

ДОГОВОР

„Преглед на журналните записи (logs) на всички системи, поддържащи лични данни и обезпечаване на мониторинг на достъпа, модификацията и експорта“

”

№ 8312

Днес, 08.07.2019 г., в гр. София, между:

“СОФИЙСКА ВОДА” АД, със седалище и адрес на управление гр. София, кв. Младост, ул. „Бизнес парк София“ №1, сграда 2А, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, ЕИК 130175000, представлявано от Васил Тренев, в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложител**, от една страна,

и

ЛогСентинел ЕООД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, район р-н Одесос, ул. Дебър No 33, вх. 2, ет. 1, ап. 14 представлявано от БОЖИДАР ПЛАМЕНОВ БОЖАНОВ в качеството му на Управител.

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**)

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„Преглед на журналните записи (logs) на всички системи, поддържащи лични данни и обезпечаване на мониторинг на достъпа, модификацията и експорта,**

наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 5 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 3 (три) години до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на Услугите е две години, считано от датата на стартиране на услугата, удостоверено с приемо-предавателен протокол .

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е на територията централен офис на възложителя с адрес гр. София, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, ж. к. Младост 4 и отдалечено.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената посочена в приложение „Ценова таблица“ на две равни годишни вноски (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“) по реда и в сроковете, посочени в чл. 8 от настоящия договор.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената свързана с изпълнението на Услугите, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. (1) Първата годишна вноска по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол съставен съгласно чл. 26 от Договора, за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за период от една година, считано от подписване на приемо – предавателния протокол, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на отдел „Финансово счетоводство“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Втората годишна вноска по този Договор се извършва въз основа на фактура, издадена от Изпълнителя за дължимата сума за период от една година, считано от изтичане на първата година, за която е издадена фактура съгласно чл. 8, ал.1, т. 2 от Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 45 дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [Алианц Банк България]

BIC: [BUINBGSF]

IBAN: [BG90BUIN95611000588518].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 10. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% от максималната стойност на Договора без ДДС, а именно 2100,00 (две хиляди и сто) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 11. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 [пет] дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. [12] от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [13] от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [14] от Договора.]

Чл. 12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: "Експресбанк" АД

BIC: TTBB BG22

IBAN: BG28 TTBB 9400 1523 0569 25

Чл. 13. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращо, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова;

3. в банковата гаранция да бъде посочено, че същата се подчинява на "Еднообразните правила за гаранциите, платими при поискване" (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees,) публикация 758, ревизия 2010 г. на Международната търговска камара (ICC), Париж.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

3. застрахователната премия да е платена изцяло при представянето ѝ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди сключване на договора за обществената поръчка.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 45 (четиридесет и пет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. [12] от Договора, чиято актуалност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 18. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. [10] от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 21. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [7 – 9] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [42] от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП /

да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5 (пет) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

10. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:

10.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);

10.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.

Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок/уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за, съгласно клаузите на чл. 18/22 от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 26. Предаването на изпълнението да се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

Чл. 27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на неустойка, съгласно чл. 28-31 от Договора.

НЕУСТОЙКИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 28. НЕУСТОЙКИ

1. В случай че Изпълнителят не спазва сроковете за внедряване на услугата, съгласно т.31 от Приложение № 1 Техническа спецификация, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 1% (един процент) от стойността на договора за всеки работен ден забава, но не повече от 15% (петнадесет процента) от стойността на договора.
2. В случай че Изпълнителят е в забава с толкова дни, че Възложителят има право да получи максималния размер на неустойката по чл. 28.1 от настоящия раздел, ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай Възложителят има право:
3. да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя и да задържи гаранцията за изпълнение и/или

да поръча на трета страна да извърши услугата и/или доставката и/или да отстрани повредата като изпълнението им е за сметка на Изпълнителя, както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Изпълнителя, страна по Договора.

4. В случай че Изпълнителят не изпълнява което и да е от изискванията, посочени в Приложение № 1 Техническа спецификация, извън хипотезата на чл.28.1 от настоящия договор, той дължи неустойка в размер на 500 лева за всеки отделен случай. При налагане на повече от три неустойки по тази точка, Възложителят има право да прекрати едностранно договора и да задържи гаранцията за изпълнение, предоставена от Изпълнителя.
5. В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС. В този случай Изпълнителят се задължава да върне частта от изплатената му сума, отнасяща се за периода от момента на прекратяването на договора до края на периода, за който е предплатено, изчислена пропорционално.

Чл. 29. В случай че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане, да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.

Чл.30. Изпълнителят ще изплати неустойките, предвидени в Договора, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

Чл. 31. Налагането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие.

Чл. 33. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно случаите, посочени като съществено неизпълнение в Раздел Неустойки.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички работи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора по реда, в който са номерирани в края на договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 36. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 37. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 39. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 42. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Бизнес Парк София София 1766

Тел.: +359889407338

Факс:

e-mail: apetrov@sofiyskavoda.bg

Лице за контакт/ Контролиращ служител по договора: Ангел Петров

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.: 0886 088054

Факс:

e-mail:

Лице за контакт: А

Информацията е заличена
съгласно чл.5 и чл.6 от
Регламент (ЕС) 2016/679

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на някой от посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез някое от посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на някой от посочените по-горе адреси, чрез някое от описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 45. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 46 За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Специални права и задължения на Страните

Чл. 48 ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

- (1) Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:
 - Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);
 - Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

- (2) Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.
- (3) Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

Чл.49 ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

- (1) В съответствие с изискванията, заложи в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:
- (2) Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно

или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени. Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

- а) да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;
 - б) да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;
 - в) да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;
 - г) да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;
 - д) като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;
 - е) да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;
 - ж) да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;
 - з) да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;
 - з) незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.
- (3) В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по-специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

Екземпляри

Чл. 55. Този Договор е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 56. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

Информацията е заличена
съгласно чл.5 и чл.6 от
Регламент (ЕС) 2016/679

Изпълнителен директор

Софийска вода АД

Възложител

Информацията е заличена
съгласно чл.5 и чл.6 от
Регламент (ЕС) 2016/679

Изпълнител

Приложение № 1 – Техническа спецификация

1. Решението трябва да бъде „софтуер като услуга“ (SaaS).
2. Решението трябва да бъде базирано на блокчейн технологии или еквивалентни, в комбинация с електронни подписи и електронни времеви печати по смисъл на Регламент (ЕС) 910/2014.
3. Трябва да се гарантира спазването на следните изисквания:
 - Цената не трябва да зависи от броя записи/транзакции
 - Лични данни или данни, представляващи корпоративна тайна не трябва да бъдат достъпни в публични системи (леджъри)
 - Не трябва да се допуска изчакване от повече от 5 минути при записване на данните.
 - Трябва да се използват съвременни функции за хеширане (допустими са SHA-256, SHA-512, SHA-3, BLAKE, BLAKE2 или еквивалентни).
2. Решението да включва модул за администриране, както и модул за визуализация на съхраняваните журнални записи (logs). Този модул да поддържа функционалности за бизнес разузнаване (BI), като представяне на определено от потребителя подмножество от данните и експорт на данните в машинно-четим формат.
3. Достъпът до системата да става през WEB базиран интерфейс.
4. Да се поддържа изпращане на логове по следните протоколи: HTTPS (чрез уеб-услуги), syslog (RFC 5424 или RFC 3164).
5. Да се поддържат следните версии на комуникационните протоколи: HTTP/2 и TLS 1.2
6. Да се поддържа agentless или agent-based събиране на журнални записи (logs) от сървърите на съответните системи
7. Да се поддържат стандартните формати на журнални записи (logs) на операционни системи Windows и Linux.
8. Да бъде предоставен гъвкав механизъм за конфигуриране на източниците на журналните записи (logs), чрез конфигурационни файлове в стандартизиран формат или чрез потребителски интерфейс
9. Да поддържа изпращане на IP адрес и/или MAC адрес на източника на журналните записи (logs)
10. Да бъде предоставена техническа документация на всички програмни интерфейси и конфигурационни параметри
11. Да е възможно конфигурирането и използването на доставчик на електронни времеви печати съгласно Регламент (ЕС) 910/2014 с цел защитаване интегритета на журналните записи (logs). Изпълнителят трябва да предложи ценово-ефективна схема за използване на квалифицирана услуга за електронен времеви печат.
12. Да се поддържа експорт на данни в стандартизиран формат (XML, JSON или друг подходящ) с цел дългосрочно архивиране.
13. Да се поддържа експорт на текущи данни във един или няколко от следните формати: XLS , CSV, HTML, PDF, ODF
14. Да не оказва значително влияние върху производителността на системата, чиито журнални записи (logs) биват агрегирани.
15. Всички данни трябва да бъдат криптирани както при пренос, така и в покой.

16. Да се поддържа възможност за разграничаване на източниците на журнални записи (logs).
17. Да се поддържа тестова среда и/или тестови акаунт.
18. Да се поддържа възможност за пълно текстово търсене в агрегираните данни, както и филтриране по период.
19. Да се поддържа възможност за управление на потребители с достъп до таблото за визуализация на резултатите.
20. Да поддържа многофакторна автентикация за администраторски достъп.
21. Потребителският интерфейс трябва да работи пълноценно на всички популярни браузъри.
22. Да се поддържа потребителски интерфейс на български език.
23. За всеки запис да се съхранява и криптографски отпечатък.
24. Възможност за добавяне и/или премахване на източници на журнални записи (logs) към системата.
25. Възможност за конфигуриране на нива на достъп до системата.
26. Табло за визуализация и анализ на резултатите (dashboard), който да позволява експорт на резултатите в машинно-четим формат.
27. Включени лицензи и поддръжка за период от две години.
29. Центровете за данни трябва да бъдат на територията на Европейския съюз.
30. Центровете за данни, където е хостнато решението, трябва да отговарят на изискванията на ISO 27001, ISO 27017 и ISO 27018.
31. След подписване на договора, Изпълнителят в срок до 5 работни дни изпраща на Възложителя проектен план, описващ стъпките, методологията и сроковете за внедряване на услугата. След одобрение на проектния план от Възложителя, планът става част от договора. След приключване на етапа по внедряване на услугата, Възложителят приема извършената работа посредством Приемо-предавателен протокол, подписан без забележки от двете страни.

Техническо предложение

Описание на предложението:

ЛогСентинел е фирма, която работи в областта на информационната сигурност и защитата на личните данни. Като част от портфолиото с продукти и услуги, предлагаме SentinelTrails - иновативен софтуерен продукт в областта на информационната сигурност, който обезпечава интегритета на логовете на всички бизнес събития в дадена система. Това се осъществява като всички записи на бизнес събития се съхраняват в частен блокчейн, така че всяка тяхна промяна може да бъде незабавно забелязана и да бъдат предприети мерки. Блокчейн технологията гарантира, че защитените логове имат законова сила и могат да се използват както при разследвания на инциденти, при проверки от регулаторните органи, така и като доказателства в съда. В допълнение използваме сигурни електронни времеви печати, за да удостоверим точното време, в което е настъпило дадено събитие. SentinelTrails може да съхранява логове от различни видове ИТ системи, които могат да бъдат обобщено или детайлно разглеждани посредством уеб-базиран дашборд. Софтуерното ни решение позволява да се генерират доклади за различни времеви периоди, потребители, системи, типове извършени действия, а при необходимост, те могат да бъдат запазени в машинно-четими формати. Предвидени са различни нива на достъп до дашборда (табло с показатели), така че да отговарят на потребностите на различните бизнес роли. SentinelTrails е разработен в съответствие с добрите ИТ практики и използваните криптографски методи за пренос и съхраняване на данните отговарят на одобрените стандарти за информационна сигурност. За настоящата оферта предлагаме да интегрираме SentinelTrails във варианта софтуер като услуга (SaaS). За да сме сигурни, че съхраняваните данни отговарят на изискванията на Общия регламент за защита на личните данни, използваме дата центрове, разположени на територията на ЕС, които притежават изискваните сертификати ISO 27001, ISO 27017 и ISO 27018. При разработката на продукта сме предвидили набор от възможности за интеграция, така че имплементацията да се осъществи според изискванията и спецификациите на различните ИТ системи.

Софтуерното решение - SentinelTrails, което предлагаме, напълно покрива техническите изискванията, посочени в поканата за оферта 48623/AS-162 „Преглед на журналните записи (logs) на всички системи, поддържащи лични данни и обезпечаване на мониторинг на достъпа, модификацията и експорта“. Те са посочени по-долу в офертата.

Техническа спецификация

1. Решението трябва да бъде „софтуер като услуга“ (SaaS).
2. Решението трябва да бъде базирано на блокчейн технологии или еквивалентни, в комбинация с електронни подписи и електронни времеви печати по смисъл на Регламент (ЕС) 910/2014.
3. Трябва да се гарантира спазването на следните изисквания:
 - Цената не трябва да зависи от броя записи/транзакции
 - Лични данни или данни, представляващи корпоративна тайна не трябва да бъдат достъпни в публични системи (леджъри)
 - Не трябва да се допуска изчакване от повече от 5 минути при записване на данните.
 - Трябва да се използват съвременни функции за хеширане (допустими са SHA-256, SHA-512, SHA-3, BLAKE, BLAKE2 или еквивалентни).
4. Решението да включва модул за администриране, както и модул за визуализация на съхраняваните журнални записи (logs). Този модул да поддържа функционалности за бизнес разузнаване (BI), като представяне на определено от потребителя подмножество от данните и експорт на данните в машинно-четим формат.
5. Достъпът до системата да става през WEB базиран интерфейс.
6. Да се поддържа изпращане на логове по следните протоколи: HTTPS (чрез уеб-услуги), syslog (RFC 5424 или RFC 3164).
7. Да се поддържат следните версии на комуникационните протоколи: HTTP/2 и TLS 1.2



8. Да се поддържа agentless или agent-based събиране на журнални записи (logs) от сървърите на съответните системи
9. Да се поддържат стандартните формати на журнални записи (logs) на операционни системи Windows и Linux.
10. Да бъде предоставен гъвкав механизъм за конфигуриране на източниците на журналните записи (logs), чрез конфигурационни файлове в стандартизиран формат или чрез потребителски интерфейс
11. Да поддържа изпращане на IP адрес и/или MAC адрес на източника на журналните записи (logs)
12. Да бъде предоставена техническа документация на всички програмни интерфейси и конфигурационни параметри
13. Да е възможно конфигурирането и използването на доставчик на електронни времеви печати съгласно Регламент (ЕС) 910/2014 с цел защитаване интегритета на журналните записи (logs). Изпълнителят трябва да предложи ценово-ефективна схема за използване на квалифицирана услуга за електронен времеви печат.
14. Да се поддържа експорт на данни в стандартизиран формат (XML, JSON или друг подходящ) с цел дългосрочно архивиране.
15. Да се поддържа експорт на текущи данни във един или няколко от следните формати: XLS, CSV, HTML, PDF, ODF
16. Да не оказва значително влияние върху производителността на системата, чиито журнални записи (logs) биват агрегирани.
17. Всички данни трябва да бъдат криптирани както при пренос, така и в покой.
18. Да се поддържа възможност за разграничаване на източниците на журнални записи (logs).
19. Да се поддържа тестова среда и/или тестови акаунт.
21. Да се поддържа възможност за пълно текстово търсене в агрегираните данни, както и филтриране по период.
22. Да се поддържа възможност за управление на потребители с достъп до таблото за визуализация на резултатите.
23. Да поддържа многофакторна автентикация за администраторски достъп.
24. Потребителският интерфейс трябва да работи пълноценно на всички популярни браузъри.
25. Да се поддържа потребителски интерфейс на български език.
26. За всеки запис да се съхранява и криптографски отпечатък.
27. Възможност за добавяне и/или премахване на източници на журнални записи (logs) към системата.
28. Възможност за конфигуриране на нива на достъп до системата.
29. Табло за визуализация и анализ на резултатите (dashboard), който да позволява експорт на резултатите в машинно-четим формат.
30. Включени лицензи и поддръжка за период от две години.
31. Центровете за данни трябва да бъдат на територията на Европейския съюз.
32. Центровете за данни, където е хостнато решението, трябва да отговарят на изискванията на ISO 27001, ISO 27017 и ISO 27018.

Предложение за лицензионен софтуер на ЛогСентинел

За да изпълним изискванията посочени в поканата за оферта 48623/AS-162 „Преглед на журналните записи (logs) на всички системи, поддържащи лични данни и обезпечаване на мониторинг на достъпа, модификацията и експорта“, предлагаме да интегрираме облачното решение SentinelTrails, версия „Enterprise“, която поддържа неограничен брой приложения и неограничен обем от данни, които могат да се съхраняват.

SentinelTrails е иновативно решение в областта на информационната сигурност, което обезпечава интегритета на логовете на всички бизнес събития в дадена система. Това се осъществява като всички записи на бизнес събития се съхраняват в частен блокчейн, така че всяка тяхна промяна може да бъде незабавно забелязана и да бъдат предприети мерки. Този подход разрешава два основни проблема:

- Нито едно бизнес събитие не може да бъде изтрито или променено без това да се забележи

- Съществува неоспоримо доказателство за достъп до дадени масиви от данни, което показва, че само оторизирани служители са използвали определени данни, като така се осигурява съответствие с новия Общ регламент относно защитата на данните (GDPR)

SentinelTrails може да съхранява логове от произволен брой ИТ решения и различни системи, включващи транзакционни бази данни, платежни системи, решения за маркетинг и управление на отношенията с клиенти (CRM), системи за управление на човешките ресурси, мониторинг на мрежовия трафик и приложения за информационна сигурност. Детайлното табло с метрики (дашборд) представя както общ преглед на всички събития в организацията, така и възможност за детайлно разглеждане на групи събития според системата, времеви период, потребителя или типа извършено действие в помощ на екипите по информационна сигурност.



Графика: SentinelTrails се интегрира със съществуващи системи чрез приложно-програмен интерфейс (RESTful API) и обезпечава интегритета на логовете чрез комбинация от частен и публичен блокчейн

Блокчейн технологията гарантира, че защитените логове имат законова сила и могат да се използват както при разследвания на инциденти, при проверки от регулаторните органи, така и като доказателства в съда. SentinelTrails надгражда вашата инфраструктура за информационна сигурност със следните функции:

- Структурирани данни за бизнес и ИТ отиди, позволяващи пълно одитиране на логовете от бизнес потребители и от гледна точка на бизнес процесите
- Използване на блокчейн технологията, гарантираща абсолютна сигурност и невъзможност за промяна на логовете
- Регистър за извършената обработка на данните и автоматични доклади за нуждите на Общия регламент относно защитата на данните

SentinelTrails поддържа следните функционалности:

- Сигурен електронен времеви печат и съхранение на логовете в блокчейн
- Функционалности за засичане на измами
- Двухфакторна автентикация
- Опции за достъп при ИТ одити
- Интерактивно табло с показатели
- Автоматични доклади за съответствие
- Набор от приложения за интеграция
- Облачно решение или инсталация на вътрешен сървър
- Богати възможности за разширение

SentinelTrails може да бъде интегриран както в съществуващи системи, като офертата включва обслужване и поддръжка спрямо пълния жизнен цикъл на продукта, както и пълна интеграция с вече съществуващи системи.



Таблица за съвместимост между функционалностите на продукта и техническите изисквания на възложителя

Предложеното решение отговаря в пълна степен на поставените изисквания, като предлага и допълнителна разширена функционалност, както следва.

№	Характеристики	Поддържа ли се от ЛогСентинел?	Описание
1	Решението трябва да бъде „софтуер като услуга“ (SaaS).	Да	Решението, което ЛогСентинел предлага на вниманието на Софийска Вода АД (SentinelTrails), използва именно бизнес модела "софтуер като услуга", предоставяйки за ползване софтуер, събиращ данни за действията на потребителите на информационните системи и вписващ ги в неподменим журнал (log collector)
2	Решението трябва да бъде базирано на блокчейн технологии или еквивалентни, в комбинация с електронни подписи и електронни времеви печати по смисъл на Регламент (ЕС) 910/2014.	Да	SentinelTrails съхранява логовете във вътрешни блокчейн структури от данни, като опционално синхронизира вътрешната верига с мрежата Ethereum, за да осигури тяхната неподменимост. Поддържа се и функционалност за добавяне на електронен подпис и квалифициран времеви печат по смисъла на Регламент (ЕС) 910/2014
3	Трябва да се гарантира спазването на следните изисквания:		
	• Цената не трябва да зависи от броя записи/транзакции	Да	Облачното решение SentinelTrails, версия „Enterprise“, поддържа неограничен брой приложения и неограничен обем от данни, които могат да се съхраняват. Обявената в офертата цена е фиксирана и не зависи от обема на съхраняваните журнални записи
	• Лични данни или данни, представляващи корпоративна тайна не трябва да бъдат достъпни в публични системи (леджъри)	Да	Данни не се изпращат към публични системи. Синхронизацията към Ethereum е единствено на база на т.нар. хешове. За да осигури пълна защита на личните данни, SentinelTrails предоставя опция за криптиране на данните и гарантира, че данните не могат да бъдат изтеглени и използвани от неоторизирани страни.
	• Не трябва да се допуска изчакване от повече от 5 минути при записване на данните.	Да	Всички логове са напълно достъпни и могат да бъдат визуализирани в почти реално време в потребителския интерфейс. Периодът на добавяне на данни в леджъра е 2 минути
	• Трябва да се използват съвременни функции за хеширане (допустими са SHA-256, SHA-512, SHA-3, BLAKE, BLAKE2 или еквивалентни).	Да	SentinelTrails използва SHA-512 функция за хеширане, като системата поддържа смяна на хеш функцията в случай на открити уязвимости, без това да нарушава леджъра преди момента на промяната.

4	Решението да включва модул за администриране, както и модул за визуализация на съхраняваните журнални записи (logs). Този модул да поддържа функционалности за бизнес разузнаване (BI), като представяне на определено от потребителя подмножество от данните и експорт на данните в машинно-четим формат.	Да	SentinelTrails разполага с модул за администриране и визуализация на журналните записи. Този модул поддържа функционалности за бизнес разузнаване (BI) чрез търсене по множество параметри. Данните могат да бъдат разглеждани и / или изтеглени в машинно-четим формат (CSV), спрямо периода на разглеждане. Пълен експорт на данните се поддържа и в JSON.
5	Достъпът до системата да става през WEB базиран интерфейс.	Да	SentinelTrails може да се достъпи през уеб базиран интерфейс, работещ еднакво добре на всички съвременни браузъри. Той позволява достъп до таблото с показатели за визуализация и експорт на ключови метрики.
6	Да се поддържа изпращане на логове по следните протоколи: HTTPS (чрез уеб-услуги), syslog (RFC 5424 или RFC 3164).	Да	Изпращането на логове може да бъде осъществено чрез RESTful уеб-услуги по HTTPS, както чрез syslog - RFC 5424 и RFC 3164. ЛогСентинел предоставя и скрипт за автоматична конфигурация на syslog при нужда
7	Да се поддържат следните версии на комуникационните протоколи: HTTP/2 и TLS 1.2	Да	SentinelTrails поддържа изискуемите версии на комуникационните протоколи: HTTP/2 и TLS 1.2
8	Да се поддържа agentless или agent-based събиране на журнални записи (logs) от сървърите на съответните системи	Да	ЛогСентинел предоставя LogSentinel agent, който реализира agent-based събиране и изпращане на журнални записи (logs) от сървърите на съответните системи. В определени сценарии (напр. при използване на syslog) се поддържа и agentless подход.
9	Да се поддържат стандартните формати на журнални записи (logs) на операционни системи Windows и Linux.	Да	LogSentinel Agent поддържа гъвкаво и конфигурируемо събиране на данни, като поддържа стандартните формати на журнални записи (logs) на операционни системи Windows и Linux, в т.ч. записи на лог файлове, релационни бази данни, логове на СУРБД, логове за достъп, MS SQL Server одитна следа, Linux одитна следа, Windows event logs. За повече информация: https://logsentinel.com/flexible-log-collection-configuring-the-logsentinel-agent/
10	Да бъде предоставен гъвкав механизъм за конфигуриране на източниците на журналните записи (logs), чрез конфигурационни файлове в стандартизиран формат или чрез потребителски интерфейс	Да	LogSentinel Agent може да бъде конфигуриран чрез стандартен YAML конфигурационен файл, като поддържа множество едновременни източници на журнални записи
11	Да поддържа изпращане на IP адрес и/или MAC адрес на източника на журналните записи (logs)	Да	LogSentinel Agent поддържа изпращане на IP адрес и MAC адрес на източника на журнални данни (логове). Това позволява повишен контрол и проследяемост за нуждите на екипа по информационна сигурност.

12	Да бъде предоставена техническа документация на всички програмни интерфейси и конфигурационни параметри	Да	Подробна техническа документация ще бъде предоставена в рамките на изпълнението на проекта и е необходим реквизит за успешното му приключване. Техническа документация за самото решение е достъпна на следния адрес: https://docs.logsentinel.com/en/latest/
13	Да е възможно конфигурирането и използването на доставчик на електронни времеви печати съгласно Регламент (ЕС) 910/2014 с цел защитаване интегритета на журналните записи (logs). Изпълнителят трябва да предложи ценово-ефективна схема за използване на квалифицирана услуга за електронен времеви печат.	Да	SentinelTrails позволява конфигурирането и използването на доставчик на електронни времеви печати върху групи от записи съгласно Регламент (ЕС) 910/2014 с цел защитаване интегритета им. В настоящата версия се поддържа автоматично и безплатно поставяне на усъвършенствани времеви печати по смисъла на Регламент (ЕС) 910/2014, като продукта поддържа възможности за интеграция и с доставчици на квалифицирани времеви печати по смисъла на същия регламент. В следствие на действащи споразумения на ЛогСентинел с доставчици на квалифицирани удостоверителни услуги, електронните времеви печати върху сегменти от леджъра са безплатни за Софийска вода на всеки 12 часа.
14	Да се поддържа експорт на данни в стандартизиран формат (XML, JSON или друг подходящ) с цел дългосрочно архивиране.	Да	SentinelTrails позволява експорт на данни в JSON и protobuf (двоичен) с цел дългосрочно съхранение
15	Да се поддържа експорт на текущи данни във един или няколко от следните формати: XLS, CSV, HTML, PDF, ODF	Да	SentinelTrails позволява експорт на текущи данни в стандартизиран формат XLS и CSV , както и отчети в XLS и PDF .
16	Да не оказва значително влияние върху производителността на системата, чиито журнални записи (logs) биват агрегирани.	Да	LogSentinel Agent е оптимизиран да не натоварва системата извън необходимото за четене и изпращане на логовете. Използвани са групови операции (batch) с цел намаляване на натоварването.
17	Всички данни трябва да бъдат криптирани както при пренос, така и в покой.	Да	Данните биват криптирани както в пренос, така и в покой. Криптирането се осъществява както чрез стандартни функционалности на базата данни, така и на ниво block storage. За криптирането при пренос се използва TLS 1.2, а за криптирането в покой - AES-256.
18	Да се поддържа възможност за разграничаване на източниците на журнални записи (logs).	Да	SentinelTrails предоставя възможност източниците на журнални записи да бъдат разграничени в различни потоци. Облачното решение SentinelTrails, версия „Enterprise“, позволява добавяне на неограничен брой потоци ("приложения"). Използвайки тази функционалност могат да се разграничат потоците журнални записи, като в същото време се позволява детайлна проследимост и визуализация на всеки от така разделените потоци.

19	Да се поддържа тестова среда и/или тестови акаунт.	Да	ЛогСентинел ще осигури безплатен тестови акаунт за целите на интеграцията в Софийска вода АД. Тестовата среда ще имитира реална такава, осигуряваща достъп до пълната функционалност на SentinelTrails.
20	Да се поддържа възможност за пълно текстово търсене в агрегираните данни, както и филтриране по период.	Да	SentinelTrails поддържа възможност за пълно текстово търсене на агрегирани данни, както и филтриране по период. В допълнение, данните могат да бъдат филтрирани по множество различни параметри и по източник (приложение). Поддържат се и предварително дефинирани търсения.
21	Да се поддържа възможност за управление на потребители с достъп до таблото за визуализация на резултатите.	Да	ЛогСентинел предоставя възможност за управление на потребителския достъп до таблото на визуализация на резултатите, като то може да бъде модифицирано според нуждите на Софийска Вода АД. Това позволява както даването на постоянен достъп на определени индивидуални потребители или групи потребители с различни привилегии, така и предоставянето на временни достъпи за нуждите на мониторинг и одити.
22	Да поддържа многофакторна автентикация за администраторски достъп.	Да	ЛогСентинел предоставя опцията за вписване чрез многофакторна автентикация за всички видове достъп. Автентикацията може да се извършва посредством вписване на код, получен на телефонно устройство през Google Authenticator app - приложение, разработено от Google, осигуряващо много по-надеждна защита от автентикация посредством SMS.
23	Потребителският интерфейс трябва да работи пълноценно на всички популярни браузъри.	Да	Потребителският интерфейс работи пълноценно на всички популярни браузъри - Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari, Edge. Поради множеството визуализирана информация, за пълно удобство се препоръчва използването му през десктоп устройства.
24	Да се поддържа потребителски интерфейс на български език.	Да	SentinelTrails поддържа многоезичност на потребителския интерфейс, включително български език. По заявка на потребителя може да бъде активирана версия на български или английски език според нуждите и предпочитанията на бизнеса.
25	За всеки запис да се съхранява и криптографски отпечатък.	Да	За всеки запис се съхранява SHA-512 хеш.
26	Възможност за добавяне и/или премахване на източници на журнални записи (logs) към системата.	Да	SentinelTrails предоставя възможност за добавяне и/или премахване на източници на журнални записи (logs) към системата.

27	Възможност за конфигуриране на нива на достъп до системата.	Да	Нивата на достъп до системата са конфигурируеми, като може да се дава достъп както на системни администратори, така и на трети заинтересовани лица (мениджмънт, ДЛЗЛД, административни органи и др.) с ограничени права и нива на достъп. Нивата на достъп до визуализация на различните приложения също поглеждат на конфигурация.
28	Табло за визуализация и анализ на резултатите (dashboard), който да позволява експорт на резултатите в машинно-четим формат.	Да	Таблото за визуализация на резултатите (dashboard) на SentinelTrails позволява експорт на резултатите в машинно-четим формат, достъп и разглеждане на потока от данните в реално време, както и търсене в криптирани данни. Таблото за визуализация също така представя данните в агрегиран вид - спрямо типове действия, потребители и приложения, налични за период от време, дефиниран от потребителя.
29	Включени лицензи и поддръжка за период от две години.	Да	Облачното решение SentinelTrails, версия „Enterprise“, поддържа лицензи и поддръжка за период от две години. След изтичане на периода има опция за подновяване на условията.
30	Центровете за данни трябва да бъдат на територията на Европейския съюз.	Да	Центровете за данни, използвани от Логсентинел, са към AWS и са на територията на Европейския съюз - в Ирландия и Германия, като предоставяната инфраструктура е сертифицирана със стандарти за информационна сигурност.
31	Центровете за данни, където е хостнато решението, трябва да отговарят на изискванията на ISO 27001, ISO 27017 и ISO 27018.	Да	LogSentinel използва AWS центрове за данни, които са сертифицирани по ISO 27001, ISO 27017 и ISO 27018. Всички функционалности на AWS, използвани от SentinelTrails, са в обхвата на тази сертификация. За повече информация: https://aws.amazon.com/compliance/iso-certified/

Етапи и график на разработка на проекта

За изработката на проекта по интеграция на софтуерният продукт на ЛогСентинел с ИТ системите на Софийска вода, поддържащи лични данни, възнамеряваме да използваме методология разработена от ЛогСентинел, която е гъвкава и има възможност да се пригоди спрямо нуждите на потребителя и техническите спецификации на използваните ИТ системи. Основните компоненти са следните:

- **Анализ на ИТ системите** - Извършва се задълбочен технически анализ на използваните ИТ системи, тяхната архитектура, функционалностите на отделните модули, версиите на операционната система, възможните начини на достъп, връзките между отделните ИТ системи, форматът и съдържанието на журналните записи генерирани в системите. Анализира се наличната техническа документация на ИТ системите, въз основа на която ЛогСентинел предлага на възложителя най-ефективния метод за изпращане на журналните записи от системите към SentinelTrails.
- **Осигуряване на достъп на служителите на ЛогСентинел до ИТ системите** – Според предпочитанията на възложителя се определя начинът, по който служителите на ЛогСентинел ще достъпват ИТ системите, за да могат да интегрират програмното приложение SentinelTrails. На този етап се определя дали ЛогСентинел ще получи отдалечен пълен администраторски достъп до

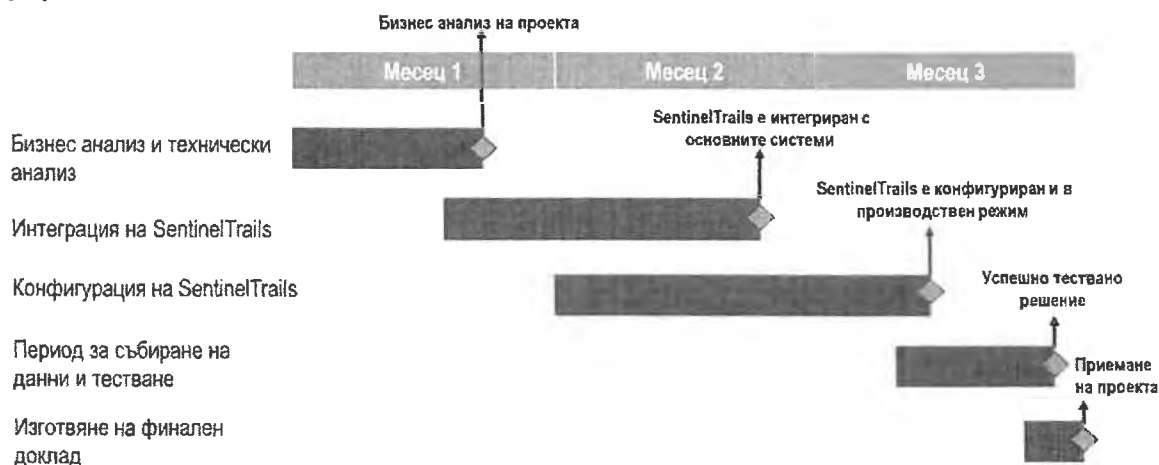
системите, дали те ще могат да се достъпват само на място при възложителя или възложителят ще определи технически екип от своя страна, който да интегрира SentinelTrails под ръководството на софтуерните инженери на ЛогСентинел.

- **Конфигуриране на SaaS решението на ЛогСентинел** – На този етап се извършва конфигурацията на ИТ системите, които ще изпращат журнални записи към софтуерния продукт на ЛогСентинел.
- **Период на тестване на софтуерното решение** – След успешното конфигуриране на всички ИТ системи с решението на ЛогСентинел, то се тества в период от 2 седмици за да се гарантира, че работи в съответствие с техническите изисквания посочени от възложителя. При наличие на несъответствия те се отстраняват от служителите на ЛогСентинел.
- **Изготвяне на Приемо-предавателен протокол** – В края на тестовия период ЛогСентинел изготвя Приемо-предавателен протокол, който включва ключови технически метрики, доказващи, че софтуерът оперира надеждно, както и демонстрация на успешно изпълнените задачи на проекта. В случай, че изискванията са изпълнени, Приемо-предавателният протокол се подписва от двете страни и се приема, че интеграцията на софтуера е приключила успешно.

Срокът за изпълнение на проекта е **3 месеца от подписване на договора**, като този срок допуска предоставяне на редовен достъп до системите на Софийска вода. Детайлен график за изпълнението на проекта ще бъде разработен и представен на възложителя през първата седмица на проекта за одобрение. Индикативен график на дейностите е представен на последващата графика, като тяхното приблизително разпределение е както следва:

- Бизнес анализ и технически анализ – 3 седмици
- Интеграция на SentinelTrails – 4 седмици
- Конфигурация на SentinelTrails – 6 седмици (тече паралелно с предходната дейност)
- Период на събиране на данни и тестване – 2 седмици
- Изготвяне на финален доклад и предаване на проекта – 1 седмица

График на изпълнението



Методология за управление на проекта

Планирането и изпълнението на проекта ще използва олекотена версия на методологията на американския Институт за управление на проекта, адаптирана за нуждите на настоящия проект със следните основни фази на работа:

1. **Планиране на проекта** – Тази фаза обхваща прецизиране на обхвата на проекта, както и детайлно обсъждане на изискванията на възложителя за крайните резултати от реализирането на проекта, като се определят критериите за успешно приемане на проекта. Те обхващат следните точки:

- работа на SentinelTrails без прекъсване през 99,99% от времето за тестване
- повече от 500 обработени заявки в секунда
- средно време за реакция от 0,2 секунди
- максимално време за реакция от 3 секунди
- няма изчакване от повече от 5 минути при записване на данните
- всички системи, които трябва да изпращат логове към SentinelTrails са конфигурирани
- техническата документация на всички програмни интерфейси и конфигурационни параметри е предоставена
- осигурен е достъп на служителите до таблото за визуализация и анализ на резултатите, като нивото на достъп е предварително определено
- потребителският интерфейс е на български език
- всички докладвани проблеми, ако има такива, са разрешени

Изготвя се структурата на работата по проекта, определят се задачите за различните етапи от проекта и се съставя график за тяхното изпълнение. На този етап се планира и управлението на риска, като се определят основните рискове, извършва се количествен и качествен анализ на риска и се съставя план за справяне с рисковете. Потвърждава се плана за комуникация, който е заложен в договора, както и лицата за контакт и отговорните лица по проекта от страна на възложителя и изпълнителя.

2. **Етап на изпълнение** – През тази фаза се извършва обстоен анализ на използваните ИТ системи, и данните събирани във всяка една от тях. Събират се и се анализират необходимите технически документи, за да се осигури безпрепятствената интеграция на софтуера. След предоставяне на необходимия достъп до ИТ системите на Софийска вода започва интеграцията на софтуерното приложение на ЛогСентинел с ИТ системите на Софийска вода, създава се достъп до таблото за визуализация и анализ на резултатите на служителите на Софийска вода, които трябва да могат да го достъпват. През изпълнението на проекта се извършва постоянно наблюдение и контрол, за да гарантира, че проектът ще бъде реализиран в срок и крайните резултати ще бъдат с очакваното качество. Рисковете, които заплашват успешната реализация на проекта се анализират, оценяват и разрешават спрямо изготвения план за управление на рисковете.
3. **Валидация** – през тази фаза се извършват необходимите технически тестове, за да се гарантира, че софтуерът работи без наличие на дефекти. При възникнали забележки или несъответствия, те незабавно се отстраняват. Проверява се дали постигнатите резултати отговарят на заложените критерии за успешно приемане на проекта.
4. **Изготвяне на доклад за приключване на интеграционната фаза на проекта** – Интеграцията на софтуерния продукт приключва чрез двустранно подписан Приемо-предавателен протокол без възражения и забележки.

Управление на проектните рискове

Управлението на риска е процес, който обхваща цялостното изпълнение на проекта. Пред проекта стоят следните основни идентифицирани рискове:

1. **Затруднено интегриране на SentinelTrails с някои от използваните ИТ системи**, поради стара версия на използвания софтуер с потенциален отрицателен ефект върху графика поради нуждата от допълнителна работа;

2. **Риск от забавяне с графика за интеграция при ненавременно получаване на достъп от страна на възложителя поради:**
- Възможност ИТ системите на възложителя да се достъпват само локално,
 - Отсъстващи служители на възложителя или изпълнителя при непредвидени обстоятелства и др.

За целите на ефективното оценяване на риска, ще използваме матрицата на риска, в която рисковете са групирани според вероятността да се случат и въздействието, което се очаква от тях. На база на получените оценки се дефинират мерки за ограничаване на риска до минимални възможни нива.

Основни подходи за минимизиране на идентифицираните рискове са както следва:

- В случай, че някоя от ИТ системите е с остаряла софтуерна версия, която не се поддържа от софтуерния продукт на ЛогСентинел, ще се предприемат необходимите технически мерки за алтернативно интегриране на софтуера с ИТ системите, за осъществяване на интеграцията без това да се отразява на заложеното време за изпълнение на проекта.
- За ограничаване на риска от забавяне на получаване на достъпа от страна на възложителя, ще поддържаме открита и интензивна комуникация с възложителя.
- Ако ИТ системите на възложителя не могат да бъдат достъпвани отдалечено, ще бъде изготвен детайлен график на достъп с възложителя, така че служителите на ЛогСентинел да могат да извършват задачите по изпълнението на проекта в срок.
- За справяне с риска от изоставане с графика, поради отсъствието на служители при непредвидени причини, ще бъде преразпределено изпълнението на задачите налични служители, а където е възможно – графикът ще бъде преразгледан, а предстоящите задачи – реприоритизирани и паралелизирани.

При идентификация на нови рискове в процеса на работа, те ще бъдат оценявани и ще бъдат използвани методи за справяне с риска, които да смекчат последиците в най-голяма степен. Предвид фиксираната цена на договора, потенциалните финансови ефекти от забавянията в графика и ангажирането на допълнителни експерти се носят единствено от ЛогСентинел, но не и от Софийска вода. По този начин материализирането на рисковете няма да доведе до оскъпяване на поръчката.

Ценово предложение

ЛогСентинел предлага да извърши проекта по „Преглед на журналните записи (logs) на всички системи, поддържащи лични данни и обезпечаване на мониторинг на достъпа, модификацията и експорта“ на цена посочена по-долу в таблицата. Обявената цена е в български лева, без ДДС и покрива всички посочени технически изисквания.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

No.	Наименование	Обща стойност (в лева без ДДС)
1.	„Преглед на журналните записи (logs) на всички системи, поддържащи лични данни и обезпечаване на мониторинг на достъпа, модификацията и експорта“	42 000,00

Подпис и печат на участник

Информацията е заличена
съгласно чл.5 и чл.6 от
Регламент (ЕС) 2016/679