



Покана за оферта

От: Николета Тричкова

Тел.: 02/8122 443

E-mail: ntrichkova@sofiyskavoda.bg

Дата: 30.06.2021г.

Стр. 10

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Моля в срок до **5 работни дни**, считано от датата на настоящата покана да ни предложите оферта, съдържаща техническо и финансово предложение за сключване на договор с предмет: **„Копиране, сканиране, рязане, сгъване, комплектоване и принтиране на документи“**, съгласно приложен проект договор.

1. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на доставка/изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД, подразбиращи се или изрично упоменати. Изразете цените в български лева и до втория знак след десетичната запетая.

2. Място за изпълнение: гр. София, бул. „Цар Борис III“ №159.

3. Срок на изпълнение: 2 (два) работни дни.

4. Офертата трябва да включва:

4.1. Попълнена бланка за подаване на оферта (по образец към поканата), съдържаща:

4.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на възложителя;

4.1.2. Потвърждение за съгласие с клаузите на проекта на договор;

4.1.3. Срок на валидност на офертата - в календарни или работни дни, или до конкретна дата, не по-малко от 60 дни от датата на подаване на офертата;

4.2. Ценово предложение – попълнени ценови таблици (Приложение 1).

5. Към настоящата Покана за оферта се прилагат Условия за покупки на Софийска вода АД, съгласно които избраната за изпълнител фирма трябва да изпълни поръчката, публикувани на електронен адрес: www.sofiyskavoda.bg.

6. Начин на плащане: 100% след извършване на услугите, в срок до 60 дни след представяне на коректно попълнената фактура, с придружаващите я документи в отдел Счетоводство на Възложителя. С избрания изпълнител ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода“ АД за изпълнение на предмета на настоящата покана. Максималната стойност на договора е 7 000.00 лв. без ДДС. Условията за срока на договора са упоменати в проекто-договора.

7. Указания за подаване на офертата: в определения по-горе срок за подаване, по имейл, на вниманието на Николета Тричкова – Старши специалист „Снабдяване“.

8. Получените оферти ще бъдат оценени въз основа на критерий за възлагане най-ниска цена, съгласно посочените по-долу показатели и методика за оценка:

Показател К₁ с максимален брой точки 80 за Ценова таблица №1:



Участниците погълват единичните си цени в Ценова таблица №1. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник се получава като всички единични цени се събират. Участникът с най-нисък общ сбор получава 80 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор се умножи по 80 точки, резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Показател К₂ с максимален брой точки 20 за Ценова таблица №2:

Участниците погълват единичните си цени в Ценова таблица №2. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник се получава като всички единични цени се събират. Участникът с най-нисък общ сбор получава 20 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор се умножи по 20 точки, резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Крайната оценка/КО/ на всеки участник се изчислява се по формулата: **КО=К₁+К₂**. Участникът с най-висока крайна оценка ще бъде класиран на първо място.

9. Офертите, които не отговарят на заложените в поканата изисквания няма да бъдат оценени!

Благодарим предварително!

С уважение,

Заличена информация на основание ЗЗЛД и Регламент ЕС2016/679

Николета Тричкова

Свилен Габровски

Старши специалист „Снабдяване“

Директор „Логистика и снабдяване“



ОФЕРТА

за изпълнение на поръчка с предмет „Копиране, сканиране, рязане, сгъване, комплектоване и принтиране на документи“

След като се запознахме и приехме условията на поканата за събиране на оферти за възлагане на поръчка с горния предмет, включително всички приложения към нея, предлагаме с настоящето да изпълним поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, включително съгласно посоченото в Техническо задание към Договора, на цени, които са посочени в Ценовата таблица, и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проекто-договора.

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани, Проектно-договора, с който сме се запознали от поканата с горния предмет, включително всички приложения към нея.

Тази оферта остава валидна за срок от дни, считано от крайната датата за подаване на оферти.

Име:

в качеството на:

Фирма/участник:

Адрес за кореспонденция:

Телефон: Факс:.....

Електронен адрес:

ЕИК/Булстат:

Седалище и адрес на управление:

ВІС: _____

ІВАН: _____

Обслужваща банка: _____

Подпис: Дата:

Подписва от законния представител на участника.

Приложение 1

Ценава таблица 1

№	Услуга	Мерна единица	Единична цена (лева без ДДС)
Плотиране цветно			
1	Хартия - 60 см	м	
2	Хартия - 90 см	м	
3	Хартия -105 см	м	
4	Хартия - НСС 140гр А1 - 610 мм	м	
5	Хартия - НСС 140гр А0 - 914 мм	м	
6	Плътни зони (растер)	кв.м	
Ксерокопиране			
7	Хартия А4 - 80гр - едностранно	бр.	
8	Хартия А3 - 80гр- едностранно	бр.	
Широкоформатен копир			
9	Хартия	кв.м	
Общо:			

Ценава таблица 2

№	Услуга	Мерна единица	Единична цена (лева без ДДС)
Принтиране чернобяло			
1	Хартия А4 - 80гр	бр.	
2	Хартия А4 - 100гр	бр.	
3	Хартия А4 -цветна 80 гр	бр.	
4	Хартия А4 двустранно - 80 гр	бр.	
5	Хартия А3 - 80гр	бр.	
6	Хартия А3 - 100 гр	бр.	
7	Хартия А3 двустранно - 80гр	бр.	
Принтиране цветно			
8	Хартия А4	бр.	
9	Хартия А3	бр.	
Ксерокопиране цветно			
10	Хартия А4		
11	Хартия А3	бр.	
Ксерокопиране			
12	Хартия А4 - цветно 80 гр - едностранно	бр.	
13	Хартия А4 - 80 гр - двустранно	бр.	
14	Хартия А4 - цветно 80 гр - двустранно	бр.	
15	Хартия А3 - 80 гр - двустранно	бр.	
Широкоформатен копир			
16	Скалиране (увеличение, намаление)	кв.м	
Сканиране			
17	Формат А4	бр.	
18	формат А3	бр.	

19	Широкоформатно сканиране - чернобяло	кв.м	
20	Широкоформатно сканиране - цветно	кв.м	
Ламиниране			
21	Формат А4	бр.	
22	Формат А3	бр.	
23	Формат А5	бр.	
24	Формат 54/86	бр.	
25	Формат 65/95	бр.	
Комплектоване			
26	Поставяне в папка PVC (вкл. цената на папката)	бр.	
27	Поставяне в класьор 5 св (вкл. цената на класьора)	бр.	
28	Поставяне в класьор 8 св (вкл. цената на класьора)	бр.	
29	Поставяне в джоб (вкл цената на джоба)	бр.	
Рязане и сгъване на чертежи			
30	Рязане	бр.	
31	Рязане и сгъване	бр.	
Рязане с режещ плотер			
32	Изрязване на надписи и форми	кв.м	
Общо:			

Подпис на участника:

.....

ПРОЕКТО ДОГОВОР

КОПИРАНЕ, СКАНИРАНЕ, РЯЗАНЕ, СГЪВАНЕ, КОМПЛЕКТОВАНЕ И ПРИНТИРАНЕ НА ДОКУМЕНТИ

Днес,2021 год., в гр. София се сключи настоящият договор между:

„СОФИЙСКА ВОДА“ АД, гр. София, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 130175000 и седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цар Борис III“ №159, представлявано от Васил Тренев в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК, седалище и адрес на управление:, представлявано от в качеството му/й на, наричано за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение **Копиране, сканиране, рязане, сгъване, комплектуване и принтиране на документи**, съгласно Приложение 1.

(2) Поръчките се получават/доставят в офиса на Възложителя на адрес гр. София, бул. „Цар Борис III“ №159.

(3) Срокът за изпълнение на възложеното е 2 (два) работни дни, считано от датата на вземане на документите, предмет на поръчката.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Настоящият договор влиза в сила от г. и се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца или до изчерпване на стойността му, което обстоятелство настъпи първо.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1). Максималната стойност на услугите, които ще се възлагат по настоящия договор е 7 000 (седем хиляди) лв., без включен ДДС.

(2). Цените на Услугите по чл.1, ал1 са посочени в Приложение 1 от Договора и са без включен ДДС.

(3). Единичните цени по договора включват всички договорни задължения на Изпълнителя, включително транспортните разходи от/до офиса на „Софийска вода“ АД.

Чл4. (1) Възложителят по своя преценка, възлага на Изпълнителя всички или част от услугите съгласно Приложение 1 от Договора. Това става чрез електронна поща или по телефон. След изпълнение на услугата, предмет на договора страните подписват приемо-предавателен протокол.

(2) Въз основа на подписания без възражения от страна на Възложителя приемо-предавателен протокол Изпълнителят издава надлежно оформена фактура и я представя на Възложителя.

(3) Възложителят превежда дължимото възнаграждение по банков път по сметка на Изпълнителя в срок до 60 (шестдесет) дни от получаване в отдел Счетоводен на Възложителя на коректно издадена фактура.

(4) Възнаграждението на Изпълнителя се заплаща чрез превод по банкова сметка в:

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5 (1) Възложителят има следните права и задължения:

(2) да възлага на Изпълнителя дейностите, уговорени в чл.1, ал1 от настоящия Договор.

(3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни възложената работа добросъвестно и в срок.

(4) да приема възложената работа и да заплаща на Изпълнителя възнаграждението по начина и при условията уговорени в настоящия договор.

(5) указанията на Възложителя са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на правила и норми или водят до съществено отклонение от предмета на договора.

(6) В случай, че Изпълнителят се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане или да приеме част от работата, като заплати приетото, а за останалата част от поръчката недостатъците се отстраняват в рамките на 6 (шест) часа от уведомяването на изпълнителя за негова сметка.

(7) Рекламации за явни недостатъци се отразяват своевременно в констативен протокол, подписан от двете страни и се правят при приемане на изработеното, съгласно чл.1 от Договора.

(8) Рекламации за скрити дефекти и недостатъци се предявяват в рамките на 1 (един) месец от датата на доставка, за което се съставя протокол, подписан от двете страни.

(9) В случаите по ал. 7 и 8 , когато отклоненията от възложената работа или недостатъците на работата са съществени, Възложителят може да определи приемлив за него срок, в който Изпълнителят да поправи работата си за своя сметка.

V. ПРАВА ИЗДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6. Изпълнителят има следните права и задължения:

(1) Да извършва възложените му от Възложителя работи по чл.1, ал.1, с грижата на добър търговец и съобразно тяхната специфика така, както са уговорени.

(2) Да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от Възложителя или станала му известна във връзка или по повод изпълнението на дейностите, освен ако това е необходимо за целите по предоставяне на услугите, като винаги преди това се иска писменото съгласие на Възложителя. Това задължение обвързва Изпълнителя, както по време на действието на този договор, така и за период от 5 /пет/ години след изтичането му;

(3) Да не копира, възпроизвежда и използва предоставената му от Възложителя информация за други цели, освен за целите по изпълнение на този договор.

(4) Изпълнителят има право да иска заплащането на уговорената в настоящия договор цена, в размера и при условията , уговорени в Приложение 1 от настоящия договор.

(5) Изпълнителят взема документите от офиса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Когато заявката е направена до 14 ч. Изпълнителят е длъжен да вземе документите от офиса на Възложителя в рамките на същия работен ден.

(7) Време за реакция при спешна поръчка: До 2 часа при доставка от страна на Възложителя.

VI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл.7. При неизпълнение на задълженията на всяка от страните, изправната страна има право на обезщетение, съгласно разпоредбите на българското законодателство.

(1) При забава на изпълнението на задълженията по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 3% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от стойността на договора без ДДС.

Чл.9.Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички претърпени загуби и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски и разходи, предявени към Възложителя, по вина на Изпълнителя, във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действие, бездействие или забавяне на необходими действия на Изпълнителя и/или негови служители при или по повод на поети от Изпълнителя с настоящия договор задължения.

Чл.10. В случай, че Възложителят не извърши дължимо плащане в уговорения срок без да има основателна причина за това, той дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (двадесет) от размера на дължимата сума без ДДС.

VII.ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.11. Договорът се прекратява:

- 1.С изчерпване стойността на договора.
- 2.по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
- 3.с едномесечно предизвестие, отправено до насрещната страна.
- 4.едностранно от Възложителя, в случай на неизпълнение на поетите от Изпълнителя задължения.

VIII.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.12. (1) За всеки спор относно действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушение, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички други въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

(2) При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

(3) Страните могат да променят договора само чрез допълнителни писмени споразумения.

Чл.13. Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма, извършени на адресите за кореспонденция.

Чл.14. Нищожността на някоя клауза от договора или допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или договора като цяло.

Чл.15.(1) За целите на този договор адресите на страните са :

На Възложителя:

На Изпълнителят:

(2) В случай, че някоя от Страните промени посочените в предходната алинея адреси, без да уведоми другата, изправната страна не отговаря за неполучени съобщения, материали, призовки и други известия, като същите ще се считат за редовно връчени.

IX. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

(1) В съответствие с изискванията, заложиени в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:

(2) Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви

планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

а) да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;

б) да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;

в) да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;

г) да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;

д) като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;

е) да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;

ж) да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;

з) да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;

и) незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

(3) В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по-специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

Х. АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА

При изпълнение на настоящия договор, страните се задължават да спазват стриктно приложимите закони, забраняващи подкупването на лица, заемащи публични длъжности, и физически лица, търговията с влияние, прането на пари, които по-конкретно могат да доведат до недопускане до обществена поръчка, включително Закона за чуждестранните корупционни практики на САЩ от 1977 г.; Закона за подкупите на Обединеното Кралство от 2010 г., Френския антикорупционен закон „Сапен“ от 2016 г., както и Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Закона за мерките срещу изпиране на пари, както и всички други приложими нормативни и административни актове.

(2) Страните се задължават да внедрят и изпълняват всички необходими и разумни политики и мерки с цел предотвратяване на корупция.

(3) Изпълнителят декларира, че доколкото му е известно, законните му представители, директори, служители, представители и всяко лице, което извършва услуги, съгласно този договор за или от името на Възложителя и/или други дружества от групата Веолия, не е и няма пряко или косвено да предлага, дава, съгласява се да дава, разрешава, иска или приема даването на пари или друга облага, или да предоставя предимство или подарък на лице, компания или предприятие, включително държавни чиновници или служители, представители на политически партии, кандидати за политически длъжности, лице, заемащо длъжност в административен орган или орган на законодателната или съдебна власт, за или от името на страна, държавна агенция или държавна компания, длъжностно лице от публична организация или международна организация, за целите на корупционно влияние върху такова лице в заеманата от него служебна длъжност, или за целите на възнаграждаване на или склоняване към неточно изпълнение на съответно задължение или дейност от лице, за да се постигне или запази даден бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия или да се извлече полза при осъществяването на бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия.

(4) Изпълнителят приема да уведомява Възложителя за всяко нарушаване на условие от този член в разумен срок.

(5) В случай че Възложителят уведоми Изпълнителят, че има основателни причини да счита, че Изпълнителят е нарушил условие от този раздел:

5.1. Възложителят има право да спре изпълнението на настоящия Договор без предизвестие, доколкото Възложителят счита за необходимо да разследва съответното поведение, без това да води до възникването на каквито и да било задължения или отговорност пред Изпълнителят за такова спиране;

5.2. Изпълнителят се задължава да предприеме всички разумни стъпки, за да предотврати загубата или унищожаването на документални доказателства във връзка със съответното поведение.

(6) Ако Изпълнителят наруши някое условие на настоящия раздел:

6.1. Възложителят може незабавно да прекрати този Договор без предизвестие и без да има каквито и да било задължения.

6.2. Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя, до максималната степен, позволена от закона, за загуби, вреди или разходи, понесени от Възложителя, възникващи от такова нарушение.

Настоящия договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

/...../
Васил Тренев
Изпълнителен директор
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

/...../
.....
.....
ИЗПЪЛНИТЕЛ