

## Покана за оферта

От:	Христо Зангов
Тел.:	02/8122 495; 0879662983
E-mail:	hristo.zangov@veolia.com
Дата:	27.04.2026 г.
Стр.	2

### Уважаеми дами и господа,

Моля, в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на настоящата покана, да ни предложите оферта за: „Сервизно обслужване на дозаторни помпи и осигуряване на необходимите резервни части и консумативи за тях“.

1. Прогнозната стойност на поръчката е 21 750 евро, без ДДС с включени подновяване и опция.

1.1. Подробни технически параметри, вкл. количество или обем - съгласно изискванията в настоящата покана, приложения проект на договор и ценовите таблици към поканата. Договорът се сключва за срок от 24 месеца, считано от датата на първата изпратена поръчка. В случай че към 17.07.2026 г. не е изпратена поръчка, срокът на договора започва да тече, считано от 17.07.2026 г. В случай че договорът се сключи след посочената дата, то той влиза в сила считано от датата на подписването му.

1.2. Технически и професионални способности:

1.2.1. **Изискване:** Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. Под сходни дейности следва да се разбира доставка на необходимите резервни части и сервизно обслужване и ремонт на помпени агрегати.

**Доказване:** Участникът представя списък на доставките и услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, а преди подписване на договора и доказателство за извършената доставка и услуга.

2. Място за изпълнение: сервизна/и база/и на изпълнителя.

3. Офертата трябва да включва:

3.1. Срок на валидност на офертата - в календарни или работни дни или до конкретна дата, не по-малко от 90 дни от датата на получаване на офертата.

4. Офертата трябва да съдържа:

4.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Изготвя се по приложения в поканата образец.

4.2. Попълнена Таблица „Гаранционен срок“ – колони - Производител (в случай че се предлага еквивалент) и Гаранционен срок в месеци (където е приложимо).

4.3. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – потвърждение, че участника разполага с действаща сервизна база. Участникът посочва адрес/и на сервизната/ите база/и, където ще бъдат извършвани необходимите дейности, предмет на договора.

4.4. Участникът представя попълнени Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 (по образец) от Раздел Б: „Цени и данни“.

Участникът трябва да попълни Ценовите таблици съгласно изискванията на документацията за участие, включително клетки „Общо“, които са сбор от предложените стойности в колони „Единична цена в евро, без ДДС“ – в които ценови таблица са посочени.

Всички празни клетки в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 трябва да бъдат попълнени. В случай, че има не попълнени клетки в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3, участникът ще бъде отстранен.

4.4.1. Цените, оферирани от Участника в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 се представят в евро, без ДДС и закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая.

4.4.2. Единичните цени в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 следва да включват всички договорни задължения на доставчика по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати.

4.4.3. Цената за сервизен час от Ценова таблица № 3 следва да включва разходите за труд и всички разходи/такси, дължими от възложителя. Цената не включва цената за резервни части и консумативи.

- Цените трябва да са крайни и от тях следва да са приспаднати всички възможни отстъпки.
- Цените ще са постоянни за срока на Договора, освен ако не е предвидено друго в проекта на договора.
- Цените трябва да са крайни и от тях следва да са приспаднати всички възможни отстъпки.
- Констатираните, ако има такива, аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

- при различия между суми, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словестното изражение на сумата;

- ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.

4.5. Списък на доставките и услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.

5. С участника, избран за изпълнител, ще бъде подписан предложението от “Софийска вода” АД договор.

6. Начин на плащане: Съгласно посоченото в проектодоговора.

7. Указания за подаване на офертата: в определения по-горе срок за подаване (до 16.30 часа), на български език, по имейл или в запечатан плик в Деловодството на „Софийска вода“ АД, бул. „Цар Борис III“ №159, Бизнес Център Интерпред, София 1618, на вниманието на Христо Зангов - Старши специалист Администриране на договори по ЗОП. В случай, че участникът подава оферта в Деловодството на „Софийска вода“ АД върху плика с офертата посочва своето наименование, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и предмета на офертата.

8. Показатели за оценка:

Участниците ще бъдат оценени по критерий за възлагане **„най-ниска цена“**, въз основа на следната методика:

Икономически най-изгодната оферта ще се оцени по критерии за оценка най-ниска цена.

Комисията ще извърши оценка на ценовите предложения от офертите, които отговарят на изискванията на възложителя.

Участниците попълват всички празни клетки в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 от Раздел Б: „Цени и данни“, съгласно изискванията на документацията, включително и клетка „Общо“ на съответната ценова таблица, както и клетка „Предложение“ на Ценова таблица №3.

**Методика за оценка:** Оценяват се резултатите от Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и предложената цена за един сервизен час в Ценова таблица №3.

**Показател П1**, с максимален брой точки 60. Участниците попълват единичните си цени в Ценова таблица №1 от Раздел Б: „Цени и данни“. Участникът попълва и клетка „Общо“, която е сума от единичните цени. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник е стойността в клетка „Общо“ от Ценова таблица №1. Участникът с най-нисък общ сбор получава 60 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор се умножи по 60 точки, резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

**Показател П2**, с максимален брой точки 10. Участниците попълват единичните си цени в Ценова таблица №2 от Раздел Б: „Цени и данни“. Участникът попълва и клетка „Общо“, която е сума от единичните цени. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник е стойността в клетка „Общо“ от Ценова таблица №2. Участникът с най-нисък общ сбор получава 10 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор се умножи по 10 точки, резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

**Показател П3**, с максимален брой точки 30. Участниците попълват предложената цена за 1 сервизен час, в евро, без ДДС в Ценова таблица №3 от Раздел Б: „Цени и данни“. Участникът, предложил най-ниска цена за 1 сервизен час, получава 30 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниската цена за 1 сервизен час се умножи по 30, резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

**Крайната оценка (КО)** се получава като се съберат резултатите от всички показатели:  $КО = П1 + П2 + П3$ . Максималният брой точки на КО е 100.

Участникът получил най-висока крайна оценка в точки ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на договора. Останалите оферти ще се подредят в низходящ ред – от най-много към най-малък брой точки.

9. Документи за подписване на договор:

9.1. Доказателства, съгласно посоченото в т. 1.2 от поканата за оферта.

9.2. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора, без ДДС, без стойността на подновяването и опцията, а именно 750 евро („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок и валидност един месец след изтичане срока на договора.

10. Офертите, които не отговарят на заложените в поканата изисквания, няма да бъдат оценени!

На основание чл.7 от ППЗОП във връзка с чл.21, ал.6 от ЗОП се предоставя следната допълнителна информация:

Настоящата поръчка е изнесена позиция по индивидуалната ѝ стойност от основната поръчка с предмет и стойност, както следва:

„Сервизна и ремонтна дейност на миксери FLYGT“ на стойност 108 750.00 евро без ДДС, от които 33 750 евро без ДДС е стойността на опциите, която предстои да бъде обявена.

Благодарим предварително!

С уважение,  
Христо Зангов  
Старши специалист

договори по ЗОП

Свилен Илчевски  
Директор „Логистика и снабдяване“

## ПРОЕКТОДОГОВОР

### „Сервизно обслужване на дозаторни помпи и осигуряване на необходимите резервни части и консумативи за тях“

Настоящият договор се сключи на ....., в гр. София

между:

**„СОФИЙСКА ВОДА“ АД**, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Васил Тренев, в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложител**

и

....., регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, седалище и адрес на управление: ....., с ЕИК ....., представлявано от ..... в качеството му/й на ....., **наричано за краткост в този договор Доставчик.**

Възложителят възлага, а доставчикът приема и се задължава да извършва доставките и услугите, предмет на обществената поръчка за: **Сервизно обслужване на дозаторни помпи и осигуряване на необходимите резервни части и консумативи за тях**, съгласно одобрено от възложителя техническо - финансово предложение на доставчика, което е неразделна част от настоящия Договор.

#### Възложителят и Доставчикът се договори за следното:

**1.** В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: „Общи условия на договора“.

**2.** Следните документи трябва да се съставят, четат и тълкуват като част от настоящия Договор, и в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:

2.1. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;

2.2. Раздел Б: Цени и данни;

2.3. Раздел В: Специфични условия на договора;

2.4. Раздел Г: Общи условия на договора за доставка;

**3.** Доставчикът приема и се задължава да извършва доставките/услугите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.

**4.** В съответствие с качеството на извършваните доставки/услугите, Възложителят се задължава да заплаща на доставчика съгласно единичните цени по Договора, вписани в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 към настоящия Договор, по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и в Раздел Г: Общи условия на договора.

**5.** Договорът се сключва за срок от 24 месеца, считано от датата на първата изпратена поръчка. В случай че към 17.07.2026 г. не е изпратена поръчка, срокът на договора започва да тече, считано от 17.07.2026 г. В случай че договорът се сключи след посочената дата, то той влиза в сила считано от датата на подписването му.

**6.** Максималната стойност на договора е в размер на прогнозната стойност – 15 000 евро, без ДДС.

**7.** Когато към момента на изтичане на срока на настоящия договор, възложителят не разполага с нов действащ договор за възлагане на доставките/услугите, предмет на настоящия договор, същият се подновява за срок до сключване на нов договор, но с не повече от 6 месеца, със стойност на подновяването до 3 750 евро, без ДДС.

**8.** В случай на изчерпване на стойността на договора, преди изтичане на срока му, и при наличие за Възложителя на текущи нужди от стоки и услуги, предмет на договора, при взаимно съгласие на страните, Възложителят има право да възлага, при условията на договора, необходимите му дейности на обща стойност до 20% от стойността на договора или 3 000 евро без ДДС.

**9.** В случаите на описаните подновяване или изменение възложителят има право да изиска допълнителна гаранция за изпълнение, в размер на процента на гаранцията за изпълнение по договора, приложен върху прогнозната стойност на допълнителните доставки.

**10.** Доставчикът може да предлага на възложителя по-ниски цени на стоки/услуги, предмет на Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3, като изпрати до контролиращия служител (КС) от страна на възложителя своето предложение, което се разглежда от КС.

Предвидените в ЗОП и в този договор изменения и опции се осъществяват чрез двустранно подписани споразумения между страните.

**11.** Доставчикът е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор съгласно чл.111 от ЗОП, в размер на 750 евро, която се равнява на 5 % от максималната стойност на договора. Гаранцията е с валидност, считано от датата на подписване на договора до датата на изтичане на срока му.

**12.** Задълженията на Доставчика по отношение на гаранционния срок на стоките/услугите, предмет на договора, запазват действието си до изтичане на уговорения гаранционен срок.

**13.** В случай че Доставчикът в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката Доставчикът и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, носят солидарна отговорност.

**14.** В случай че Доставчикът е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.

**15.** Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя: Б. Лалев.

**16.** \* Контролиращ служител по договора от страна на Доставчика:

.....

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

/...../  
Васил Тренев  
Изпълнителен директор  
"Софийска вода" АД  
**Възложител**

/...../  
.....  
.....  
.....  
**Доставчик**

\* Попълва се от Възложителя на етап подписване на договора.

**РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

## **1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. Предмет на договора е сервизно обслужване на дозаторни помпи и осигуряване на необходимите резервни части и консумативи за тях.

1.2. Дозаторните помпи, предмет на договора са: ProMinent gamma/L, gamma G4, beta BT4a, Delta и модел Sigma с дебит 20-136 л/час, 4-10 bar. В таблица „Гаранционен срок“ от този раздел е посочен списък на резервните части и консумативите, необходими за обслужване на дозираща помпа ProMinent gamma/L, Gamma G4a, Beta BT4a, Delta и Sigma с дебит 20-136 л/час, 4-10 bar.

1.3. Задължение на служителите на Възложителя е да демонтират помпите, необходими за ремонт и да ги транспортират до сервиза на Доставчика, а в случай че местонахождението на сервиза е в друг град, да бъдат изпращани, получавани и връщани към възложителя от куриерска фирма за сметка на Доставчика.

1.4. Сервизното обслужване от страна на Доставчика включва извършване на ремонт и настройки на дозаторните помпи, предмет на договора.

1.5. Доставчикът извършва сервизните обслужвания по възлагане на Възложителя, което се осъществява чрез подписване на приемо-предавателен протокол при предаването на дефектиралите помпи от представител на Възложителя на представител на Доставчика.

1.6. След всеки ремонт се изготвя приемо-предавателен протокол за извършената работа, анализ на състоянието на дозаторната помпа и описание на резервните части и консумативите, които са подменени.

1.7. Максималният срок за възстановяването на функционалната годност на дадената дозаторна помпа е 15 (петнадесет) работни дни и започва да тече от деня, следващ възлагането (подписването на приемо-предавателния протокол по т. 1.5. от този раздел), т.е. срокът за възстановяване на функционалността започва да тече веднага след получаването на помпите при Доставчика. Представител на Възложителя и на Доставчика подписват протокол за помпата/помпите, подлежаща/и на ремонт, като датата на протокола се счита за дата на възлагането.

1.8. Гаранционният срок на вложените резервни части и консумативи (където е приложимо) е съгласно предложенията от Доставчика в таблицата „Гаранционен срок“ от този раздел и започва да тече от подписване на приемо-предавателния протокол при получаване на отремонтiranата помпа.

1.9. В случай че подменена от Доставчика резервна част/консуматив дефектира поради производствен дефект в рамките на гаранционния ѝ срок (в случай че е предложен), Доставчикът се задължава за своя сметка да ремонтира съответната дозаторна помпа и да подмени дефектиралата резервна част, както и да отстрани всякакви повреди в помпата, настъпили в резултат на дефектирането на резервната част в срока, посочен в т. 1.7 от настоящия Раздел.

1.10. При установени промени в резултат на неправилна експлоатация на дозаторната помпа, Доставчикът известява писмено Възложителя. Доставчикът възстановява работоспособността на помпата срещу писмена поръчка от страна на Възложителя и допълнително заплащане съобразно ценовите таблици предмет на договора.

1.11. При забелязани признаци на повреда в помпите Възложителят трябва незабавно да нареди спирането на работа с тях и да уведоми Доставчика.

1.12. Обменът на информация между страните по договора може да се извърши по пощата или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, или чрез комбинация от тези средства.

1.13. Доставчикът доставя оригинални стоки или еквивалентни, напълно съответстващи на работните характеристики и присъединителни размери на помпите, съобразно предложението му в таблица „Гаранционен срок“ от този раздел.

## **2. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

2.1. Доставчикът сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата при участие в процедурата.

2.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Доставчикът изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

2.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

2.4. Не е нарушение на забраната по предходната точка доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

2.5. При изпълнението на договора Доставчикът и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.

2.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на доставчика или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя. Възложителят има право да откаже плащане по този член, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.7. Разплащанията по предходната точка се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез доставчика, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

2.8. Към искането по предходната точка доставчика предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на доставчика.

2.10. При услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, доставчикът уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Доставчикът уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

2.11.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2.11.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

2.12. При замяна или включване на подизпълнител Доставчикът представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.

### **3. Таблица „Гаранционен срок“**

<b>Таблица „Гаранционен срок“</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Производител (в случай че се предлага еквивалент)</b>	<b>Гаранционен срок в месеци (където е приложимо)</b>
1.	Нагнетателен клапан комплект		
2.	Мембрана		
3.	Смукателен клапан комплект		
4.	Лицев панел с управляваща платка (Sigma1)		
5.	Комплект уплътнения		
6.	Дозираща глава материал PVT		
7.	Дозираща глава материал NP1		
8.	Дозираща глава материал NPT		
9.	Силова платка gamma/L		
10.	Силова платка Beta		
11.	Управляваща платка gamma/L		
12.	Управляваща платка Beta		
13.	Набор присъединители		
14.	Електромагнит (Solenoid)		
15.	Корпус на дозираща помпа		
16.	Сфери		
17.	Корпус помпа - горна част (Sigma1)		
18.	Корпус помпа - основа (Sigma1)		
19.	Страничен капак (Sigma1)		
20.	Страничен капак кръгъл (Sigma1)		
21.	Тяло задвижваща механика (Sigma1)		
22.	Задвижваща ос (Sigma1)		
23.	Капак задвижваща механика (Sigma1)		
24.	Възвратна пружина (Sigma1)		
25.	Триеща втулка (Sigma1)		
26.	Триеща ламела (Sigma1)		
27.	Уплътняващ цилиндър на оста (Sigma1)		
28.	Уплътнение задвижваща механика (Sigma1)		
29.	Уплътнение капак, O-пръстен		
30.	Уплътнение корпус / мотор (Sigma1)		
31.	Ролков лагер (Sigma1)		
32.	Лагер ексцентрикова ос (Sigma1)		
33.	Ексцентрикова ос (Sigma1)		



**РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ**

## **ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ**

### **1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Цените, оферирани от доставчика в Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3 се представят в евро, без ДДС и закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая.

1.2. Цената за един сервизен час от Ценова таблица №3 включва разходите за труд и всички разходи/такси, дължими от възложителя на доставчика за срок от един час, заедно с всички разходи, режимни разноски и печалба на доставчика, както и всички договорни задължения на доставчика по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати, без да се включват цените на резервните части/консумативите.

1.3. В Ценова таблица №1 и Ценова таблица №2 са описани резервните части и консумативите, необходими за сервизно обслужване и ремонтни дейности на помпите, с които разполага Възложителят към момента на провеждане на процедурата.

1.4. Цените по договора са крайни като от тях са приспаднати всички възможни отстъпки, и включват всички договорни задължения на доставчика, било подразбиращи се или изрично упоменати, включително транспортните разходи до обектите на доставка.

1.5. На Доставчика не са гарантирани количества или продължителност на дейностите. Възложителят ще поръчва дейностите/доставките, предмет на договора, съгласно текущите необходими от изпълнението на дейностите/доставките.

1.6. Цените са постоянни за срока на договора, считано от датата на подписването му, освен в посочените в договора случаи.

### **2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. Въз основа на извършените ремонтни дейности, използваните сервизни часове и резервни части, доставчикът изготвя Приемо-предавателен протокол/сервизен протокол за всяка ремонтирана дозаторна помпа на Възложителя.

2.2. Доставчика и Контролиращият служител подписват Приемо-предавателен протокол/сервизен протокол. В случай че Контролиращият служител има рекламация срещу качеството на предоставените ремонтни услуги, последният описва своите забележки, количеството и вида на рекламираните дейности в протокола, които доставчикът разглежда и отстранява забележките незабавно за своя сметка.

2.3. Доставчика издава коректно попълнена фактура въз основа на подписания без възражения от двете страни Приемо-предавателен протокол/сервизен протокол.

2.4. Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел Г: Общи условия на договора.

**3.** Банкови реквизити на доставчика (подават се от избрания изпълнител преди сключване на договора):

Банка: .....

BIC: .....

IBAN: .....

### **4. Ценова таблица №1, Ценова таблица №2 и Ценова таблица №3**

<b>Ценава таблица №1</b>		
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Единична цена в евро, без ДДС</b>
1.	Нагнетателен клапан комплект	
2.	Мембрана	
3.	Смукателен клапан комплект	
4.	Лицев панел с управляваща платка (Sigma1)	
5.	Комплект уплътнения	
6.	Дозираща глава материал PVT	
7.	Дозираща глава материал NP1	
8.	Дозираща глава материал NPT	
9.	Силова платка gamma/L	
10.	Силова платка Beta	
11.	Управляваща платка gamma/L	
12.	Управляваща платка Beta	
<b>Общо:</b>		

<b>Ценава таблица №2</b>		
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Единична цена в евро, без ДДС</b>
1.	Набор присъединители	
2.	Електромагнит (Solenoid)	
3.	Корпус на дозираща помпа	
4.	Сфери	
5.	Корпус помпа - горна част (Sigma1)	
6.	Корпус помпа - основа (Sigma1)	
7.	Страничен капак (Sigma1)	
8.	Страничен капак кръгъл (Sigma1)	
9.	Тяло задвижваща механика (Sigma1)	
10.	Задвижваща ос (Sigma1)	
11.	Капак задвижваща механика (Sigma1)	
12.	Възвратна пружина (Sigma1)	
13.	Триеща втулка (Sigma1)	
14.	Триеща ламела (Sigma1)	
15.	Уплътняващ цилиндър на оста (Sigma1)	
16.	Уплътнение задвижваща механика (Sigma1)	
17.	Уплътнение капак, O-пръстен	
18.	Уплътнение корпус / мотор (Sigma1)	
19.	Ролков лагер (Sigma1)	
20.	Лагер ексцентрикова ос (Sigma1)	
21.	Ексцентрикова ос (Sigma1)	
<b>Общо:</b>		

<b>№</b>	<b>Ценава таблица №3</b>	<b>Предложение</b>
1	Цена за един сервизен час, в евро без ДДС Цената следва да включва разходите за труд и всички разходи/такси, дължими от възложителя. Цената не включва цената за резервни части и консумативи	

**РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

## СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

### 1. НЕУСТОЙКИ

1.1. В случай че Доставчикът не изпълнява своите задължения по договора, той се задължава да заплати на Възложителя неустойка в съответствие с посоченото в настоящия договор.

1.2. В случай че Доставчикът просрочи максималния срок на изпълнение - съгласно т. 1.7 от Раздел А: Техническото задание – предмет на договора, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 100 /сто/ евро без ДДС за всеки работен ден забава.

1.3. В случай на просрочие с повече от 10 /десет/ работни дни на срока, посочен в т. 1.7 от Раздел А: Техническото задание – предмет на договора, ще се счита, че Доставчикът е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай, Възложителят има право:

1.3.1. Да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, да задържи гаранцията за изпълнение на Доставчика и да му наложи неустойка в размер до 20% (двадесет процента) от прогнозната стойност на Договора без ДДС и/или

1.3.2. Да поръча на трета страна да извърши услугата и/или доставката, като изпълнението на последната е за сметка на Доставчика, както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя вследствие на неизпълнението на Доставчика, страна по договора.

1.1 В случай че Доставчикът едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от прогнозната стойност на договора без ДДС.

### 2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА "СОФИЙСКА ВОДА" АД

2.1 В случай, че в който и да е момент, във връзка с изпълнение на дейностите в договора, поради действие или бездействие от страна на доставчикът и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, доставчикът се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

### 3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1 Доставчикът е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % (пет процента) от максималната стойност на договора, подчинена на Еднообразните правила за гаранции до поискване" (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees) на Международната търговска камара (ICC), Париж и тяхната последна действаща публикация и ревизия.

3.2 Гаранцията за изпълнение на договора е със срок и валидност един месец след изтичане срока на договора, като Възложителят не дължи лихви на Доставчика за периода, през който гаранцията е престояла при него.

3.3 Доставчикът отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора от страна на Възложителя. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума, официалното писмо следва да съдържа актуална банкова сметка (IBAN номер), по която следва да бъде възстановена гаранцията, име, данни за контакт и подпис на представляващия Доставчика.

3.4 Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Доставчика, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Доставчика има някакви допълнителни специфични изисквания.

3.5 Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Доставчика.

3.6 Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Доставчикът предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:

3.6.1 да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Доставчика;

3.6.2 да бъде безусловна и неотменяема, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на застрахователя да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращо, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

3.6.3 да бъде за изисквания в договора срок;

3.7 В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.

3.8 Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Доставчика.

3.9 Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Доставчика и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

3.10 В случай че Доставчикът откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане, да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Доставчика, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.

3.11 В случай че гаранцията за обезпечаване на изпълнението бъде напълно или частично усвоена през срока на договора, Доставчикът се задължава в срок от 5 работни дни да я допълни до нейния пълен размер.

3.12 В случай че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, представена от Доставчика.

**РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА**

## **Общите условия на договора за доставка, са както следва:**

### **1. ДЕФИНИЦИИ**

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

(1) **"Възложител"** означава "Софийска вода" АД, което възлага изпълнението на доставките по договора.

(2) **"Доставчик"** означава физическото или юридическо лице (техни обединения), посочено в договора като доставчик и неговите представители и правоприменици.

(3) **"Контролиращ служител"** означава лицето, определено от Възложителя, за което Доставчикът е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.

(4) **"Договор"** означава цялостното съглашение между Възложителя и Доставчика, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:

- Договор;
- Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
- Раздел Б: Цени и данни;
- Раздел В: Специфични условия;
- Раздел Г: Общи условия;

(5) **"Цена по договора"** -означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.

(6) **"Максимална стойност на договора"** -означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.

(7) **"Стоки"** – означава всички стоки, които се доставят от Доставчика, както е описано в настоящия Договор.

(8) **"Обект"** означава всяко местоположение (земя или сграда), където ще се извършват доставките, предмет на настоящия договор и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.

(9) **"Системи за безопасност на работата"** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при извършване на доставките, предмет на договора.

(10) **"Поръчка"** означава официална поръчка от Възложителя до Доставчика с пълно описание, съгласно Договора, на стоките, цената и мястото на доставка.

(11) **"Срок на доставка"** означава фактическият период на доставка на поръчаните стоки, считано от датата на поръчката до датата на реалната доставка на стоките до мястото, определено от Възложителя. Срокът на доставката ще се измерва в работни дни.

(12) **"Забавяне на доставката"** означава броя дни забава след изтичане на срока на доставка.

(13) **"Дата на влизане в сила на договора"** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.

(14) **"Срок на Договора"** означава предвидената продължителност на предоставяне на доставките, както е определено в договора.

(15) **"Неустойки"** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Доставчика, в случай, че доставките не бъдат извършени в съответствие с условията и сроковете в настоящия договор.

(16) **"Гаранция за обезпечаване на изпълнението"** означава паричната сума или банковата гаранция, която Доставчикът предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

### **2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

(1) Предмет на настоящия Договор е ангажирането на Доставчика от страна на Възложителя да бъде негов неизключителен доставчик на Стоките за Срока на Договора срещу заплащане на Цената по Договора. Възложителят си запазва правото да закупува всяка една от посочените Стоки от други източници по свое усмотрение.

(2) Заявените в Договора количества са примерни и са само с прогнозна цел. Те не дават гаранция за количествата поръчвани Стоки. Единичните цени на Стоките, вписани от Доставчика в Ценовите таблици към Договора, се прилагат за целия срок на договора.

(3) Заглавията в този Договор са само с цел препращане и не могат да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, към които се отнасят.



(4) Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или имейл и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на имейла, ако той е изпратен до правилния факс номер или имейл адрес на адресата.

(5) Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер или имейл адрес за кореспонденция възможно най-скоро, но не по късно от 48 часа от такава промяна или придобиване.

(6) Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое (някои) от условията на настоящия Договор, не трябва да се приема като отмяна на съответното условие (условия) или на правото да се прилагат условията на настоящия Договор.

(7) Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.

(8) Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването или изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

(9) Номерът и Датата на влизане в сила на Договора трябва да бъдат цитирани във всяка кореспонденция.

(10) Всички задължения или разходи, възникнали за Доставчика в резултат на възлагането на настоящия Договор се приема, че са включени в офертата на Доставчика.

(11) Доставчикът се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходимите действия на Доставчика и/или негови поддоставчици при или по повод изпълнението на доставките.

(12) Някоя клауза извън чл.7 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

(13) Доставчикът се задължава да спазва общите принципи за отношенията с доставчиците и политиката за устойчиво развитие, публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: <https://www.sofivskavoda.bg/profil-na-kupuvacha>

### **3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА**

Без да се ограничава действието на специфичните условия на Договора, общите задължения на Доставчика са, както следва:

(1) За срока на Договора Доставчикът се задължава да изпълнява задълженията си по настоящия договор точно и с грижата на добър търговец.

(2) За срока на Договора Доставчикът се задължава да отдели на Възложителя такава част от своя персонал, време, внимание и способности, каквато е необходима за точното изпълнение на задълженията на Доставчика по Договора.

(3) Доставчикът трябва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя, във всеки един момент.

(4) Доставчикът доставя Стоките съгласно изискванията на настоящия Договор.

(5) Доставчикът договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато ползването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Доставчикът носи отговорност за изпълнението на доставките, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.

(6) Доставчикът спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.

(7) Доставчикът трябва да изпраща фактури за плащания съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

(8) Доставчикът трябва да предоставя на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на Стоките, доставяни на Възложителя.

(9) Доставчикът осигурява за своя сметка всичко необходимо за изпълнението на предмета на настоящия Договор, освен ако писмено не е уговорено друго.

(10) При изпълнение на Договора, Доставчикът предприема всички необходими действия да не възпрепятства дейността на Възложителя или на други доставчици, или да се ограничават права на трети лица, или да се уврежда имущество, независимо дали то принадлежи на Възложителя или не.

(11) Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

### **4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- (1) Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Доставчика. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- (2) Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Доставчика.
- (3) Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Доставчика за това.
- (4) Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

## **5. НЕУСТОЙКИ**

Неустойките за забава при изпълнение на доставките и/или доставка на некачествени стоки са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

## **6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

- (1) След като напълно се увери в доставката на Стоките съобразно изискуемото качество и количество и в уговорения срок, Възложителят трябва да заплати на Доставчика дължимата сума по цената (цените), вписана/и в Ценовата таблица в РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ от този Договор и повторена в Поръчката (Поръчките).
- (2) След доставка на стоките, Доставчикът изготвя приемо-предавателен протокол и го предоставя на Възложителя за одобрение.
- (3) Плащането се извършва в шестдесет дневен срок от датата на представяне от Доставчика на коректно съставена фактура в резултат на подписан без възражения приемо-предавателен протокол.
- (4) Контактите между Възложителя и Доставчика във връзка с ежедневното изпълнение на Договора трябва да се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Доставчика.
- (5) Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него, в случай че има основание за това.
- (6) Всички суми, посочени в Договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към тях.
- (7) Задържането и освобождаването на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

- (1) Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- (2) Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на **договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на** всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- (3) В случай че Възложителят поиска, Доставчикът прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

## **8. ПУБЛИЧНОСТ**

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Доставчикът не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

## **9. СПЕЦИФИКАЦИЯ**

- (1) Доставчикът се задължава да изпълнява доставките съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на доставките, част от договора.
- (2) Ако Доставчикът изпълни доставки, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези доставки и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да предостави на Доставчика възможност да повтори изпълнението на неприетите доставки преди да потърси други доставчици.

## **10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ**

Възложителят има право да инспектира в подходящо време съоръженията и сградите на Доставчика, както и помещенията на Поддоставчиците, за производство на Стоките. За тази цел Доставчикът трябва да осигури достъп на Възложителя до своите помещения.

## **11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ**

- (1) Доставчикът трябва да уведоми Възложителя за всяка загуба или повреда на Стоките, включително частична загуба, дефекти или невъзможност да достави цялата или част от партидата.

(2) Рискът от случайно повреждане или погиване – пълно или частично - на Стоките при транспортирането им, включително до мястото на доставка и предаването им на Възложителя се носи от Доставчика.

## **12. ОПАСНИ СТОКИ**

(1) Всяка информация, притежавана от или на разположение на Доставчика, която се отнася до всякакви потенциални опасности при транспортиране, предаване или използване на доставяните Стоки, трябва незабавно да бъде съобщена на Възложителя.

(2) Доставчикът трябва да предостави подробна информация за всички рискове за персонала на Възложителя, произтичащи от специфичното използване на Стоките, предмет на настоящия договор.

(3) Доставчикът трябва да маркира опасните Стоки с международен символ(и) за опасност и да изпише името на материала им на български език. Транспортните и всички други документи трябва да включват декларация относно опасността и наименованието на материала на български език. Стоките трябва да бъдат придружавани от информация за възможни аварийни ситуации на български език под формата на писмени инструкции, етикети или означения. Доставчикът трябва да спазва изискванията на българското законодателство и на международните споразумения, свързани с пакетирането, поставянето на етикети и транспортирането на опасните Стоки.

(4) Доставчикът трябва да представи инструкции за безопасно използване на всички Стоки, доставяни на Възложителя или използвани от Доставчика или от неговите Поддоставчици на обекта. Инструкциите трябва да включват минимум следното.

12.4.1. информация за опасностите от използване на Стоките;

12.4.2. оценка на риска от използване на Стоките;

12.4.3. описание на контролните мерки, които трябва да се вземат;

12.4.4. подробности за необходимо предпазно облекло;

12.4.5. подробности за максималните граници на излагане на открито или за приложимите стандарти на излагане на открито, приложими за съответния материал;

12.4.6. всякакви препоръки за следене на здравето състояние;

12.4.7. препоръки, свързани с осигуряване, поддръжка, почистване и тестване на респираторно защитни и на вентилационни съоръжения.

12.4.8. препоръки за боравене с отпадъци, включително и начини на депониране.

(5) Информацията, която Доставчикът предоставя по горепосочените точки, трябва да се изпраща преди доставката на Стоките.

## **13. ДОСТАВКА**

(1) Стоките трябва да се доставят от Доставчика до мястото, посочено в Договора или в поръчката, освен ако писмено не е уговорено друго между страните.

(2) Собствеността и рискът от повреждане или загуба на Стоките се носи от Доставчика до тяхното доставяне на мястото, посочено в Договора или в Поръчката (поръчките), и приемане от оторизиран представител на Възложителя.

(3) Доставчикът трябва да предприеме необходимите действия всички Стоки да бъдат надлежно пакетирани, така че да достигнат местоназначението си в добро състояние. Всички Стоки трябва да бъдат доставяни и разтоварвани на мястото, на датата и в часа, посочени в Поръчката (поръчките) или в Договора.

(4) Всички Стоки, доставяни на Възложителя, трябва да се придружават от известие за доставка, съдържащо Ком. номера на Поръчката (поръчките) и Спецификацията (спецификациите). Известието за доставка трябва да бъде подписано от Възложителя като доказателство за приемането на Стоките.

(5) Датата (датите) и часът на доставка на Стоките трябва да бъдат определени в Поръчката (поръчките), освен ако не е уговорено друго между страните. Часът на доставка се определя от моментните обстоятелства, освен ако изрично не е уговорено друго между страните. Доставчикът трябва да предостави инструкции или всякаква друга необходима информация, които да позволят на Възложителя да приеме доставката на Стоките.

(6) Възложителят си запазва правото да отмени всяка Поръчка или всяка неизпълнена част от нея, в случай, че Доставчикът не достави поръчаните Стоки на уговорената дата. В случай на необходимост от повторно поръчване Възложителят може да поръча Стоките от друг доставчик, като всички допълнителни разходи, произтичащи от това, се поемат от Доставчика.

(7) Количествата доставяни Стоки трябва да отговарят на съответните количества, поръчвани от Възложителя освен ако не е уговорено друго. Възложителят може по свое усмотрение да приеме или не частична доставка на Стоките.

(8) Когато Доставчикът изисква от Възложителя да връща опаковките на Стоките, разходите по връщането се поемат от Доставчика. Разходите по връщането се възстановяват на Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на изпращане на опаковките от страна на Възложителя.

(9) Когато Доставчикът доставя Стоките с МПС, наличните празни опаковки могат да бъдат върнати със същото МПС. Всички опаковки, които подлежат на връщане, трябва да бъдат маркирани като такива.

## **14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО**

(1) Доставчикът гарантира, че качеството на Стоките съответства на изискванията на действащото българско законодателство към момента на доставка на Стоките, както и на спецификациите към договора.

(2) Освен ако друго не е уговорено, без да се ограничават други негови права, Доставчикът трябва във възможно най-кратък срок, но не повече от 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя за дефект или неизпълнение на задължения по Договора, да поправи или замени всички Стоки, които са били или са станали дефектни в срок от 12 (дванадесет) месеца от датата на пускането им в експлоатация или 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставянето им. Срокът се удължава пропорционално, ако подобни дефекти се появят след подмяната при правилна експлоатация и се дължат на дефектен дизайн, на погрешни инструкции от страна на Доставчика, или Стоките са некачествени или дефектни поради начина на производство, или има друго нарушение на дадените гаранции на Възложителя.

(3) В случай че Доставчикът не поправи даден дефект или не подмени дадени дефектни Стоки в срок до 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя, то Възложителят може да поправи или по собствено усмотрение да подмени тези стоки за сметка на Доставчика.

#### **15. ПРАВО НА ОТКАЗ**

(1) В случай че Доставчикът достави Стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и на Поръчката (поръчките), независимо дали по качество или по количество, или не са годни да се ползват съобразно целите на Договора или по друг начин не съответстват на уговореното в Договора, Възложителят, без да се ограничават други негови права, има правото да откаже приемането на тези Стоки.

(2) Възложителят може да предостави възможност на Доставчика да замени неприетите Стоки с други, съответстващи на Договора и Поръчката (поръчките), преди да ги закупи от друго място.

(3) Възложителят връща на Доставчика всички неприети Стоки за негова сметка.

#### **16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ**

(1) Доставчикът трябва при поискване от страна на Възложителя да предостави образци, мостри и инструкции за ползване на Стоките. Подобно предоставяне по никакъв начин не освобождава Доставчика от неговите отговорности по Договора.

(2) Доставчикът не трябва да се отклонява от нито една одобрена мостра или образец, без предварително да е получил писмено съгласие за това от страна на Възложителя.

#### **17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА**

(1) Ако това е необходимо за изпълнението на предмета на Договора, Възложителят трябва да предостави достъп до обект на оторизирани представители на Доставчика. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Доставчика.

(2) Доставчикът предприема необходимите действия неговите служители да не навлизат в други части на Обекта и да ползват само посочените от Възложителя пътища, маршрути и сгради.

#### **18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**

(1) Доставчикът носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод изпълнението на договора, както следва:

18.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Доставчика или наето от него лице или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора);

18.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора.

1. Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

(2) Доставчикът следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора.

(3) Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

#### **19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

(1) Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

#### **20. РАЗДЕЛНОСТ**

В случай че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

#### **21. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

(1) Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Доставчика при следните обстоятелства:

21.1.1. ако Доставчикът и/или служителите на Доставчика виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Доставчика, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.

21.1.2. ако за Доставчика е открито производство по несъстоятелност.

21.1.3. В случай, че в хода на изпълнение на договора, за изпълнителя се установи по безспорен начин, че не отговаря на изискванията за съответствие, приети и действащи в Групата „Веолия“.

(2) Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

(3) В случай че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнение, внесена от Доставчика.

(4) Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестиято.

(5) Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

(6) Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.

(7) При изтичане или прекратяване на договора Доставчикът се задължава да съдейства на нов Доставчик за поемане изпълнението на договор. Направените от Доставчика разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

## **22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО**

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

## **23. ФОРС МАЖОР**

(1) При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

Страните трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

**24. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ** - В съответствие с изискванията, заложи в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:

(1) Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя - администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

(2) Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

24.2.1. да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;

24.2.2. да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;

24.2.3. да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;

24.2.4. да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;

24.2.5. като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;

24.2.6. да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32–36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;

24.2.7. да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;

24.2.8. да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;

24.2.9. незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

(3) В случай че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по-специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

## **25. АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА**

(1) При изпълнение на настоящия договор, страните се задължават да спазват стриктно приложимите закони, забраняващи подкупването на лица, заемащи публични длъжности, и физически лица, търговията с влияние, прането на пари, които по-конкретно могат да доведат до недопускане до обществена поръчка, включително Закона за чуждестранните корупционни практики на САЩ от 1977 г.; Закона за подкупите на Обединеното Кралство от 2010 г., Френския антикорупционен закон „Сапен“ от 2016 г., както и Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Закона за мерките срещу изпиране на пари, както и всички други приложими нормативни и административни актове.

(2) Страните се задължават да внедрят и изпълняват всички необходими и разумни политики и мерки с цел предотвратяване на корупция.

(3) Изпълнителят декларира, че доколкото му е известно, законните му представители, директори, служители, представители и всяко лице, което извършва услуги, съгласно този договор за или от името на Възложителя и/или други дружества от групата Веолия, не е и няма пряко или косвено да предлага, дава, съгласява се да дава, разрешава, иска или приема даването на пари или друга облага, или да предоставя предимство или подарък на лице, компания или предприятие, включително държавни чиновници или служители, представители на политически партии, кандидати за политически длъжности, лице, заемащо длъжност в административен орган или орган на законодателната или съдебна власт, за или от името на страна, държавна агенция или държавна компания, длъжностно лице от публична организация или международна организация, за целите на корупционно влияние върху такова лице в заеманата от него служебна длъжност, или за целите на възнаграждаване на или склоняване към неточно изпълнение на съответно задължение или дейност от лице, за да се постигне или запази даден бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия или да се извлече полза при осъществяването на бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия.

(4) Изпълнителят приема да уведомява Възложителя за всяко нарушаване на условие от този член в разумен срок.

(5) В случай че Възложителят уведоми Изпълнителят, че има основателни причини да счита, че Изпълнителят е нарушил условие от този раздел:

25.5.1. Възложителят има право да спре изпълнението на настоящия Договор без предизвестие, доколкото Възложителят счита за необходимо да разследва съответното поведение, без това да води до възникването на каквито и да било задължения или отговорност пред Изпълнителят за такова спиране;

25.5.2. Изпълнителят се задължава да предприеме всички разумни стъпки, за да предотврати загубата или унищожаването на документални доказателства във връзка със съответното поведение.

(6) Ако Изпълнителят наруши някое условие на настоящия раздел:

25.6.1. Възложителят може незабавно да прекрати този Договор без предизвестие и без да има каквито и да било задължения.

Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя, до максималната степен, позволена от закона, за загуби, вреди или разходи, понесени от Възложителя, възникващи от такова нарушение.

**Предложение за изпълнение на поръчката**

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка с номер 10034655 и предмет „Сервизно обслужване на дозаторни помпи и осигуряване на необходимите резервни части и консумативи за тях“**

След като се запознахме и приехме условията на настояща покана за оферта за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4 от ЗОП с горния предмет, включително всички приложения към нея, предлагаме с настоящето да изпълним поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, на цени, които са посочени в Ценовите таблици, и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проектодоговора, включително Приложенията към него.

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани, Проектодоговора, с който сме се запознали от поканата с горния предмет, включително всички приложения към нея.

**Тази оферта остава валидна за срок от 90 дни, считано от крайната датата за подаване на оферти.**

Име: .....

в качеството на: .....

Фирма/участник: .....

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон: ..... Факс: .....

Електронен адрес: .....

ЕИК/Булстат: .....

Седалище и адрес на управление:  
.....  
.....

BIC: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Обслужваща банка: \_\_\_\_\_

