC50, 96h) > 100 mg/l

Деградация

Този материал не е естествено биоразградим, но е биоразградим чрез хидролиза. Големият размер на полимера е несъвместим с транспортиране през биологичните мембрани и дифузия. Факторът на биоконцентрация в този случай се приема за нулев.

13. ОПОЛЗОТВОРЯНАНЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

Оползотворявайте, ако е възможно. Правете го в съответствие с действащата местна и национална нормативна уредба.

14. ТРАНСПОРТНА ИНФОРМАЦИЯ:

ADR UN-номер:	неприложимо
ADR – клас:	неприложимо
ADR – горен номер:	неприложимо
ADR – име на пратката:	неприложимо
ADR – етикет:	неприложимо
ADR – група опаковка:	неприложимо
Железопътен (RID):	неприложимо
IATA UN-номер:	неприложимо
IATA– клас:	неприложимо
IATA – техническо име:	неприложимо

Информационен лист за безопасност
КАТФЛОК С 670

IATA – пътнически самолет:	неприложимо
IATA – товарен самолет:	неприложимо
IATA – етикет:	неприложимо
IATA – група опаковка:	неприложимо
Морски замърсител:	Не
IMDG UN-номер:	неприложимо
IMDG – клас:	неприложимо
IMDG – техническо име:	неприложимо
IMDG – група опаковка:	неприложимо
IMDG – страница:	неприложимо
IMDG – етикет:	неприложимо
IMDG –EMS	неприложимо
IMDG – MFAГ	неприложимо

15. Информация относно нормативната уредба

Директива 67/548/ЕЕС (Класификация, пакетиране и етикетиране на опасни вещества)
Директива 1999/45/ЕЕС (Класификация, пакетиране и етикетиране на опасни препарати)
Регулация (ЕС) номер 1272/2008 (CLP)
Директива 98/24/ЕС (Рискове на работното място свързани с химичните агенти)
Директива 2000/39/ЕС (Максимални нива на излагане при работа),
Регулация (ЕС) номер 1907/2006 (REACH)

Специални разпоредби
Регулация (ЕС) номер 1272/2008 (CLP)
Символи
Няма
Изявления за опасност
Няма
Специални разпоредби
Няма

Когато приложимо, се отнасят към следната регулаторна рамки:
Директива 82/501/ЕЕС (Дейностите свързани с риск от сериозни инциденти) и
последващите изменения.
Регулация (ЕС) номер 648/2004 (детергенти)
1993/13/ЕС (VOC Директива)

16. Друга информация

Основни библиографски източници:
ECDIN – Данни от околната среда по отношение на химикалите и информационната мрежа –
Joint Research Centre.
Комисия на Европейската Общност
Сакс - опасните свойства на индустриалните материали – осмо издание – Ван Носранд Рейнолд
ACGIH – гранични стойности – издание 2004

Информационен лист за безопасност
КАТФЛОК С 670

Информацията, която се съдържа тук, се базира на наличното знание в посочените по-горе източници. То се отнася само до описания продукт и не дава гаранции за определено качество

Задължение на ползвателя е да потвърди, че тази информация е подходяща и достатъчна с оглед на предназначенията употреба.

Този информационен лист за безопасност отменя и анулира предходни такива.

Променени параграфи спрямо предишното издание – 10, 15 и 16

Преводът е извършен в Моронас ООД
[Signature]

CATRA

GROUPE AQUAPROX

CATFLOC C 670

CATIONIC ORGANIC FLOCCULANT

CHEMICAL-PHYSICAL CHARACTERISTICS

Polyacrylamide	
Physical state	white granular powder
Charge	++
Density	600 – 900 KG/m ³
Viscosity	25 – 60 CPS (0.2% aq. sol.)

PROPERTIES – APPLICATIONS

CATFLOC C 670 is a synthetic organic polymer of high molecular weight used for the clarification of industrial waste waters and surface waters as well as for sludge conditioning. The use of this flocculant ensures high clarity of the treated water, effective activity also at low dosage, remarkable increase of the sedimentation rate and the possibility to operate in a wide pH range (from 4 to 13). It can be used in several different sectors, such as: flotation, centrifugation, sludge filtration and thickening, belt-pressing.

FEEDING – DOSAGE

The solution of CATFLOC powder flocculants must be prepared in suitable plants equipped with feeding and dispersion systems for dry powders and with continuous and moderate agitation (200 – 500 RPM). The dissolution water must have a temperature between 10°C and 40°C; the concentration of solutions must be 0.1% to 0.5%. For a correct use of CATFLOC polymers and in order to achieve the best possible results, it is necessary to allow a "maturation" time of 50-60 minutes and to use a concentration lower than or equal to 0.2% (through in-line dilution, if necessary). When treating turbid water, the flocculant must be added to the water in a point of average turbulence, in order to achieve a homogeneous mixing without impairing the flock formation; the polymer must be dosed in several points, in order to achieve the best results. Dosages must be calculated each time through preliminary laboratory tests.

PACKAGING – STORAGE

The powdered flocculants CATFLOC are supplied in 25 kg plastic bags or 500 kg or 750 kg bigbags. The product must be kept dry and at room temperature. If stored correctly, it remains stable for 12 months.

HEALTH – SAFETY

Avoid contact with skin and eyes; follow the industrial hygiene norms. The solutions are very slippery, avoid spilling. Do not use iron, copper or aluminium containers to storage the CATFLOC solutions! The solutions must be kept in plastic containers.

The information and technical data contained in this bulletin are based on our own most updated knowledge and experiences; however they do not amount to a guarantee. Our Technical Department is at your disposal for further studies and will give its direct assistance for the use of our products, whenever needed.



CATRA Srl
 Località Vadisi snc
 03010 Patrica (FR)
 Tel +39 0775 856505
 Fax +39 0775 850240

REA Fr n° 144295
 Partita IVA 02315840609
 Capitale Sociale 460.000 euro i.v.
 E-mail: info@catra.it

КАТФЛОК С 670
Катионен органичен флокулант

Флок670
Документ F2500-1-2005
Дата на последна промяна: 18.11.2016
Предидшна промяна: 08.07.2013

ХИМИКО-ФИЗИЧНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Полиакриламид
Физическо състояние: бял гранулиран прах
Заряд: ++++++
Плътност: 600 – 900 кг/м³
Вискозитет: 30 – 70 CPS (0.2% aq. sol.)

СВОЙСТВА – ПРИЛОЖЕНИЯ

КАТФЛОК С 670 е синтетичен органичен полимер с високо молекулно тегло, използван за пречистване на промишлени отпадъчни води и повърхностни води, както и за предварителна обработка (кондициониране) на утайка. Употребата на този флокулант гарантира висока чистота на пречистената вода, ефективно действие също и при ниска доза, забележително повишаване на скоростта на утаяване и възможност да действа в широк рН обхват (от 4 до 13). Може да се използва в няколко различни сектора като: флотация, центрофугиране, филтриране и съгъстяване на утайка, лентови преси.

ЗАХРАНВАНЕ - ДОЗИРАНЕ

Разтворът от КАТФЛОК прахообразни флокуланти трябва да се приготвя в подходящи инсталации, оборудвани със системи за хранване и дисперсия на сухи прахове и с продължително и средно разбъркване (200 – 500 RPM). Водата за разтваряне трябва да има температура между 10°C и 40°C; концентрацията на разтвора трябва да е от 0.1% до 0.5%. За правилното използване на КАТФЛОК полимерите и за постигане на най-добрите възможни резултати е необходимо да се даде време за „узряване“ от 50-60 минути и да се използва концентрация по-ниска или равна на 0.2% (чрез съответно разреждане, ако е необходимо). При третиране на нечисти води, флокулантът трябва да се добави във водата при средна турбулентност, за да се постигне хомогенно смесване без да се нарушава формирането на флокули; полимерът трябва да се дозира в няколко точки, за да се постигне най-добър резултат. Дозите трябва да се пресмятат всеки път чрез предварителни лабораторни тестове.

ОПАКОВАНЕ – СЪХРАНЕНИЕ

Прахообразните флокуланти КАТФЛОК се доставят в 25 кг пластмасови торби или в чували от 500кг / 750кг. Продуктът трябва да се съхранява сух и при стайна температура. Ако се съхранява правилно той остава стабилен за 12 месеци.

ЗДРАВЕ – БЕЗОПАСНОСТ

Избягвайте контакт с кожата и очите; следвайте индустриалните норми за хигиена. Разтворите са много хлъзгави, избягвайте разливане. Не използвайте железни, медни или алуминиеви контейнери за съхранение на КАТФЛОК разтвори! Разтворите трябва да се съхраняват в пластмасови контейнери.

Информацията и техническите данни в този доклад са основани на нашите най-актуални знания и опит без, обаче, да представляват гаранция. Нашият Технически отдел е на Ваше разположение за допълнителни изследвания и ще Ви предостави директна помощ при използването на нашите продукти, когато е необходимо.

Катра ЕсЕрЕл, Вадизи, 03010 Патрика, Фрозиноне, тел. +39 0775 856505, факс +39 0775 850240 E-mail: info@catra.it

Преводът е извършен от Игор Бърдов