



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 44036/KG3899

Възложител: Софийска вода АД

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00435

Адрес: гр.София 1766, район Младост, ж.к. Младост IV, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Камелия Георгиева

Телефон: 02/8122 457

E-mail: kgeorgieva@sofiyskavoda.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставка

☐ Услуги

Предмет на поръчката: Извършване на Ремонтни строително-монтажни работи на сграда Каменно здание

Прогнозна стойност: 73 000 лв., с включени 10 % непредвидени разходи

Кратко описание: Извършване на Ремонтни строително-монтажни работи на сграда Каменно здание

Прогнозна стойност: 73 000 лв., с включени 10 % непредвидени разходи

Подробни технически спецификации и изисквания

Съгласно приложен към поканата договор

Гаранционните срокове на изградените съоръжения по настоящия договор са съгласно Наредба №2 "Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти".

Място на извършване: Обект на Възложителя на територията на Столична Община, Каменно здание в планина Витоша, по пътя за х. „Бор“, на ок. 1 км. след хижата

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 73 000.00лв без ДДС с включени 10 % непредвидени разходи

Обособени позиции (когато е приложимо): [] Да [x] Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: липса на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Кандидатът трябва да декларира, че е вписан в Централен професионален регистър на строителя, с право да изпълнява строежи от първа група, трета категория.

Икономическо и финансово състояние: не

Технически и професионални способности:

Изискване:

Всеки участник трябва да има опит в изграждане или основен ремонт на сграда не по-малка от двуетажна еднофамилна къща с РЗП 150 кв.м. за период от 5 години, считано до датата на подаване на офертата, като участника е изпълнил мин. следните изброени работи: Груб строеж, Покривни работи, Довършителни работи, Инсталации.

Доказване:

Списък с успешно изпълнени и завършени за периода обхващащ предходните 5 години, считано до датата на подаване на оферта за участие обекти, включващи изграждане или основен ремонт на сгради не по-малки от двуетажни еднофамилни къщи. Списъкът трябва да съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти: възложител, наименование на обекта, място на изпълнение, времеви период на изпълнение на строителството (в рамките на изискуемия), обем изпълнена работа. От списъка трябва да е видно изпълнението на изискванията по-горе. В случай, че в списъка фигурират обекти, изпълнени от участника като част от обединение или като подизпълнител, участникът следва да декларира обема на изпълнените от него работи. Когато в списъка е посочен обект, чието изпълнение е започнало преди периода обхващащ предходните 5 години, считано до датата на подаване на оферта за участие, то участникът следва да декларира обема на изпълнената част, попадаща в изискуемия период.

За всеки един от обектите от списъка по предходната точка участникът следва да представи удостоверение за добро изпълнение, издадено от съответния възложител, което съдържа стойността, датата на започване и датата на приключване на строителството, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Изискване:

Всеки Участник трябва да разполага минимум със следното основно оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на работите, предмет на поръчката, които трябва да бъдат собственост на Участника и/или да са му предоставени от трето лице:

- Подемна техника за строителни материали – 1 брой;
- Заваръчен апарат - 1 брой;
- Микробус /високопроходим/ -1 брой.
- Самосвал/високопроходим/ - 1 брой.

Доказване:

Декларация с посочени машини, оборудване и транспортни средства, които Участникът ще използва при изпълнение на поръчката. Посочените в декларацията машини, оборудване и транспортни средства трябва да отговарят минимум на изискванията по-горе;

Изискване:

Всеки участник следва да разполага със следния минимален основен състав за формиране на строителния екип:

- електроспециалист - 1 бр.
- специалист по хидроизолация и топлоизолация на покриви - 1 бр.
- зидаро-кофражист - 1 бр;
- шпакловчик - 1 бр;
- бояджия - 1 бр;
- специалист по изграждане на настилки - 1 бр;
- ВиК специалист - 1 бр;
- специалист по покривни работи - изолации, тенекиджийски работи - 1 бр

Доказване:

Списък с имена на персонала, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка, съгласно изискванията по-горе.

Изискване:

Участника следва да декларира, че в случай, че бъде избран за Изпълнител, ще представят действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие) и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора;

Доказване:

Копие на действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството чл. 171 от ЗУТ и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора.

Изискване:

Участникът следва да е извършил оглед на обекта. В случай, че участника не е извършил оглед на обекта ще бъде отстранен от участие.

Доказване:

Попълнена декларация за оглед на обекта /по образец/. Посещението на обекта ще се осъществи след уточняване с лицето за контакт за огледи, посочено в Информация за лице за контакт за огледи. Огледите ще се извършват съгласно вътрешните правила за достъп до обекти на Възложителя и при спазване на правилата на БЗР.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показател за оценка на предложенията: най-ниска цена

Участниците ще бъдат оценени по критерий за възлагане „най-ниска цена“ въз основа на долупосочената методика за оценка:

В приложената Ценова таблица Участникът следва да попълни предлаганата от него единична цена за всяка позиция от таблицата. На оценка подлежи **Общата офертирана стойност без непредвидени разходи**, която се получава като се умножи единичната предложена цена по количеството за всяка позиция (ред) в Ценовата таблица и така получените произведения се съберат. Участникът с най-ниска обща офертирана стойност без непредвидени разходи ще бъде класиран на първо място.

Общата офертирана стойност с вкл.непредвидени разходи не може да надвишава посочената прогнозна стойност

Задължително се попълват всички редове в Ценова таблица. В случай че не е попълнен който е да е ред от Ценова таблица, ще се счита, че Участникът не е попълнил коректно таблицата и предложението му няма да бъде оценявано.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [31.08.....2017г]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

150 календарни дни считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [01.09.....2017г]

Час: (чч:мм) [10:30]

Място на отваряне на офертите: Централен офис на „Софийска вода“ АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А. На публичното отваряне на получените оферти могат да присъстват представители на участниците в процедурата.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

1. Изисквания към офертата и условия, на които следва да отговарят участниците, включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация.

1.1. Ценовото предложение и декларациите трябва да са подписани на всяка страница от оторизираното за това лице. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно

с оригинала".

Документи от предложението на Участника, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от Участника превод на български език.

1.2. В представените от участника декларации не следва да се вписват лични данни, като ЕГН, номер на лична карта и др.

1.3. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД, подразбиращи се или изрично упоменати. Изразете цените в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.

2. Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица.

2.1. Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2.2. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

2.4. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Съгласно §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

2.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.7.1. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.8. Подизпълнители

2.8.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.8.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.8.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

2.8.4. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието

изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.9. Участниците могат да използват капацитета на трети лица и подизпълнители, изискванията за които са следните:

2.9.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.9.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.9.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.9.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

2.9.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

2.9.7. В случай, че участникът се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят солидарна отговорност.

3. Запечатана непрозрачна опаковка с офертата трябва да съдържа:

3.1. Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец). В декларацията следва да се посочи срокът на валидност на офертата в календарни дни, считано от крайната датата за подаване на офертата, съобразно заложените минимум в бланката по образец.

3.2. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП (по образец).

3.3. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП (по образец).

В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от всяко от тези лица.

3.4. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат **солидарна отговорност** за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

3.5. Декларация (по образец), че Участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители.

3.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.7. Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че

документите не са подписани от лицето, представляващо участника.

3.8. Ценово предложение: Участникът трябва да попълни „Ценова таблица“ съгласно изискванията на Поканата

3.9. Попълнена бланка „Предложение за изпълнение на поръчката“ (по образец)

Изискване:

Всеки участник трябва да има опит в изграждане или основен ремонт на сграда не по-малка от двуетажна еднофамилна къща с РЗП 150 кв.м. за период от 5 години, считано до датата на подаване на офертата, като участника е изпълнил мин. следните изброени работи: Груб строеж, Покривни работи, Довършителни работи, Инсталации.

Доказване:

Списък с успешно изпълнени и завършени за периода обхващащ предходните 5 години, считано до датата на подаване на оферта за участие обекти, включващи изграждане или основен ремонт на сгради не по-малки от двуетажни еднофамилни къщи. Списъкът трябва да съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти: възложител, наименование на обекта, място на изпълнение, времеви период на изпълнение на строителството (в рамките на изискуемия), обем изпълена работа. От списъка трябва да е видно изпълнението на изискванията по-горе. В случай, че в списъка фигурират обекти, изпълнени от участника като част от обединение или като подизпълнител, участникът следва да декларира обема на изпълнените от него работи. Когато в списъка е посочен обект, чието изпълнение е започнало преди периода обхващащ предходните 5 години, считано до датата на подаване на оферта за участие, то участникът следва да декларира обема на изпълнената част, попадаща в изискуемия период.

За всеки един от обектите от списъка по предходната точка участникът следва да представи удостоверение за добро изпълнение, издадено от съответния възложител, което съдържа стойността, датата на започване и датата на приключване на строителството, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Изискване:

Всеки Участник трябва да разполага минимум със следното основно оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на работите, предмет на поръчката, които трябва да бъдат собственост на Участника и/или да са му предоставени от трето лице:

- Подемна техника за строителни материали – 1 брой;
- Заваръчен апарат - 1 брой;
- Микробус /високопроходим/ -1 брой.
- Самосвал/високопроходим/ - 1 брой.

Доказване:

Декларация с посочени машини, оборудване и транспортни средства, които Участникът ще използва при изпълнение на поръчката. Посочените в декларацията машини, оборудване и транспортни средства трябва да отговарят минимум на изискванията по-горе;

Изискване:

Всеки участник следва да разполага със следния минимален основен състав за формиране на строителния екип:

- електроспециалист - 1 бр.
- специалист по хидроизолация и топлоизолация на покриви - 1 бр.
- зидаро-кофражист – 1 бр;
- шпакловчик – 1 бр;
- бояджия – 1 бр;
- специалист по изграждане на настилки – 1 бр;
- ВиК специалист – 1 бр;
- специалист по покривни работи – изолации, тенекиджийски работи – 1 бр

Доказване:

Списък с имена на персонала, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка, съгласно изискванията по-горе.

Изискване:

Участника следва да декларира, че в случай, че бъде избран за Изпълнител, ще представят действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие) и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора;

Доказване:

Копие на действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството чл. 171 от ЗУТ и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора. Копието се представя от избрания изпълнител преди сключване на договора.

Изискване:

Участникът трябва да декларира, че е вписан в Централен професионален регистър на строителя, с право да изпълнява строежи от първа група, трета категория.

Доказване:

Копие от Удостоверението за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото на участника да изпълнява строежи от първа група, трета категория се представя от избрания Изпълнител преди сключване на договора.

Изискване:

Участникът следва да е извършил оглед на обекта. В случай, че участника не е извършил оглед на обекта може да бъде отстранен от участие.

Доказване:

Попълнена декларация за оглед на обекта /по образец/. Посещението на обекта ще се осъществи след уточняване с лицето за контакт за огледи, посочено в

Информация за лице за контакт за огледи. Огледите ще се извършват съгласно вътрешните правила за достъп до обекти на Възложителя и при спазване на правилата на БЗР.

4. Начин на плащане: Възложителят заплаща на изпълнителя до 45 дни, съгласно условията на проекто-договора, след издаване на коректна фактура от изпълнителя, предадена в отдел Финансово-счетоводен на Възложителя. С избрания доставчик ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода“ АД за изпълнение на предмета на настоящата покана. Максималната прогнозна стойност на договора е **73 000лв с включени 10% непредвидени разходи.**

5. Условията за срока на договора са упоменати в проекто-договора.

6. Сключване на договор

6.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

6.2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

7. При **подписване** на договор за обществената поръчка с избрания изпълнител, последният е длъжен да изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 ЗОП, а именно, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

7.1. Доказване липсата на основания за отстраняване:

7.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;

7.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, не по-стари от 1 месец от датата на уведомяване на участника, че е избран за изпълнител.

7.2. Преди подписване на договора, определеният за изпълнител представя **гаранция за изпълнение съгласно условията на проекта на договора.**

7.2.1. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението се внася под формата на парична сума по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, или се представя неотменима безусловна банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

7.2.2. Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, избран за изпълнител. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в процедурата.

7.2.3. Когато участникът, избран за изпълнител на процедурата, е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език.

7.3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

7.4. Други Документи представяни преди сключване на договор:
Сключени договори с:

- Копие на действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството чл. 171 от ЗУТ и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора - Копие от Удостоверението за вписване в Централен професионален

регистър на строителя, удостоверяващо правото на участника да изпълнява строежи от първа група, трета категория

-Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)" (по образец към проекто-договора) и Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и документите изискани във формуляра (по образец).

-Споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда" (по образец).

8. Указания за подаване на офертата: офертите се подават на български език в определения по-горе срок в непрозрачна надписана опаковка в Деловодството на „Софийска вода“ АД, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, жк. Младост 4, София 1766. Работното време на Деловодството на „Софийска вода“ АД е от 08:00 до 16:30 часа всеки работен ден.

Върху опаковката с офертата участникът посочва наименованието на дружеството, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл, предмет на офертата, на вниманието на Камелия Георгиева старши специалист отдел „Снабдяване“.

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) [...14.02.....2017]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Арно Валто де Мулиак

Длъжност: Изпълнителен директор

ИНФОРМАЦИЯ

за лице за контакт за огледи

Огледите на обекта ще се извършват след предварително уточняване за ден и час с лицето за контакти за осъществяване на оглед: Виктор Николов – тел. 0877 662 816.