

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 43055/KG

Възложител: Софийска вода АД

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00435

Адрес: гр.София 1766, район Младост, ж.к. Младост IV, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Камелия Георгиева

Телефон: 02/8122 457

E-mail: kgeorgieva@sofiyskavoda.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставка

☐ Услуги

Предмет на поръчката: Извършване на рехабилитация (СМР) на сухи камери на резервоари: „Имарецки“, „Княжево“, „Кътина“, „Ловджийска чешма“, „Мало Бучино-нов“, „Пасарел“, х. „Елица“.

Кратко описание: Извършване на рехабилитация (СМР) на сухи камери на резервоари: „Имарецки“, „Княжево“, „Кътина“, „Ловджийска чешма“, „Мало Бучино-нов“, „Пасарел“, х. „Елица“.

Място на извършване: всички резервоари се намират на територията на Столична община на следните адреси:

резервоар „Имарецки“ – в.з. „Килиите“, ул. „Синята скала“ на 300м. южно над № 104

резервоар „Княжево“ – кв. Бояна, ул. „Поп Евстати Витошки“, № 35

резервоар „Кътина“ – северозападно от село „Кътина“ на 500 м

резервоар „Ловджийска чешма“ – на 2000 м. североизточно от село „Бистрица“.

резервоар „Мало Бучино-нов“ – село „Мало Бучино“, южния край на ул. „Искър“ /в подножието на планина „Люлин“/

резервоар „Пасарел“ – село „Долни Пасарел“, 120 м. североизток от края на ул. „Явор“
резервоар х. „Елица“ – ПП „Витоша“, над м. Златни мостове

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 171 000.00лв без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: ☐

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): ☐

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: липса на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: да

Икономическо и финансово състояние: да

Участникът да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, в размер на 171 000 лева без ДДС за последните три приключили финансови години (2014, 2015, 2016 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Технически и професионални способности:

5.2. Участникът трябва да има опит в извършването на СМР, идентични или сходни с посочените дейности в количествените сметки, изпълнени през последните пет години, считано до датата на подаване на офертите. Участникът трябва да представи, списък съдържащ предмет на извършените СМР, период на изпълнение, стойност и Възложител.

5.2.1. Преди сключване на договора Участникът избран за изпълнител следва да представи доказателства за изпълнените СМР, посочени в списъка.

5.3. Участникът трябва да разполага минимум със следното основно оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката:

5.3.1. Багер - 1 брой;

5.3.2. Самосвал - 2 броя;

5.3.3. Микробус - 3 броя;

5.3.4. Мобилно скеле тип „Кула“- 5 броя.

5.3.5. Малка товарна механизация – тип „Фадрома“ и тип „Бобкат“ – по 1 брой;

5.3.6. Машина за хидробластиране – 1 брой.

5.3.7. Електрожен – 2 бр.

5.3.8. Циркуляр – 2 бр.

- 5.3.9. Компресор – 1 бр.
- 5.3.10. Перфоратори за бетон - 3 броя.
- 5.3.11. Ъглошлайф – 2 броя.
- 5.4. Участникът представя списък – декларация съдържащ описание на основното оборудване, транспортните средства и механизацията по горната точка, които трябва да бъдат собственост на Участника и/или да са му предоставени по силата на договор за лизинг или договор за наем. Участникът може да използва капацитета на трети лица.
- 5.5. Участникът трябва да разполагат с подходящи за изпълнение на поръчката екипи – по брой, вид и квалификация на служителите. Всеки участник трябва да разполага с поне двама технически ръководители, които да притежават необходимото техническо образование, както и с минимум 20 правоспособни служители, имащи квалификация за извършване на дейностите посочени в количествените сметки. Участникът може да използва капацитета на трети лица.
- 5.5.1. Участникът представя списък, със информацията по горната точка, както и трите имена на служителите и тяхната квалификация.
- 5.6. Участникът трябва да е регистриран и преди сключване на договора да представи валидно удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.
- 5.7. Участникът, в случай, че бъде избран за изпълнител, при сключване на договора трябва да представи валидна застраховка за професионална отговорност на лицето (лицата), отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и проектирането и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на дейности по строителството.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Критерий за възлагане:

- ☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
- ☐ Цена и качествени показатели
 - ☐ Разходи и качествени показатели
- ☐ Ниво на разходите
- ☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо) Участниците ще бъдат оценени по критерий за възлагане „най-ниска цена“ въз основа на следната методика за оценка: Комисията разглежда представените от участниците ценови предложения, като на оценка подлежат тези, които отговарят на изискванията на Възложителя. Участниците попълват единичните си цени за съответните позиции от таблици „Количествено-

стойностни сметки" (КСС), приложени в раздел Б: Цени и данни на документацията за участие.

Обща стойност за всяка КСС се получава като се умножи единичната предложена цена по количеството за всяка позиция (ред) в КСС и така получените произведения се съберат. На оценка подлежи сумата от общите оферирани стойности за отделните КСС, пренесени в Таблица Рекапитулация (позиция 8). Участникът с най-ниска обща оферирана стойност (позиция 8 от таблица Рекапитулация) ще бъде класиран на първо място.

В приложимите случаи при констатирани аритметични грешки в КСС се прилагат следните правила:

- при различия между стойности, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на стойността.

- в случай че е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.

- при разминаване между единични цени и общи стойности, за верни се считат съответните оферирани единични цени.

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [24.04.2017г]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

150 календарни дни считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [25.04.2017г]

Час: (чч:мм) [10:30]

Място на отваряне на офертите: Централен офис на „Софийска вода“ АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А. На публичното отваряне на получените оферти могат да присъстват представители на участниците в процедурата.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: [] Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

1. Изисквания към офертата и условия, на които следва да отговарят

участниците, включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация.

1.1. Ценовото предложение и декларациите трябва да са подписани на всяка страница от оторизираното за това лице. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“.

Документи от предложението на Участника, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от Участника превод на български език.

1.2. В представените от участника декларации не следва да се вписват лични данни, като ЕГН, номер на лична карта и др.

1.3. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД, подразбиращи се или изрично упоменати. Изразете цените в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.

2. Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица.

2.1. Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2.2. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

2.4. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Съгласно §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

2.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.7.1. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и

професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.8. Подизпълнители

2.8.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.8.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.8.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

2.8.4. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.9. Участниците могат да използват капацитета на трети лица и подизпълнители, изискванията за които са следните:

2.9.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.9.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.9.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.9.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

2.9.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

2.9.7. В случай, че участникът се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят солидарна отговорност.

3. Запечатана непрозрачна опаковка с офертата трябва да съдържа:

3.1. Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец). В декларацията следва да се посочи срокът на валидност на офертата в календарни дни, считано от крайната датата за подаване на офертата, съобразно заложения минимум в бланката по образец.

3.2. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП (по образец).

3.3. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП (по образец).

В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице

или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от всяко от тези лица.

3.4. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат **солидарна отговорност** за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

3.5. Декларация (по образец), че Участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители.

3.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.7. Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника.

3.8. Ценово предложение: Участниците попълват единичните си цени за съответните позиции от таблици „Количествено-стойностни сметки“, приложени в раздел Б: Цени и данни на документацията за участие.

3.9. Участникът трябва да има опит в извършването на СМР, идентични или сходни с посочените дейности в количествените сметки, изпълнени през последните пет години, считано до датата на подаване на офертите. Участникът трябва да представи, списък съдържащ предмет на извършените СМР, период на изпълнение, стойност и ВъзложителДекларация в свободен текст, че участникът е реализирал реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, в размер на 171 000 лева без ДДС за последните три приключили финансови години (2014, 2015, 2016 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си..

3.9. Участникът трябва да разполага минимум със следното основно оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката:

3.9.1.Багер - 1 брой;

3.9.2.Самосвал - 2 броя;

3.9.3.Микробус - 3 броя;

3.9.4.Мобилно скеле тип „Кула“- 5 броя.

3.9.5.Малка товарна механизация – тип „Фадрома“ и тип „Бобкат“– по 1 брой;

3.9.6.Машина за хидробластиране – 1 брой.

3.9.7.Електрожен – 2 бр.

3.9.8.Циркуляр – 2 бр.

3.9.9.Компресор – 1 бр.

3.9.10. Перфоратори за бетон - 3 броя.

3.9.11. Ъглошлайф – 2 броя.

3.10. Списък – декларация съдържащ описание на основното оборудване, транспортните средства и механизацията по горната точка, които трябва да

бъдат собственост на Участника и/или да са му предоставени по силата на договор за лизинг или договор за наем. Участникът може да използва капацитета на трети лица.

- 3.11.** Участникът трябва да декларира, че разполага с подходящи за изпълнение на поръчката екипи – по брой, вид и квалификация на служителите. Всеки участник трябва да разполага с поне двама технически ръководители, които да притежават необходимото техническо образование, както и с минимум 20 правоспособни служители, имащи квалификация за извършване на дейности посочени в количествените сметки. Участникът може да използва капацитета на трети лица.
- 3.12.** Всеки участник следва да декларира, че е регистриран в Централен професионален регистър на строителя с правото да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория, или да декларира, че преди сключване на договора ще се регистрира в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.
- 3.13.** Участникът, в случай, че бъде избран за изпълнител, при сключване на договора трябва да представи валидна застраховка за професионална отговорност на лицето (лицата), отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и проектирането и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на дейности по строителството.
- 3.14.** Декларация от участника в свободен текст, с която потвърждава, че в случай че бъде избран за Изпълнител ще подпише „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец към проекто-договора) и Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и документите изискани във формуляра (по образец към проекто-договора).
- 3.15.** Декларация от участника в свободен текст, с която потвърждава, че в случай че бъде избран за Изпълнител ще подпише „Споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда“ (по образец към проекто-договора).
- 3.16.** Декларация от участника в свободен текст, с която потвърждава, че в случай че бъде избран за Изпълнител, преди подписване на договора, ще представи документ издаден му по реда на ЗУО за транспортиране на строителни отпадъци. Към сключения договор, участника ще следва да представи и документите, издадени по реда на ЗУО за депониране, третиране и транспортиране на съответните отпадъци.

4. Начин на плащане: Възложителят заплаща на изпълнителя до 45 дни, съгласно условията на проекто-договора, след издаване на коректна фактура от

изпълнителя, предадена в отдел Финансово-счетоводен на Възложителя. С избрания доставчик ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода“ АД за изпълнение на предмета на настоящата покана. Максималната прогнозна стойност на договора е **171 000.00 лв. без ДДС**. Условиата за срока на договора са упоменати в проекто-договора.

5. Сключване на договор

5.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

5.2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

6. При **подписване** на договор за обществената поръчка с избрания изпълнител, последният е длъжен да изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 ЗОП, а именно, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

6.1. Доказване липсата на основания за отстраняване:

6.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;

6.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, не по-стари от 1 месец от датата на уведомяване на участника, че е избран за изпълнител.

6.2. Преди подписване на договора, определеният за изпълнител представя **гаранция за изпълнение съгласно условията на проекта на договора.**

6.2.1. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението се внася под формата на парична сума по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, или се представя неотменима безусловна банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.2.2. Когато участникът, избран за изпълнител на процедурата, е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език.

6.3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

6.4. Други Документи представяни преди сключване на договор:

6.5. Документ, че Изпълнителя регистриран в Централен професионален регистър на строителя с правото да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория

6.6. Списък с персонала съгласно изискванията

6.7. Списък с основно оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката съгласно изискванията.

6.8. Валидна застраховка за професионална отговорност на лицето (лицата), отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други

участници в строителството и проектирането и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на дейности по строителството.

6.9 „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец към проекто-договора) и Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и документите изискани във формуляра (по образец към проекто-договора).

6.10 „Споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда“ (по образец към проекто-договора).

6.11 Преди сключване на договора Участникът избран за изпълнител следва да представи доказателства за изпълнените СМР

6.12 Преди подписване на договора, ще представи документ издаден му по реда на ЗУО за транспортиране на строителни отпадъци. Към сключения договор, участника ще следва да представи и документите, издадени по реда на ЗУО за депониране, третиране и транспортиране на съответните отпадъци.

6.13 Участникът, избран за изпълнител, представя при сключване на договора Справка (година- оборот попадащ в сферата на обхвата на поръчката) за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в съответствие с изискванията за оборот.

7. Указания за подаване на офертата: офертите се подават на български език в определения по-горе срок в непрозрачна надписана опаковка в Деловодството на „Софийска вода“ АД, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, жк. Младост 4, София 1766.

Работното време на Деловодството на „Софийска вода“ АД е от 08:00 до 16:30 часа всеки работен ден.

Върху опаковката с офертата участникът посочва наименованието на дружеството, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл, предмет на офертата, на вниманието на Камелия Георгиева старши специалист отдел „Снабдяване“.

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) [06.01.2017]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Васил Борисов Тренев

Длъжност: Пълномощник на Изпълнителен директор