

# ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА  
**СТАНОВИЩЕ ЗА ИДЕЕН ПРОЕКТ ЗА ТЕРИТОРИЯ ИЛИ  
ПРЕДИНВЕСТИЦИОННО ПРОУЧВАНЕ**

Инвеститор:.....

Адрес за кореспонденция: .....

.....

Телефон за връзка: ..... E-mail:.....

Относно обект: .....

.....

.....

.....

Столична община – район ..... местност: .....

## Прилагам необходимите документи:

Идеен проект / Прединвестиционно проучване – 2 екземпляра

Други документи .....

(описват се документите)

**Поемам ангажимент до 3 дни** след регистриране на настоящото заявление да изпратя на адрес [technical@sofiyskavoda.bg](mailto:technical@sofiyskavoda.bg) електронно копие на разработката, приложена към настоящото заявление.

Допълнителни изисквания:

- Максимален обем на информацията в ел. писмо е 10 Мб.
- В полето „ОТНОСНО“ се вписва вх.№/дата, на заявлението.

Дата:.....

Подпис: .....

*Попълва се от служител в Център за обслужване на клиенти*

Ценоразпис №1А / т. №63

Приел документите:.....(подпис)

Фактура № .....

.....(име и фамилия)

от.....

Дата:.....

Обикновена	Ускорена
------------	----------