



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [43995/SP-2275]

Възложител: [Софийска вода АД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00435]

Адрес: [град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Сергей Поборников]

Телефон: [02 8122456]

Факс: [02/8122588 или 02/ 8122589]

E-mail: [Sprobormikov@sofiyskavoda.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

["Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси"]

Предметът на поръчката е подробно описан в проекта на договор в електронната преписка за обявата в профила на купувача на възложителя.]

Кратко описание: [Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси. Техническите спецификации са посочени в проекто-договора. Допълнителна информация предоставяват приложените количествени сметки (КС) и схема на ремонтираните помещения]

Място на извършване: [Място на изпълнение: Местоположение на сградите:

- Сграда 1, намираща се в ж.к. "Суха река", гр. София, ул. Петрохан, до бл. 214А
- Сграда 2, намираща се в ж.к. Люлин-2", гр. София, ул. "Виолета Янкова" и ул. "204"
- Сграда 3, намираща се в ж.к. "Св.Троица", гр. София, ул. Видин, зад бл. 173]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [148 000 лева без ДДС, с включени 15% непредвидени разходи]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Изискване:

За участниците да не са налице основанията за отстраняване посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.

Доказване: Участниците представят **в офертата** си декларации за липсата на горните основания за отстраняване.

- Декларацията (по образец) за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.
- Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията (по образец) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
- В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от всяко от тези лица.

За доказване на липсата на основания за отстраняване **участникът избран за изпълнител представя преди сключване на договора:**

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, издадени не по-късно от 30 дни преди датата на сключване на договора;

Изискване:

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важи забраната по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Доказване:

Участниците **представят в офертата** декларация относно липсата на горното основание за изключване по образец от документацията.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Изискване:

Участниците да са вписани в Централен професионален регистър на строителя, с право да изпълняват строежи от първа група, четвърта и пета категория или по-висока.

Доказване:

Офертата трябва да съдържа декларация от участника, че е вписан в Централен професионален регистър на строителя, с правото да изпълнява строежи от първа група, четвърта, пета или по-висока категория.

Преди сключване на договора участникът, избран за изпълнител представя копие от актуално удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото на участника/изпълнителя да изпълнява строежи от първа група, четвърта, пета или по-висока категория.

Изискване:

Участникът следва да е извършил оглед на обекта. В случай, че участникът не е извършил оглед на обекта може да бъде отстранен от участие.

Доказване:

Попълнена декларация за оглед на обекта /по образец/. Посещението на обекта ще се осъществи след уточняване с лицето за контакт за огледи, посочено в Информация за лице за контакт за огледи. Огледите ще се извършват съгласно вътрешните правила за достъп до обекти на Възложителя и при спазване на правилата на БЗР.

Икономическо и финансово състояние: [не]

Технически и професионални способности:

Изисквания относно идентичен или сходен опит и тяхното доказване

Изисквания:

Участниците трябва да имат опит в жилищно строителство или в дейности по рехабилитация на сгради, сходни с тези от предмета на поръчката, като за период от 5 г. до датата на подаване на офертата, трябва да са изпълнили най-малко:

1. Покривни работи, включително топло и хидроизолация - поне 100 кв. метра.
2. Работа с гипскартон – преградни стени или предстенни облицовки – поне 100 кв. метра.
3. Лепене на плочки по стени и подове - поне 100 кв. метра.
4. Направа на окачен таван - поне 100 кв. метра.

Доказване:

Офертата трябва да съдържа Списък-декларация с успешно изпълнени и завършени за период от 5 г до датата на подаване на офертата обекти, където Участникът е изпълнил жилищно строителство или дейности по рехабилитация на сгради, аналогични на тези от обхвата на поръчката. Списъкът трябва да съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти: наименование и местонахождение на обекта, година на строителство, възложител с посочване на лице за контакт и телефон за връзка, видове и количества изпълнени работи, аналогични на тези от обхвата на поръчката. От списъка следва да е видно, че участника отговаря на изискването за изпълнени минимални количества и видове работи.

За всеки един от обектите от Списък-декларация с успешно изпълнено и завършено строителство, **Участникът, избран за изпълнител,** следва да представи референция

(удостоверение за добро изпълнение) от Възложител за качествено и изпълнено в срок строителство преди сключване на договора.

Изисквания относно техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката и тяхното доказване

Изисквания:

Всеки Участник трябва да разполага минимум с всички видове оборудване, транспортни средства и механизация, необходими за качествено и своевременно изпълнение на работите, предмет на поръчката, които трябва да бъдат собственост на Участника и/или да са му предоставени по силата на договор за лизинг или договор за наем. Участникът може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при условие, че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси за целия срок на договора.

Доказване:

Офертата трябва да съдържа - Декларация, че в случай, че бъде избран за изпълнител, ще разполага с всички необходими транспортни средства, механизация и оборудване в достатъчно количество, което да гарантира качествено изпълнение на поръчката в срок.

Изисквания относно лицата, които ще изпълняват строителството и тяхното доказване

Изисквания:

Участниците трябва да разполагат с минимален основен състав за формиране на строителни екипи, които включват най-малко:

- водопроводчик;
 - електроспециалист
 - зидари
 - шпакловчици
 - работници – настилки и облицовки
 - специалисти по хидроизолация и топлоизолация на покриви
- Задължение на изпълнителя е да осигури необходимите материални и човешки ресурси за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката

Доказване:

- Офертата трябва да съдържа - Декларация с имена на квалифицирания персонал, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката.

Други изисквания

Изискване:

Участникът следва да декларира, че в случай, че бъде избран за Изпълнител, ще представи действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие) и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора;

Доказване:

Офертата трябва да съдържа Декларация, че в случай, че бъде избран за Изпълнител, Участникът ще представи действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора.

Документите, чрез които определени критерии за подбор се покриват чрез подизпълнители и/или трети лица се представят и за тези лица, ако има такива.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
 - Цена и качествени показатели
 - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена**

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Участниците ще бъдат оценени по критерий за възлагане „най-ниска цена“ въз основа на следната методика за оценка:

В приложените Ценови таблици (№ 1, 2 и 3) Участникът следва да попълни предлаганата от него единична цена за материали и труд за всяка позиция от съответната таблица. Обща стойност за всяка Ценова таблица ще се получи като се умножи сбора от единичната предложена цена за материали и труд по прогнозното количество за съответните позиции от таблицата и произведенията се съберат. На оценка подлежи сумата от общите стойности за отделните ценови таблици, пренесени в Обобщена Ценова таблица (поз.4).

Участник с най-ниска обща оферирана стойност (позиция 4 от таблица Обобщена ценова таблица) ще бъде класиран на първо място. Останалите оферти се класират по низходящ начин съответно на оферираната сума.

Задължително се попълват всички редове в Ценовите таблици. В случай, че не е попълнен който е да е ред, ще се счита, че Участникът не е попълнил коректно таблиците и предложението му няма да бъде оценявано.

Комисията разглежда представените от участниците ценови предложения, като на оценка подлежат тези, които отговарят на изискванията на Възложителя.

*В приложимите случаи при констатираните **аритметични грешки** в ценовите таблици се прилагат следните правила:*

- При различия между стойности, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на стойността.

- В случай че е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.

- При разминаване между единични цени и общи стойности, за верни се считат съответните оферирани единични цени

Предложената от Участника обща стойност на договора не може да бъде по-висока от прогнозната стойност на поръчката

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [13.07.2017 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [11.12.2017 г.]

Час: (чч:мм) [24:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [14.07.2017 г.]

Час: (чч:мм) [14:30]

Място на отваряне на офертите: [Централен офис на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

1. Участниците трябва да представят оферта съгласно описаните изисквания в проекто-договора.
2. **Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица**
 - 2.1. Всеки участник има право да представи **само една оферта** за настоящата обществена поръчка.
 - 2.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.
 - 2.3. При подаване на оферти по обявата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
 - 2.4. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници при подаване на оферти по обявата.
 - 2.5. При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с **изключение** на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
 - 2.6. **Клон на чуждестранно лице** може да е самостоятелен участник при подаване на оферти по обявата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
 - 2.6.1. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.7. Подизпълнители

2.7.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. **В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.**

2.7.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие съобразно изискванията на настоящата обява.

2.7.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

2.8. Участниците могат да използват **капацитета на трети лица**, при спазване на следните изисквания:

2.8.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2.8.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.8.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, **като представи документи за поетите от третите лица задължения.**

2.8.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от участие съобразно изискванията на настоящата обява.

2.8.5. Когато участника е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

3. Офертата трябва да съдържа:

3.1. Документите за доказване на съответствието с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, **подлежащи на представяне в офертата**, съгласно посоченото по-горе в обявата, раздел „Условия, на които трябва да отговарят участниците“.

3.2. **Попълнена бланка за подаване на оферта, съдържаща:**

3.2.1. Предложение за изпълнение на поръчката - *Участникът следва да представи в офертата си попълнена бланка „Техническо предложение“;*

3.2.2. Потвърждение за съгласие с клаузите на проекта на договор;

3.2.3. *Участникът следва да представи в офертата си попълнена таблица „Срок на изпълнение“ - Срокът за окончателно приключване на строително-монтажните работи на обектите не трябва да надвишава 35 работни дни; Възложителят ще възложи изпълнението на всички СМР*

по договора и ще изисква едновременно изпълнение в рамките на общия договорен срок.

3.2.4. Декларация, че участникът разполага или, в случай, че бъде избран за изпълнител, ще осигури за периода на строителните работи, всяко необходимо оборудване, машини, механизация и транспортни средства, необходими за изпълнението на предмета на поръчката качествено и в срок.

3.2.5. Декларация за извършен оглед на обекта.

3.2.6. **Срок на валидност на офертата** - в календарни дни, не по-малко от 150 дни от датата на получаване на офертата;

3.3. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата, задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обявата и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

3.4. Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника) – неприложимо при деклариране на обстоятелствата в Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП;

3.5. Ценово предложение – участникът представя на хартиен и електронен носител (CD, формат Excel или еквивалент), попълнени съобразно изискванията на обявата ценови таблици.

- Участникът следва да попълни предлаганата от него единични цени за всяка позиция в колоните „Ед. цена материали в лв. без ДДС“, „Ед. цена труд, в лв.“ и „Обща стойност“ от съответната ценова таблица.
- При противоречие в данните от хартиения и електронния носител, с предимство се ползват тези на хартиения носител.
- Оферираните цени следва да са съобразени с изискванията, посочени в приложения проект на договор, включително работен проект.
- Цените трябва да включват всички разходи и такси, платими от Възложителя, подразбиращи се или изрично упоменати. Цените следва да са в български лева, без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.
- Задължително се попълват всички редове в ценовите таблици. В случай че не е попълнен който е да е ред от ценовите таблици, ще се счита, че участникът не е попълнил коректно таблиците и предложението му няма да бъде оценявано.
- *Оферираната обща стойност на договора за изпълнение на предмета не може да бъде по-висока от 148 000,00 лева без ДДС, с включени 15% непредвидени разходи.*

3.6. Декларация, че Участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители.

4. С участника, избран за изпълнител, ще бъде подписан предложеният от “Софийска вода” АД договор в срок от 30 дни от датата на определянето за изпълнител.

Преди подписване на договора, определеният за изпълнител представя **изискваните документи за сключването му и гаранция за изпълнение съгласно условията на проекта на договора**. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението се внася под формата на парична сума по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, или се представя неотменима безусловна банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При подписване на договора участникът, избран за изпълнител, следва да подпише и приложените към договора:

- Споразумение за съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ;

- Споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС;

- Изискваните по-горе в обявата документи и информация, подлежащи на представяне от избрания за изпълнител участник преди сключване на договора;

- Попълнен формуляр за компетентност по БЗР на контрактори и изискваните в него документи;

Към сключените договори по-горе, участникът избран за изпълнител следва да представи и документите, издадени по реда на ЗУО за депониране, третиране и транспортиране на съответните отпадъци.

5. Начин на плащане: Съгласно условията на проекто-договора и до 45 (четиридесет и пет) дни от датата на коректно съставена фактура на Изпълнителя, представена в отдел "Финансово-счетоводство" на Възложителя

6. Указания за подаване на офертата: в определения по-горе срок за подаване (до 16.30 часа), на български език, в запечатан плик в Деловодството на „Софийска вода” АД, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, ж.к. "Младост" 4, София 1766, на вниманието на Сергей Поборников - старши специалист „Снабдяване". Върху плика с офертата участника посочва своето наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и предмета на офертата.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.06.2017]

Възложител

Заличена информация по ЗЗЛД

Трите имена: (заличен подпис на основание ЗЗЛД) [Арно Валто де Мулиак]

Длъжност: [Изпълнителен директор]

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният, в качеството си на, на фирма, при изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез обява с предмет „Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за: престъпление по чл.108а,чл. 159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252,чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353 от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна.
3. По отношение на мен не е налице конфликт на интереси, съобразно §2, т.21 от Допълнителни разпоредби от ЗОП, който не може да бъде отстранен.
4. Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.
5. Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Декларатор:

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Долуподписаният, в качеството си на на фирма, при изпълнение на обществена поръчка възлагана чрез обява с предмет „*Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси*“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ ПРЕДСТАВЛЯВАНИЯТ ОТ МЕН УЧАСТНИК:

1. ИМА/НЯМА (невярното се зачертава)

задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Участник, който има задължения има право да представи доказателства, че е предприел мерки, гарантиращи неговата надеждност, посочени в чл.56, ал.1 от ЗОП.

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП.

3. Не е установено, че:

а. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Декларатор:

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата/

.....

/собствено бащино фамилно име /

в качеството си на

.....

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в

.....

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с

/ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяваното от мен дружество **е / не** е свързано с лица, регистрирани в

/ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 3 от декларацията се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата _____ ДЕКЛАРАТОР: _____

Гр. _____ /подпис/

Декларацията се подписва от законния представител на участника.

Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

СПИСЪК-ДЕКЛАРАЦИЯ

за квалифицирания персонал, който ще изпълнява обществената поръчка с предмет:
“Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси“

Дата _____

ДЕКЛАРАТОР: _____

Гр. _____

/подпис/

СПИСЪК-ДЕКЛАРАЦИЯ

с успешно изпълнени и завършени за период от 5 г до датата на подаване на офертата обекти, където Участникът е изпълнил жилищно строителство или дейности по рехабилитация на сгради, аналогични на тези от обхвата на поръчката
 във връзка със събиране на оферти за възлагане на поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: *“Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси“*

Наименование на обекта	Местонахождение на обекта	Година на строителство	Видове и количества изпълнени работи, аналогични на тези от обхвата на поръчката	Възложител с посочване на лице за контакт и телефон
1	2	3	4	5

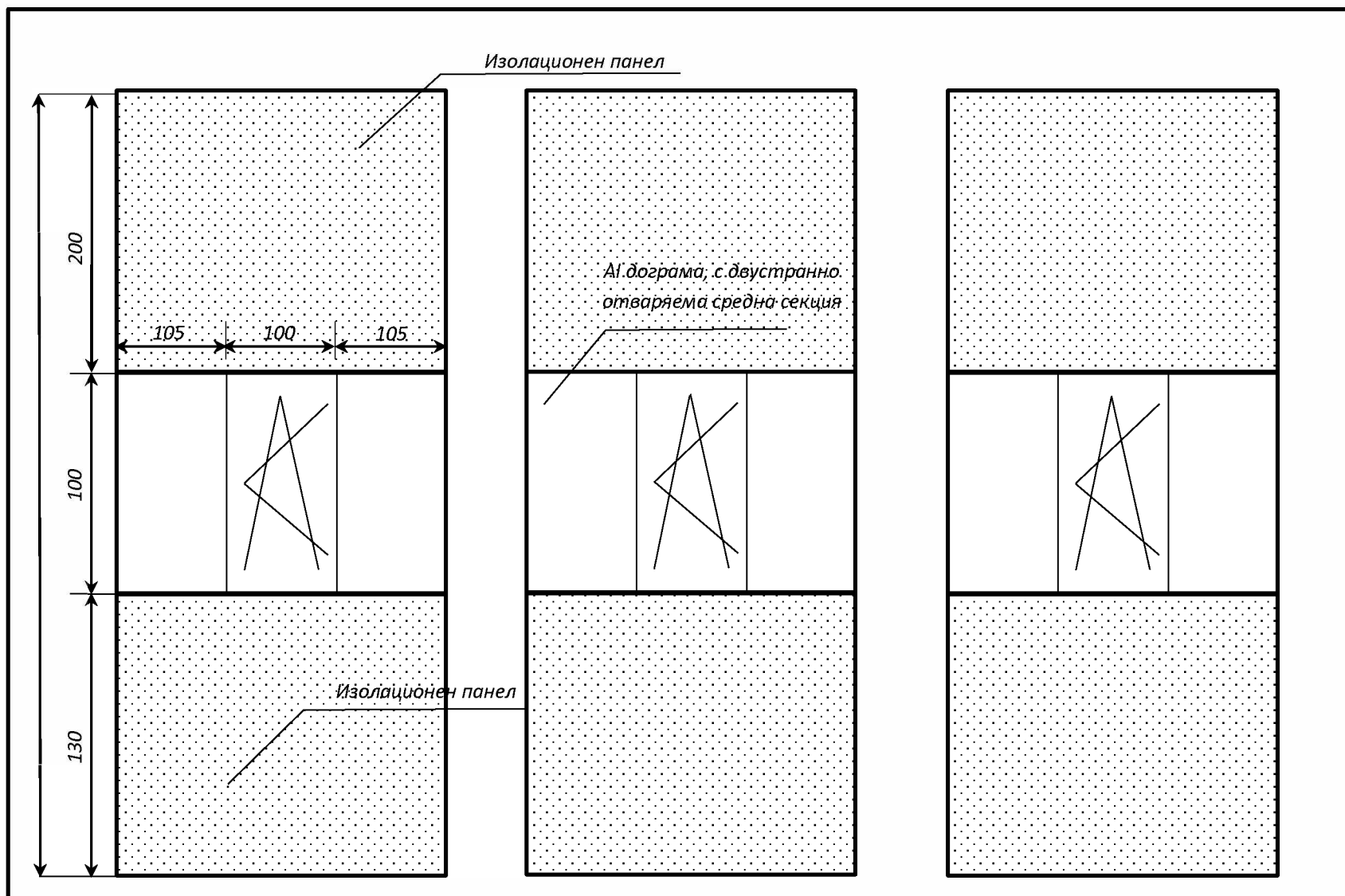
Дата _____

ДЕКЛАРАТОР: _____

Гр. _____

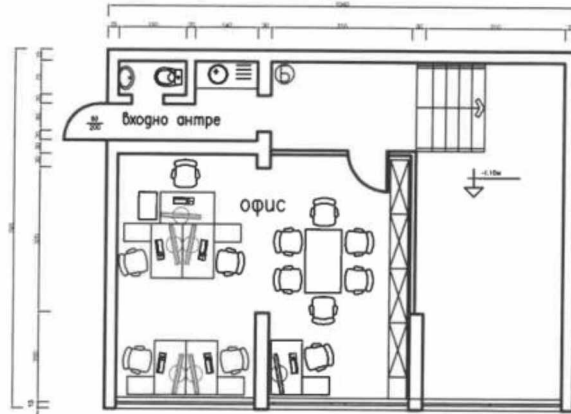
/подпис/

Примерна схема подмяна дограма – сгради 1 и 2

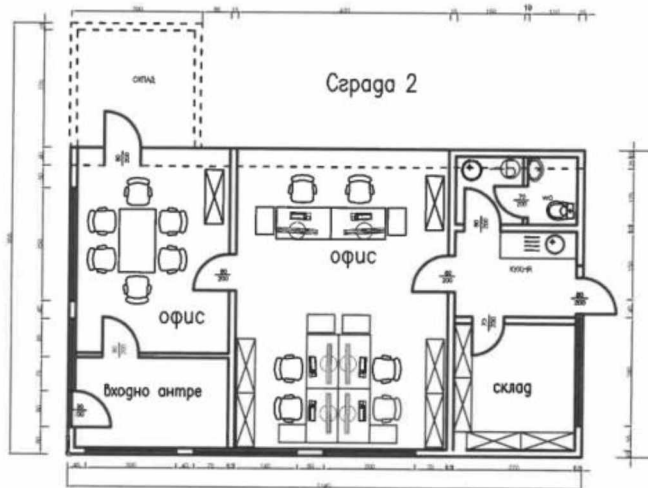


ТЕХНОЛОГИЧНА СХЕМА

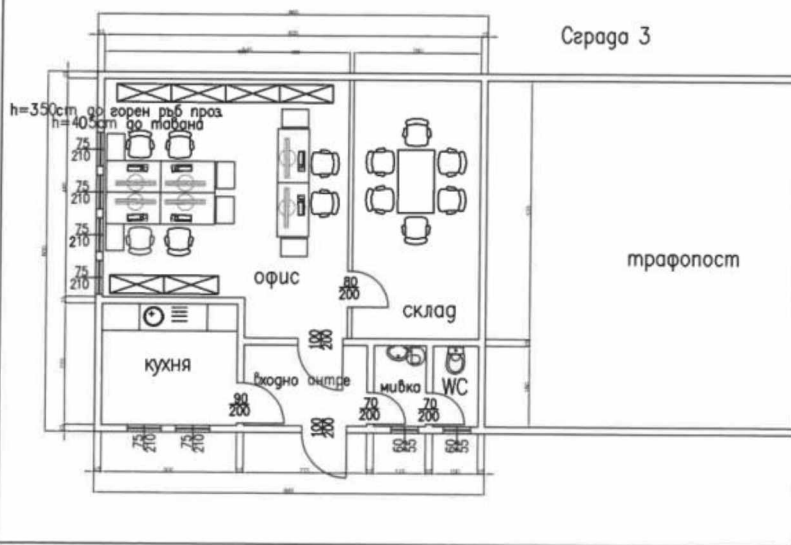
Сграда 1



Сграда 2



Сграда 3



ПРОЕКТ НА ДОГОВОРА

ДОГОВОР №.....

**РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ЕДНОЕТАЖНИ СГРАДИ (ХИДРОФОРНИ ПОМЕЩЕНИЯ)
ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ КАТО ОФИСИ**

Днес.....2017 г. в гр. София, между

"**СОФИЙСКА ВОДА**" АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, район Младост, ж. к. Младост 4, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, представлявано от Арно Валто Де Мулиак в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

И

....., рег. В Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, представлявана от..... в качеството му на Управител, **наричано за краткост в този договор Изпълнител**;

Наричани заедно по-долу за краткост „**Страните**“, се сключи настоящия договор за следното:

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извърши:
рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси.

I. Раздел А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Изпълнителят приема и се задължава да извършва работите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
2. В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора, Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя цените по договора по времето и начина, посочени в настоящия договор и Общите условия на договора за строителство.
3. Договорът се сключва за срок от 12 месеца, считано от датата на подписването му, от която дата договорът влиза в сила.
4. Максималната обща стойност по договора, която няма да бъде надвишавана е в размер на лева. Общата стойност включва и непредвидени разходи, които са в размер на 15 % от предложената цена за строително-монтажните работи, посочена в ценовата оферта на Изпълнителя, които ще бъдат заплатени при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение, и съответните доказателствени документи за извършването им, съгласно посоченото в договора.
5. Срок за изпълнение на работите:....., но не повече от 35 работни дни.
6. Договорът се прекратява при достигане на стойността, посочена в чл.4 или изтичане на срока по чл. 3 - което условие настъпи първо.
7. Изпълнителят е представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор, в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора (без непредвидените

разходи). Гаранцията за изпълнение на договора гарантира изпълнението на договора от страна на Изпълнителя. Условието и сроковете за задържането/освобождаването на гаранцията са посочени в Раздел В: Специфични условия на договора/

8. На Изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.

9. Строително-монтажните работи, следва да се изпълнят в следния обхват: Ремонт и преустройство на три едноетажни масивни сгради, построени за разполагане на хидрофорни инсталации. Предвидени са ремонтни дейности по подмяна на изолационните материали на покрива и полагане на топлоизолация по фасадните стени, подмяна на съществуващи дограми и врати, заедно с довършителни работи вътре в сградите, с цел обособяване на офисни работни помещения. Основа за изпълнение на предмета на договора представляват настоящите условия на договора, приложената схема на ремонтираните помещения и ориентировъчните Количествени сметки.

10. В случай че доставчикът в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката той и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, носят солидарна отговорност.

11. В случай че доставчикът е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с тях. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

Местоположение на изпълнение е гр.София:

- Сграда 1 , намираща се в ж.к.“Суха река“, гр. София, ул. Петрохан, до бл. 214А
- Сграда 2, намираща се в ж.к.Люлин-2“,ул.“Виолета Янкова“и ул.“204“
- Сграда 3, намираща се в ж.к.“Св.Троица“, ул. Видин, зад бл. 173

Характеристика на сградите – съществуващо положение

Сграда 1:

Построена е около 1970 г., със застроена площ от към хидрофорната инсталация около 70 кв.м. и кота корниз около 5м. Конструкцията е монолитна, стоманобетонно-гредова с междусосови разстояния от 300 см. Външни стени са изградени от тухлена зидария. Западната фасада е изцяло остъклена с армирано стъкло и стоманен профил. Източната и южната фасада имат частично компрометирана външна мазилка, като източната фасада граничи с графопост. Покривът е плосък, като се забелязват условия за вътрешни течове. Сградата се състои от входно антре, санитарен възел и зала на две нива, в която е разположена помпена система. Подовата настилка е от бетон. Съществуват и 4 бетонови фундамента, останали от старата помпена инсталация. В сградата се намира и хидрофорна инсталация, която е в експлоатация.

Сграда 2:

Построена е около 1982 г. и се състои от две калканни едноетажни сгради, изпълнени от сглобяеми конструкции-тип панел. Предмет на заданието е източната част, със застроена площ от около 80 кв.м. Състои се от входно антре, офисна част, складово помещение, мокро помещение и санитарен възел от към северния вход и офис със склад от към южния вход. Покривът е плосък. При направеното предварително

инвестиционно проучване в Сграда 2 се установи, че по осовата линия на свързване на двете калканни сгради има увреждания на покрива, както и напуквания на мазилката по дължината на граничната вътрешна стена.

Подовете са покрити с теракот, стените и таваните - с мазилка и боя, в лошо състояние. Фасадната дограма е стоманена с единично стъкло. Вътрешната дограма е дървена.

Сграда 3:

Построена е около 1970 г. за нуждите на хидрофорното стопанство, обслужващо високите сгради в района. Сградата е едноетажна, изградена от стоманобетонни панели, върху армирана бетонна основа. Покривът е плосък.

Състои се от входно антре, санитарен възел, складово помещение и зала, в която е разположен стоманобетонен резервоар, изведен от експлоатация. Фасадната дограма е дървена с външни стоманени решетки.

Обхват на възложените СМР

9.1. Демонтажните работи включват:

- 10.1.1 Разрушаване и извозване на отпадъците от съществуващи стоманобетонни стени на резервоар в Сграда 3 и стари бетонни помпени фундаменти в Сграда 1;
- 10.1.2 Демонтаж на метална фасадна дограма в Сгради 1 и 2.
- 10.1.3 Демонтаж на стара керамична облицовка в санитарни възли в Сгради 2 и 3
- 10.1.4 Демонтаж на съществуващи покривни слоеве (ламаринена обшивка, съществуващи компрометирани изолационни слоеве, воронки).

2.

9.2. Покривните работи включват:

- 10.2.1 Полагане на пароизолационно покритие на базата на PE-LD (полиетилен с ниска плътност) с дебелина 0.2 мм, тегло: 195 g/m², Sd коефициент: 220 m (± 30 m), Якост на разкъсване: 170 N/50 mm, пожароустойчивост: Class E и полагане на изравнителна циментова замазка;
- 10.2.2 Полагане на топлоизолация с коефициент на топлинно съпротивление RD=3,85 m²k/W, коефициент на топлопроводимост λD=0,036W-Сграда 2
- 10.2.3 Полагане на два слоя хидроизолация EPDM мембрана;
- 10.2.4 Доставка и монтаж на нови воронки HL62.1/7 и водосточни тръби;
- 10.2.5 Доставка и монтаж на покривен борд - ламаринена обшивка на двоен фалц от горещо поцинкована стоманена ламарина с дебелина 0.55мм, цинково покритие минимум 200 гр Zn на квадратен метър, включително всички необходими аксесоари/щорцове от същата ламарина/.

3.

9.3. Работите по фасадите включват:

- 10.3.1 Частична изолация с термопанели с коефициент на топлинно съпротивление RD=3,85 m²k/W, коефициент на топлопроводимост λD=0,036W на западната фасада на Сграда 1 и южна, източна и северна, фасади на Сграда 2 по приложена схема;
- 10.3.2 Доставка и монтаж на топлоизолация с горните характеристики на

топлинно съпротивление и топлопроводимост по откритите части на фасадите на сградите;

10.3.3 Да се подмени частично фасадната дограма с алуминиева дограма със стъклопакет с прекъснат термомост, със стъкла 6мм безцветно стъкло + 6мм безцветно стъкло. Да се предвиди двустранна отваряемост за естествена вентилация по приложена примерна схема.

10.3.4 Подмяна на външните врати с нови метални, с топлоизолация и триточково заключване. Боядисани.

9.4. Електроинсталации:

10.4.1 Изпълнение на лампени и контактни излази (минимум три на всяко работно място) с механизъм, включително окабеляване СВТ – „точка” на съласувани в хода на строителството с Възложителя места. Да се предвиди разделяне на токовите кръгове. Да се изгради външно осветление над входната врата на съответната сграда;

10.4.2 Доставка и монтаж на разпределително табло с кутия;

10.4.3 Доставка и монтаж на осветителни тела при осветеност оразмерена съгласно БДС EN 12464-2011г. или еквивалент по предложение на участника. Инсталацията да се съобрази с разположението на работните места и с изискванията на БДС, като осветителните тела да бъдат с енергоикономични лампи 4x14 W с пури T5 при -Луминисцентно осветително тяло;

Структурно окабеляване

10.4.4 Доставка и изтегляне на кабел F/UTP Cat.5e, frequencies of up 125MHz. заедно с гофрирана тръба ф23mm - скрито зад гипскартон, за оборудване на работните места.

Заземяване – съгласно съответните нормативни изисквания

10.5 ВиК инсталации

10.5.1 Демонтаж на видимите участъци от съществуващата и изграждане на водопроводна система в санитарен възел и кухненски бокс от полипропиленови тръби с изолация, включително тръбна връзка с изводи за бойлер;

Да се изгради канализационна инсталация в санитарен възел и кухненски бокс от PVC тръби

10.6 Вътрешни довършителни работи – включват:

10.6.1 Полагане на армирана замазка с размер на арматура ф-6 в Сгради 1 и 3.

10.6.2 Обработка срещу напукване и деформации на стените и тавана по калканна стена в Сграда 2 на компрометираните места, с максимална обща дължина 25 м.

10.6.3 Изграждане на преградни стени от гипскартон (на местата

показани в приложената схема на ремонтираните помещения) до светла височина 2,60 м, тип W112 по спецификация на KNAUF или еквивалентна, 2x12.5 mm от всяка страна, щендери 50 mm, през 40 cm, изолация минерална вата 5 cm, обща дебелина на стената 10 cm., включително обработването на всички снадки до качество Q2 с необходимите системни стъклофазерни и стъклофибърни ленти, запълването на главите на винтовете, доставка и монтаж на ръбоохранителни лайсни и боядисване с акрилна интериорна боя, включително подготовка на основата и доставка на бяла боя.

- 10.6.4 Обшивка от гипсокартон по колони и стени тип W626, 2 GKI CW 50 mm, по спецификация на KNAUF или еквивалентна, с изолация от минерална вата 5cm.-до св.височина 2.60м.
- 10.6.5 Изпълнение на окачен таван от гипсокартон с минерална вата в коридор и офисни площи на светла височина 2,60м, включително доставка на материала и конструкции и обработка на фугите и цялостна фина шпакловка, включително обработването на всички снадки до качество Q2 с необходимите системни стъклофазерни и стъклофибърни ленти, запълването на главите на винтовете, доставка и монтаж на ръбоохранителни лайсни по външни ръбове и доставка и монтаж на ленти към други материали и няколкократно боядисване до пълно покриване с акрилна интериорна боя, включително подготовка на основата и доставка на бяла боя.
- 10.6.6 Доставка и монтаж на подова керамика, включително первази с размер 10/30cm. Плочите да са с минимална дебелина 10mm, еднакъв строеж и индекс срещу хлъзгане R9. Този вид работа включва подготовка на основата, необходимото флексово лепило, клас C2TES1 за монтаж и фугиране в цвят съгласуван с Възложителя.
- 10.6.7 Изработка и монтаж на стъпала от рифелова ламарина и парапет от стоманен профил в Сграда 1, на посоченото в схемата на ремонтираните помещения място.

Санитарни възли:

- 10.6.8 Обшивка от гипсокартон по стени тип W626 до светла височина 2,60 м, 2 GKI CW 50 mm, по спецификация на KNAUF или аналогична;
- 10.6.9 Да се достави и монтира подова и стенна керамика, включително первази с размер 10/30cm. Плочите да са с минимална дебелина 10mm, еднакъв строеж и индекс срещу хлъзгане R9. Този вид работа включва подготовка на основата, необходимото флексово лепило, клас C2TES1 за монтаж и фугиране в цвят съгласуван с Възложителя.
- 10.6.10 Изпълнение на окачен таван от гипсокартон на височина 2,60 м, включително доставка на материали и конструкции, обработка на фугите и пълна фина шпакловка, включително обработването на всички снадки до качество Q2 с необходимите системни стъклофазерни и стъклофибърни ленти, запълването на главите на винтовете, доставка и монтаж на ръбоохранителни лайсни по външни ръбове и доставка и монтаж на ленти за връзка с други материали, включително боядисване с бяла боя;
- 10.6.11 Доставка и монтаж на моноблок и тоалетна мивка със сифон и смесителна батерия;

- 10.6.12 Доставка и монтаж на подов сифон;
- 10.6.13 Доставка и монтаж алуминиеви плътни интериорни врати 80/210 с обков, бял цвят, с отваряемост съгласно в приложената схема;

Кухненски бокс

- 10.6.14 Да се достави и монтира кухненски плот с мивка, смесителна батерия и сифон, на посочените от Възложителя места .

10.7 *Почистване на обекта и депониране на отпадъци*

- 10.7.1 Всички видове строително монтажни работи за всяка дейност са подробно изброени в Количествените сметки.
- 10.7.2 Прогнозните количества на отделните видове работи, които ще бъдат възложени при изпълнение на договора, са дадени в Количествените сметки.
- 10.7.3 Изпълнителят трябва да спазва правилата и изискванията на съответния раздел от *Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР)* и /или действащите за съответните работи наредби, правилници и строителнотехнически норми.

10.8 **Материали**

- 10.8.1 Изпълнителят е отговорен за доставка, разтоварване, складиране и предпазване на всички материали и оборудване, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи.
- 10.8.2 Всички материали, влагани при изпълнение на строително монтажните работи трябва да отговарят на действащата нормативна уредба в Р България.
- 10.8.3 Материалите трябва да се транспортират и съхраняват съгласно изискванията на производителя им.
- 10.8.4 Изпълнителят предоставя на Възложителя документи за доставяните от него материали, преди влагането им в строежа, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, а именно: декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО или декларация за характеристиките на строителния продукт, придружена с валиден документ въз основа, на който е издадена, за строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или не е издадена ЕТО.
- 10.8.5 Възложителят си запазва правото да следи за качеството на материалите.
- 10.8.6 Контролът по време на строителство ще се упражнява от представители на Строителен контрол и отдел БЗР на Възложителя.

10.9 **Възлагане на работата**

- 10.9.1 Работите ще се извършват след писмена „Официална инструкция” от Възложителя и ще се изпълняват съгласно реалните срокове и видовете СМР, указани от Възложителя в нея. Възложителят ще възложи изпълнението на всички СМР по договора и ще изисква едновременно изпълнение в рамките на общия договорен срок.
- 10.9.2 След приключване на възложената работа Изпълнителят съставя

„Протокол за завършени и подлежащи на заплащане видове СМР” към съответната дата и го представя за одобрение на Строителния контрол.

- 10.9.3 Съставя се Приемно-предавателен протокол за установяване годността и качеството на завършените работи, който следва да бъде подписан от Изпълнителя и Възложителя при липса на възражения.
- 10.9.4 В случай, че представител на Възложителя установи, че работите не са извършени качествено, той предоставя по своя преценка на Изпълнителя срок, в рамките на който последният трябва да поправи неприетите от Контролиращия служител, негов представител или лицето, упражняващо строителния контрол работи.
- 10.9.5 Контролиращият служител може да определи свой Представител, като писмено уведомява Изпълнителя за това. Представителят на контролиращия служител отговаря пред Контролиращия служител.

10.10 **Мерки за безопасност**

Изпълнителят трябва:

- 10.10.1 да спазва стриктно изискванията на действащото законодателство, уреждащо здравословните и безопасни условия на труд;
- 10.10.2 да се грижи за безопасността на всички лица, които имат право да бъдат на обекта;
- 10.10.3 да полага разумни усилия за поддържане на обекта и околността му свободни от ненужни препятствия за да избегне опасност за тези лица;
- 10.10.4 да осигури и поддържа в изправност всички необходими лични предпазни средства на своите служители, ангажирани с изпълнение на договора.

Изпълнителят предвижда всички мерки за гарантиране безопасността на движение на пешеходците и МПС по време на строителството, както и всички мероприятия, съгласно изискванията на наредбите по БЗР. Изпълнението на договора не трябва да затруднява експлоатацията на съседните помещения, да замърсява околната среда и не трябва да провокира недоволства и жалби от страна на съседни и съсобственици.

10.11 **Гаранционен срок**

- 10.11.1 За работите по изпълнението на предмета на договора се прилагат и важат минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за “Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”.
- 10.11.2 Гаранционният срок започва да тече след приемане на обекта с Приемо-предавателен протокол.
- 10.11.3 Изпълнителят се задължава при рекламация от страна на Възложителя, направена в гаранционния срок, за некачествено изпълнена работа съгласно правилата и изискванията на съответния раздел от Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПНПСМР) и/или действащите за

съответната работа наредби, правилници и строителнотехнически норми, Наредба № 2 и вътрешните норми на Възложителя, с които Изпълнителят ще бъде запознат при възлагане на конкретното задание, да отстрани в определен от Възложителя срок, за своя сметка неточно изпълнената работа, като гаранционният срок автоматично се подновява за повторно извършената работа.

10.11.4 Условията за гаранционно обслужване остават в сила и след изтичане на Договора.

10.12 *Нанасяне на повреди на съоръжения на други фирми, експлоатационни дружества и/или физически лица*

Всички щети по съоръжения и/или имущество на други фирми и/или физически лица, причинени от Изпълнителя, ще бъдат единствено негова отговорност и той ще заплати всички разходи, свързани с техния ремонт и/или възстановяване. Изпълнителят е длъжен до 3 дни от писмена покана от Възложителя, да заплати на Възложителя и/или посоченото от него юридическо и/или физическо лице всички разходи, свързани с ремонта и/или възстановяването на причинените от Изпълнителя вреди. В противен случай, стойността на ремонта и/или възстановяването се приспада от гаранцията за изпълнение.

10.13 *Опазване на Околната Среда*

Изпълнителят трябва да предприеме всички подходящи мерки за да опази околната среда около обектите и да ограничи щетите и неудобствата за хора и имущество вследствие на замърсяване, шум и други последици от неговите действия.

II. Раздел Б: ЦЕНИ И ДАННИ

1. Единичните цени на отделните видове дейности са посочени в Ценовата таблица, която е неразделна част от договора.
2. Всички цени са в български лева, до втория знак след десетичната запетая, и са постоянни за срока на Договора.
3. Цените за изпълнение, оферирани от Изпълнителя и приети от Възложителя с подписването на договора, включват всички задължения на Изпълнителя по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати. Цените трябва да включват всички разходи и такси, платими от Възложителя при изпълнението на Договора, като количествата и видовете работи не са гарантирани от Възложителя. Всички единични цени включват и съответните материали и/или консумативи, необходими за извършване на даден вид работа.
4. При извозване на строителни отпадъци Изпълнителят сам предвижда разстоянието и разходите по транспортирането до узаконено депо. В цената се включват всички разходи за транспортиране и такси за пропуски и обслужване на депото.
5. Цените по Договора са крайни и включват всички договорни задължения на Изпълнителя по Договора, включително материали и транспортните разходи на Изпълнителя до мястото на изпълнение.
6. На заплащане подлежат само реално извършените строителни работи.
7. Преди започване на каквато и да е дейност за ремонт и поддръжка Контролиращият служител или негов представител трябва да одобри, според представените от Изпълнителя декларации за характеристики на строителния продукт/декларация за експлоатационните показатели на строителния продукт,

вида на материалите и изделията, които ще се използват за извършване на съответната работа.

8. След изпълнение на определен вид дейности Изпълнителят съставя „Протокол за завършените и подлежащи на заплащане СМР” към съответната дата. В случай, че Строителен контрол няма възражения по представените документи, той подписва Протокола, както и двустранен Приемо-предавателен протокол.
9. Изпълнителят издава надлежно попълнена фактура въз основа на подписан от двете страни „Протокол за завършените и подлежащи на заплащане СМР” към съответната дата и Сметка, обр.22.
10. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена на Контролиращия служител на Възложителя.
11. Възложителят превежда на Изпълнителя по банков път по сметка на Изпълнителя в банка:

Непредвидени разходи

12. Непредвидени разходи за строително-монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строително-монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.
13. Непредвидени разходи се отчитат при окончателно актуване на СМР. С цел признаване на непредвидените разходи, Изпълнителят трябва да представи констативен протокол, обосноваващ непредвидените работи, придружен с отделна КСС и при необходимост други документи. Констативният протокол се подписва от Възложителя, Изпълнителя, Строителния надзор и/или авторския надзор.
14. Непредвидени разходи ще се признават до 15 % от предложената обща цена за изпълнение на предмета на договора.
15. Остойносттаването на непредвидените разходи ще става на база единичните цени от КСС. В случай, че в КСС не фигурират единични цени за видовете работи, които следва да се изпълнят като непредвидени, Изпълнителят изготвя анализна цена на база Справочник за цените в строителството, издание на СЕК, последно издание. Предложената анализна цена се одобрява от Контролиращия служител.

III. Раздел В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. В случай, че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от общата стойност (без непредвидени разходи) на договора без ДДС.
2. При неспазване на сроковете за започване и приключване на възложените работи по вина на Изпълнителя, последният дължи неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността без ДДС на възложената работа за всеки ден закъснение, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността без ДДС на конкретното възлагане.
3. При некачествено изпълнение на възложени работи, Контролиращият служител предоставя по своя преценка срок на Изпълнителя за повторно изпълнение на част или на всички работи. Повторното изпълнение на некачествено изпълнените работи е за сметка на Изпълнителя.
4. В случай, че Изпълнителят повторно извърши възложените му работи некачествено, Възложителят може да наложи на Изпълнителя неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на възложените работи, като в този случай Възложителят може да възложи работите на друг изпълнител, като всички разходи, произтичащи от това, ще бъдат приспаднати от актовете (фактурите) или прихванати от гаранцията за изпълнение на Изпълнителя.
5. На Изпълнителя се налагат неустойки в случаите, когато при изпълнение на строително - монтажните работи на обекта се констатира едно или няколко от следните нарушения:
 - 5.1. при неспазване предписанията и/или неосигурено оборудване в съответствие с изискванията за БРЗ;
 - 5.2. При наличие на необезопасени скелета и др.;
 - 5.3. При неосигурен безопасен маршрут за преминаване на пешеходци;
 - 5.4. При неподдредане и непочистване на работните площадки след приключване на работния ден;
 - 5.5. При неизвозени строителни отпадъци, най-късно до 24 часа след изпълнението на съответните СМР, освен ако не е съгласувано друго между Възложителя и Изпълнителя, удостоверено със съответния двустранен протокол;
 - 5.6. Когато работниците и служителите на Изпълнителя изпълняващи СМР на обекта са без подходящо работно облекло и лични предпазни средства.
6. Размерът на неустойките, които ще бъдат налагани на Изпълнителя при констатиране от страна на Възложителя, на което и да е от визираните в чл.5 от този раздел нарушения се определя по следния начин:
 - 6.1. при първо нарушение - 100 лева;
 - 6.2. При второ нарушение – 200 лева;
 - 6.3. При трето и следващо нарушение - 10% от стойността на обекта (без непредвидени разходи), но не по-малко от 300 лева.
7. При установени повече от три нарушения по чл.5:
 - 7.1. виновните служители на Изпълнителя няма да бъдат допускани до работа на обекти на Възложителя за срока на изпълнение на договора.

- 7.2. Възложителят може да прекрати договора, като задържи гаранцията за изпълнение.
8. Изпълнителят е длъжен да заплати всички наложени неустойки в срок до 5 (пет) дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка или санкция.
9. Възложителят има право да прекрати настоящия договор с едностранно едномесечно писмено предизвестие.

Санкции, налагани на "Софийска вода" АД

10. Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

11. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 11.1.** Изпълнителят е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на лева, която се равнява на 5% (пет процента) от максималната стойност на договора (без непредвидените разходи). Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 11.2.** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока на договора и постъпило писмено искане от Изпълнителя или след прекратяване на договора по взаимно съгласие и постъпило писмено искане от Изпълнителя, което прекратително събитие се случи първо.
- 11.3.** Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.
- 11.4.** Ангажиментът на Възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция (в случай че е предоставена такава) се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 11.5.** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.
- 11.6.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- 11.6.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;
- 11.6.2. да бъде за изисквания в договора срок.
- 11.7. В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.
- 11.8. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя;
- 11.9. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите;
- 11.10. В случай че доставчикът откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия договор, възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
- 11.11. В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, Изпълнителят се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да доплати стойността на дължимата неустойка и да възстанови своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
12. В случай че Възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Съдържание:

Член	Наименование
1.	ДЕФИНИЦИИ
2.	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5.	НЕУСТОЙКИ
6.	ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7.	ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8.	КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9.	ПУБЛИЧНОСТ
10.	НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
11.	ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
12.	ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО
13.	ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
14.	СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
15.	УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
16.	ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ
17.	ТЕСТВАНЕ
18.	ГАРАНЦИИ
19.	ФОРС МАЖОР
20.	ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ
21.	ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22.	ПРЕКРАТЯВАНЕ
23.	РАЗДЕЛНОСТ
24.	ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Общи условия на договора за строителство

Общите условия на договора за строителство, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

- 1.1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 1.2. **“Контролиращият служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.3. **“Инвеститорски контрол”** означава представител на Контролиращия служител, който ще извършва инвеститорски контрол върху изпълнението на договора от името на Контролиращия служител.
- 1.4. **“Изпълнител”** означава физическото или юридическо лице, както и техни обединения, определено в договора и неговите представители и правоприемници.
- 1.5. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, за което Възложителят е уведомен и което действа от името на Изпълнителя, и като представител на Изпълнителя за целите на този договор.
- 1.6. **“Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от посочените по – долу части, като в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в следния ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора (вкл. Работен проект и График за изпълнение на работите)
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия;
 - Раздел Г: Общи условия;
- 1.7. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.8. **“Ценаподоговора”** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.
- 1.9. **“Максимална стойност на договора”** -означава пределната сума, която не

може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.

- 1.10. **“Срок на договора”** означава предвидената продължителност на договора.
- 1.11. **“Официална инструкция”** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на изпълнението на конкретни работи, съобразно Раздел А: Техническо задание.
- 1.12. **“Работи”** означава строителни и монтажни работи (СМР), описани в Раздел А: Техническо задание.
- 1.13. **“Обект”** означава всяко местоположение (земя, улица, сграда или съоръжение), на който се осъществяват Работите, както и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.14. **“Машини и съоръжения”** означава всички активи, материали, машини, съоръженията, инструменти и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнението на Работите.
- 1.15. **“Работен проект”** означава комплект чертежи, записки и т.н., който се дава на Изпълнителя от Възложителя за изпълнението на работите, предмет на настоящия договор. Работният проект е неразделна част от Раздел А: Техническо задание.
- 1.16. **“Графикзаизпълнениенаработите”** е планът за изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, съгласно Работния проект. Графикът за изпълнение на работите се представя в предложението на Изпълнителя или съобразно уговореното в Раздел А: Техническо задание.
- 1.17. **“Системизабезопасностприработа”** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при изпълнение на работите, предмет на договора.
- 1.18. **“Начална дата на изпълнение на работите”** означава денят на подписване на Образец №2 съгласно чл.157 (1) от ЗУТ: протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, а когато такъв не се изисква, датата на заверка на заповедната книга.
- 1.19. **“Срок за изпълнение на Работите”** означава периодът от Началната дата на изпълнение на Работите до Цялостно приключване на Работите. Срокът на изпълнение на работите се измерва в работни дни, освен ако не е уговорено друго.
- 1.20. **“Цялостно приключване на Работите”** означава, подписването на Акт 16, когато законът предвижда съставянето на такъв акт или с приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Възложителя.
- 1.21. **“Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които ще бъдат налагани на Изпълнителя в случай, че работите не са изпълнени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.22. **“Строителен надзор”** означава лице или фирма за строителен надзор, на които “Софийска вода” АД е възложило да контролира изпълнението на обекта съгласно чл.166 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

- 1.23. **“Заповедна книга на строежа”** съгласно Приложение №4 на Наредба №3 от 31.07.03г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Заповедната книга на строежа се съставя, попълва и подписва от лицето, упражняващо строителен надзор, или от Технически ръководител на Изпълнителя за строежите от пета категория. Същата се представя на органа, издал разрешението за строеж за заверка и регистрация.
- 1.24. **“Гаранция за изпълнение”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да изпълнява работите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и Датата на влизане в сила на договора следва да се цитират във всяка релевантна кореспонденция.
- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано ОК) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер, използвани за кореспонденция, при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя са известни всички негови нормативно установени отговорности съгласно българското законодателство, по повод изпълнението на Работите. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с изпълнението на настоящия

договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

- 2.11. Ако Изпълнителят изпълни Работи, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може по собствено усмотрение да откаже да приеме тези Работи и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите Работи преди да потърси други изпълнители.
- 2.12. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод строителството.
- 2.13. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане на срока или прекратяване на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 3.1. Изпълнителят ще изпълнява Работите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни средства за работа.
- 3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото изпълнение Работи да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
- 3.3. През срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
- 3.4. Изпълнителят се задължава да спазва инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя във всеки един момент.
- 3.5. Изпълнителят извършва работите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.6. Изпълнителят поставя подходящи условия в договорите си с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на Работите, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.
- 3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.

- 3.8. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.9. Изпълнителят е длъжен преди влягането в конкретния строеж, в срок указан от Възложителя, да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.10. Изпълнителят се задължава при и във връзка с изпълнението на Работите по настоящия договор да събира, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство.
- 3.11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител през срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.3. Освен ако не е изрично уговорено в договора, Контролиращият служител не може да променя условията по договора или да отменя някое от задълженията на Изпълнителя по договора.
- 4.4. Контролиращият служител определя Инвеститорски контрол, като писмено уведомява Изпълнителя за това.
- 4.5. Инвеститорският контрол няма правомощие да:
 - 4.5.1. отменя, което и да е от задълженията на Изпълнителя по договора.
 - 4.5.2. поръчва изпълнението на допълнителна работа, включваща допълнително заплащане на Изпълнителя.
- 4.6. Инвеститорският контрол осъществява срещи с Изпълнителя, за да обсъди с него изпълнението на договора.
- 4.7. В случай, че Инвеститорският контрол констатира отклонения от Работния проект, той информира писмено Строителния надзор, след което Инвеститорският контрол, ДНСК и Строителният надзор имат право да прекратят изпълнението на работите. Заповедта за прекратяване ще бъде записана в Заповедната книга на строежа.

- 4.8. Възложителят си запазва правото да отмени извършването на работи или на всяка незавършена част от тях, ако изпълнението и приключването на тези работи не е извършено в договорните срокове и ако е необходимо, да възложи изпълнението на тези работи на друг Изпълнител, като задължи Изпълнителя с всички възникнали допълнително разходи, но без да ограничава други права на Възложителя спрямо Изпълнителя.

5. НЕУСТОЙКИ

- 5.1. Неустойките за забава за извършване и предаване на СМР и некачествено изпълнение на СМР, предмет на договора са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното изпълнение на Работите се осъществяват между Контролиращия служител и/или Инвеститорския контрол и Изпълнителя.
- 6.2. Плащане се извършва по искане на Изпълнителя след приключване и приемане изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 6.3. Искането за плащане трябва да бъде придружено от Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, включващ съответните доказателства: актове за скрити работи, констативни протоколи, протоколи от проби (изпитвания) и др., доказващи качествено изпълнение на строежа – приети и подписани от Инвеститорски контрол и съответния Строителен надзор. Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР се адресира до Възложителя и се предоставя за одобрение от Инвеститорския контрол.
- 6.4. След получаване на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, Инвеститорският контрол проверява данните в него не по-късно от 5 (пет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат между Контролиращия служител или Инвеститорския контрол и Изпълнителя преди съставянето на следващия Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР.
- 6.5. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.
- 6.6. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 (четиридесет и пет) дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена в отдел “Финансово счетоводство” на Възложителя.
- 6.7. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
- 6.8. Всички суми, платими по договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
- 6.9. Възложителят не предоставя авансови плащания по този договор.

6.10. Гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно уговореното в Раздел В: „Специфични условия на договора”.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, Работният проект, включващ чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрене в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрене.

7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: “Собственост на “Софийска вода” АД(дата)”.

7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такава собственост следва да е неограничена.

7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя по този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.

7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

- 8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя

9. ПУБЛИЧНОСТ

- 9.1. Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала пред Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.
- 9.2. Информация до обществеността. Изпълнителят трябва да предоставя чрез табло с информация съгласно изискванията на Възложителя.

10. НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на изпълнение на работите или на някоя част от изпълнение на работите Изпълнителят уведомява за това Контролиращия служител или Инвеститорския контрол на Възложителя и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

11. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

- 11.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел условията на достъпа и другите комуникации към даден обект, неговия размер, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат изпълнявани работите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на работите на този обект.
- 11.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси увеличаване на възнаграждението и/или освобождаване или намаляване на отговорност и/или освобождаване от някое от задълженията му по договора на същите основания.

12. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

- 12.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се извършват работите, за да провежда инспектиране или по други причини.
- 12.2. Възложителят има право да провежда инспекция на работите, и има право да не приеме извършени работи, в случай, че има основание да счита, че те не

отговарят на договора. Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимия за това достъп.

- 12.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
- 12.4. Освен ако страните не се договорят друго, Изпълнителят отговаря за служителите си относно храна, почивки, осигуряване на лични предпазни средства и др.
- 12.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за Работите, освен ако писмено не е уговорено друго. Въпреки това, Изпълнителят може с предварителното съгласие на Възложителя и съответните доставчици на комунални услуги да ползва електричество, вода, газоснабдяване и др., когато е необходимо за предоставянето на работите. Рискът от ползването на такива комунални услуги е за Изпълнителя.
- 12.6. Възложителят не носи отговорност за вреди, причинени от промени в налягането, качеството, прекъсване или спиране на такива предоставяни комунални услуги. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимите му съоръжения за ползването на такива комунални услуги и отговаря за щети, нанесени от ползването им от него.
- 12.7. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения и материали. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
- 12.8. Изпълнителят се задължава в процеса на изпълнение на работите да не се пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползва дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно. В този случай Изпълнителят предприема необходимото възпрепятстването да е минимално.
- 12.9. При извършване на работите Изпълнителят трябва да направи всичко необходимо да няма смущения на плана за временна организация на движението. Този план - одобрен от компетентните органи - е част от Инвестиционния проект и се предоставя от Възложителя. Изпълнителят трябва да инсталира сигнални знаци в съответствие с плана.
- 12.10. Изпълнителят се задължава да осигури обезопасяване на обектите, съгласно действащото българско законодателство: ограждане, маркиране, сигнализиране при изкопни и други работи.

13. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

- 13.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

13.2. Изпълнителят отговаря за всички Машини и съоръжения, предоставени му за обслужване и поддръжка от Възложителя, от момента на доставка до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят за своя сметка застрахова тези Машини и съоръжения за всички застрахователни рискове за периода, в който отговаря за тях. Възложителят може във всеки един момент след сключването на настоящия договор да провери тази застрахователна полица и да поиска доказателства за плащането на застрахователните вноски.

14. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

14.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.

14.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за извършване на работите.

14.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при изпълнението на работите на даден обект или друго място в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице при изпълнението на работите и не може да го включи отново освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на работите съгласно договора.

14.4. Извършването на заваръчни, огневи и други опасни работи от Изпълнителя се започва след предварително получаване на разрешително за това от възложителя /ръководителя на обекта на чиято територия се извършва работата.

14.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

15. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

15.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

15.2. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на Контролиращия служител.

16. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ

16.1. Всяка информация, притежавана от или на разположение на Изпълнителя, която се отнася до потенциални опасности във връзка с транспорта, оперирането или използването на доставени материали се предоставя веднага на Възложителя.

16.2. Изпълнителят представя подробности за всякакви рискове за служителите, произтичащи от специфичното използване на материалите, които се доставят на Възложителя или които се ползват от Възложителя във връзка с изпълнението на работите.

- 16.3. Изпълнителят изготвя и предоставя инструкции за безопасното ползване на материалите, които се доставят на Възложителя и се ползват от Изпълнителя или негови подизпълнители на обектите. Инструкциите включват най-малко следното:
- 16.3.1. информация за опасностите от ползваните материали;
 - 16.3.2. оценка на риска при ползването им;
 - 16.3.3. описание на контролните мерки, които следва да се вземат;
 - 16.3.4. подробности за необходимо предпазно облекло;
 - 16.3.5. подробности за максималните ограничения за излагане на въздействие от материалите;
 - 16.3.6. препоръки за следене на здравето;
 - 16.3.7. препоръки относно типа, поддръжката, почистването, тестването на дихателните и вентилационни съоръжения;
 - 16.3.8. препоръки за боравене с отпадъците, включително депонирането им.
- 16.4. Дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват след издаване на разрешения по Закона за здравето, издадено на Изпълнителя от компетентния орган преди започване изпълнението на работите на съответния обект. Изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите мерки за получаване на информация от собственика на обекта или от Възложителя, за да определи материалите, за които се предполага, че съдържат азбест.
- 16.5. Изпълнителят е длъжен преди започване на работите на съответния обект да уведоми дирекция "Областна инспекция по труда" и регионалната инспекция за опазване и контрол на общественото здраве на територията на която се намира обектът, за дейностите, при които работещите може да бъдат експонирани на прах от азбест.
- 16.6. Изпълнителят е длъжен да определи мерките за осигуряване на защита на работещите при премахване или ремонт на строежи, когато се очаква превишаване на граничната стойност на концентрация на азбестови влакна във въздуха, независимо от приложените превантивни технически мерки за ограничаване концентрациите на азбест във въздуха. Мерките включват, без да се ограничават до:
- 16.6.1. Осигуряване на подходящи дихателни и други лични предпазни средства, които трябва да се използват по предназначение;
 - 16.6.2. Поставяне на предупредителни знаци, които посочват, че е възможно превишаване на граничната стойност, определена в нормативните документи;
 - 16.6.3. Недопускане на разпространението на прах, получен от азбест или азбестосъдържащи материали, извън помещенията или мястото на извършване на дейността.
- 16.7. Изпълнителят е длъжен да осигури обучение за своите работници и/или служители, които са или е вероятно да бъдат експонирани на прах, който съдържа азбест преди започване на работа и периодично на всеки три години.
- 16.8. Изпълнителят е длъжен да осигури събирането и транспортирането на отпадъците от мястото на работа до съответното депо за опасни отпадъци, както и да осигури разделно съхраняване, изпиране и почистване на работното и

защитното облекло на работниците и/или служителите си.

- 16.9. Информацията, която Изпълнителят предоставя във връзка с горното, се изпраща преди започване на изпълнението на работите на даден обект.

17. ТЕСТВАНЕ

- 17.1. Възложителят може да поръча на Изпълнителя да извършва тестове на всяка част от Машините и съоръженията или на всяка част от работите, извършвани по настоящия договор или доставените от Изпълнителя материали, за сметка на Изпълнителя.
- 17.2. В случай, че тестовете бъдат неправомерно забавени от страна на Изпълнителя, Възложителят може да извести Изпълнителя да ги направи в 7-дневен срок от получаване на писменото известие. Изпълнителят трябва да извърши тестването в срок от посочените 7 (седем) дни. Ако Изпълнителят не направи тестовете за това време, Възложителят може да ги извърши за сметка на Изпълнителя и стойността им ще бъде удържана от възнаграждението, дължимо на Изпълнителя.
- 17.3. В случай, че част от оборудването или част от работите не издържат тестването, то ще бъде повторено в допълнително определен от Възложителя срок при същите условия. Всички разходи на Възложителя от повторното извършване на теста ще бъдат удържани от възнаграждението на Изпълнителя.

18. ГАРАНЦИИ

- 18.1. Изпълнителят гарантира качеството на изпълнените Работи и на завършения строителен обект, предмет на този договор, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- 18.2. В случай на некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят трябва да уведоми Изпълнителя писмено. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в седемдневен срок от получаване на уведомлението или ако това обективно не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.
- 18.3. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от некачественото изпълнение в предписания срок или не обоснове обективната невъзможност да ги отстрани, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани (или Възложителят да ги отстрани за своя сметка) и да приспадне направените разходи от гаранцията за изпълнение.

19. ФОРС МАЖОР

- 19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.30б от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
- 19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление

до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ

20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод извършване на дейностите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице - служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта;

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Изпълнителят, след сключване на Договора, не може да прехвърли към подизпълнител цялостното или частично изпълнение на доставки без писменото съгласие на Възложителя.

21.2. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на работите, включително и за тези, извършени от подизпълнителите.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна

на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

- 22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестията.
- 22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна се задължава да върне на другата предоставените информация, материали и друга собственост.
- 22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на работите, съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

За целите на този договор адресите за кореспонденция на страните и лицата, определени като Контролиращи служители са:

На Възложителя: град София, ж.к. "Младост" – 4, ул. "Бизнес Парк София" №1, Сграда – 2А, ет.5;

Контролиращ служител: Цветан Звезданов Никленов, Мениджър "Инспектори УВМ", +35929178961,422, +35929178961; +359888283763;
tzniklenov@sofiyskavoda.bg

На Изпълнителя:

Контролиращ служител:, тел., е-мейл:

.....

.....

Възложител

Изпълнител

ИНФОРМАЦИЯ

за лице за контакт за огледи

Огледите на обекта ще се извършват след предварително уточняване за ден и час с лицето за контакти за осъществяване на оглед: Цветан Никленов – тел. 0888 283 763.

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Долуподписаният В
качеството си на на фирма
..... във връзка с обекта, предмет на
покана за оферта с предмет:
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Посетих обекта и съм запознат с особеностите на обекта - подходи, комуникации, разположение и други условия, при които ще бъде изпълнен предмета на горесцитираната процедура
2. Запознах се със строителната документация и няма да предявявам претенции, които да доведат до оскъпяване на строителството.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата:

Декларатор (подпис):

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

Изпълнение на СМР за следния обект: „Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси“

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ

Наг. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение между Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на
/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор №

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора
на длъжност.....

От страна на Изпълнителя
на длъжност

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.
2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.
3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

Пропусквателен режим

4. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
5. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
6. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

7. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.
8. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.
9. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.
10. Специфичните правила по безопасност на “Софийска вода” АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.
11. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

12. Специалното и работно облекло и ЛПС /със сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.
13. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

Санитарно хигиенни условия

14. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.

15. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.

16. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

17. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.

18. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.

19. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.

20. Изпълнителят се задължава да поддържа всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.

21. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

22. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

23. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

24. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

25. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

26. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

27. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

28. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

29. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.

30. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

31. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....

Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори

Име и адрес на контрактора:	
-----------------------------	--

Лице за контакт:	
Тел. No: , GSM: E-Mail:	Факс No:

Предмет на договора	Рехабилитация на едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси
Бр. служители:	

1. ДЕКЛАРИРАМ :

1.	Извършил съм оценка на риска съгласно изискванията на Наредба №5/99, ДВ бр.47/99г. За реда начина и периодичността на оценка на риска.
2.	Безопасните методи и начини при осъществяване на дейността си са разписани в утвърдените от мен инструкции за безопасна работа
3.	Персоналът ми зает с дейността предмет на договора притежава изискащата се от съответната национална нормативна уредба квалификация и компетентност, както и специфични умения в зависимост от извършваната дейност.
4.	При използване на опасни вещества спазвам изискванията на Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати и подзаконовите му актове
5.	Дейности свързани с разрушаване /демонтаж на етернитови водопроводи ще се извършва само с лица посочени в Разрешението по чл.73 от Закона за здравето ДВ, бр.70/2004
6.	Дейности свързани с обслужване ремонт или реконструкция на водоснабдителни съоръжения и обекти и санитарно охранителните зони , ще извършвам само с персонал притежащи здравни книжки – (Наредба №15, ДВ бр.57/2006 г. За здравните изисквания на лица работещи въви водоснабдителни обекти) .

7.	Брой злополуки през последните две години:
	1. докладвани/загуба на времеза год.
	2. докладвани/загуба на времеза год.

Ще докажа с документи горните твърдения в определения от Възложителя срок преди подписване на договора

По т.1:

- Карти за оценка на риска на основни професии за извършваната дейност

По т.3:

- Списък на изпълнителския персонал, описващ как и от кого ще се извършва работа по ел уредби , съоръжения и мрежи, огневи и заваръчни дейности, работа на височина със съответните копия от документи за правоспособност
- Декларация, че персоналът който ще работи е обучен съгласно *Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи*
- Декларация относно достъпа, който изпълнителя ще използва за работа на покриви
- Копие от Правоспособност за упражняване на професията машинист на подвижни работни площадки съгласно *НАРЕДБА № 1 от 04.03.2002 г.* – ако изпълнителят ще използва подвижна работна площадка
- Декларация, че персоналът който ще работи е обучен за работа чрез използването на техники за достъп и позициониране чрез въжета (алпийски способ) съгласно *Наредба № 7 от 23.09.1999 г.* – ако изпълнителят ще използва тази техника/способ за работа
- Доказателство, че личните предпазни средства използвани за защита от падане от височина са годни за употреба – ако изпълнителят ще използва въжен/алпийски способ
- Запис, че персоналът който ще работи е инструктиран за извършваната дейност – копие от инструктажна книга
- План по БЗР съгласно чл. 9 и 10 от *Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи*

Контрактор:

Име.....

Позиция/ подпис...../дата

ДЕКЛАРАЦИЯ

За осигурена техническа поддръжка, и проверка на използваните от контрактора машини и оборудване съобразно предмета на договора

Долуподписаният

.....
/трите имена/

Представляващ фирма

.....
Като :

.....
Декларирам:

1. Използваните работно оборудване, автомобилна техника, технологии , материали и вещества , и помощни към тях средства /приспособления съответстват на характера на извършваната дейност- предмет на договора.
2. Същите са в съответствие на нормите и изискванията за безопасност и здраве при работа, за опазване на околната среда, за ПБ , съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.
3. При използване на работно оборудване, което е в номенклатурата на съоръжения с повишена опасност **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на специфичните за тях нормативни актове и приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието
4. При използване на електрически уредби и съоръжения, уреди, инструменти и друго ел. работно оборудване в т. ч и преносимо ел. оборудване **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на действащата нормативна уредба:
 - Наредба №16-116 за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
 - Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии
 - Наредба № 1 за проектиране , изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради
 - Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи.
 - Правилник по БЗР по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V.
5. На ползваното работно оборудване по т. 1, 2 и 3 в т.ч и противопожарните средства и средствата за индивидуална и колективна защита е **ОСИГУРЕНО** техническа поддръжка и ремонт, прегледи , проверки, лабораторни и технически изпитвания в съответствие с изискванията на нормативните актове и специфичните изисквания на съпроводителната, технологичната и ремонтната документация и утвърдени графици за ремонт.

Подпис:

дата...../.....

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

Канализация и водопровод по ул. „Рехабилитация на три едноетажни сгради (хидрофорни помещения) за използване като офиси“

За съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС

Наг. на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и процедура за контрол на операциите П-ОС 4.4.6-1 се сключи настоящето споразумение между Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя

Отговорност за осигуряване на изпълнението на нормативни изисквания по опазване на околна среда носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на.....

/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор №

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на:

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора.....

на длъжност

От страна на Изпълнителя

на длъжност

- 1.0 Изпълнителят/ доставчикът се задължава да:
- 1.1 Има сходни на тези на „Софийска вода” АД принципи и политика по опазване на околната среда.
- 1.2 Когато Изпълнителят е отговорен за осигуряване на информация и данни от изпитвания (анализи на проби от вода, въздух, шум или замърсени почви, документи при транспорт на отпадъци, тип и количества на рециклиран отпадък), пробовземанията трябва да се извършват от компетентна организация с използване на методи одобрени от компетентните органи (РИОСВ, РИОКОЗ, БД) и отговорното лице от „Софийска вода” АД посочено в договора.
- 1.3 Осигури подходящи инструкции и обучение на лицата, работещи под негов контрол, за мерките предприети за спазване на екологичното законодателство, добрите практики и специфичните дейности по опазване на околната среда.
- 1.4 При изпълнение на изкопни работи Изпълнителят трябва да осигури премахване на повърхностния плодороден слой, съхранението и връщането му обратно. Доказателства за внесен повърхностен плодороден слой на мястото му, ще бъдат изисквани. Последващо засяване на 100% растително (тревно) покритие на местата за отдих и култура (градини, театри, библиотеки), удоволствия, ще бъде изисквано.
- 1.5 В случай на генериране на отпадъци от работата на Изпълнителят, той трябва да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците.

- 1.6 Работи за постигане на йерархията за управление на отпадъците – да изготви и следва планове за намаляване, повторно използване, рециклиране или оползотворяване на генерираните отпадъци.
- 1.7 Когато отпадъчният материал не е подходящ за повторно използване, рециклиране или оползотворяване, той трябва да бъде депониран на подходящо за типа отпадък депо. Изпълнителят е длъжен да води записи за количествата изкопен материал, които са предадени на депо за отпадъци и да ги предоставя на „Софийска вода” АД при поискване.
- 1.8 Всяка процедура или план изготвени от „Софийска вода” АД или от Изпълнителя за работа в защитени територии или зони със специален статут да бъдат прилагани по всяко време.
- 1.9 Изпълнителят трябва да спазва изискванията на местните и национални власти по отношение на контрола на шума за строителните площадки.
- 1.10 Вредните емисии във въздуха трябва да бъдат сведени до минимум от Изпълнителя, за да се избегне причиняването на неудобство за гражданите, околната среда, работниците и посетители на обекта.
- 1.11 Разработи Аварийен план, който определя методологията и отговорните лица за действие при аварийни ситуации. Аварийният план трябва да е документиран, като с него трябва да бъдат запознати всички служители. Документи за всички обучения на служителите по аварийния план да бъдат съхранявани при подизпълнителя.
- 1.12 Всички горива, масла, смазочни материали и химикали на обекта да бъдат поставени върху непроницаема основа, опаковани и обезопасени. Основата и стените на опаковката трябва да бъдат непроникливи към материала, който се съхранява.
- 1.13 Горива, масла и химикали трябва да се съхраняват на най-малко 10м разстояние от водни обекти, природни хабитати или дренажни системи (канални).
- 1.14 Разливи на масла, лубриканти и химикали трябва да бъдат незабавно отстранени, след което изхвърлени на подходящо за целта място.
- 1.15 При работа с опасни химикали Изпълнителят трябва да спазва всички изисквания на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати и подзаконовите му нормативни актове.
- 1.16 За всеки химикал трябва да се осигури Информационен лист за безопасност от производителя,
- 1.17 Преносимите съоръжения (агрегати и апаратури) трябва да се презареждат на специално определените за целта места, на непрониклива повърхност и на разстояние от дренажни системи и водни обекти.
- 2.0 Възложителя се задължава да:
 - 2.1 При необходимост да определи място за временно съхранение на отпадъците от дейността на Изпълнителя.
 - 2.2 При констатирани нарушения на правилата по опазване на околната среда, длъжностните лица на Възложителя да съставят констативни протоколи, копие от които се предоставя незабавно на Изпълнителя.
 - 2.3 Възложителят може да поиска (писмено документирано) отстраняване от обекта на лица на Изпълнителя, които нарушават правилата за опазване на околната среда.
 - 2.4 Възложителят може да поиска (писмено документирано) преустановяване на работа на Изпълнителя, в случаите на нарушение на правилата за опазване на околната среда.

2.5 При актуване на извършените СМР от Изпълнителя, Възложителят може да намали тяхната обща стойност с до 5% (пет процента) съобразно тежестта на съответното нарушение на правилата за опазване на околната среда.

Екип на „Софийска вода” АД може да извършва проверки на място за спазването на изискванията, посочени в настоящето споразумение.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....